فرآیند درخواست مهمانی تکدرس دانشجویان

**ثبت عنوان درس همراه با کد درس و تعداد دقیق واحد درسی در فرمها**

**ثبت نمره مهمانی توسط آموزش دانشگاه پس از تایید کارشناس مربوطه**

**تسویه حساب با دانشگاه مقصد پس از امتحانات و پیگیری دانشجو جهت اعلام نمره خود از سوی دانشگاه مقصد و ارسال به دانشگاه مبدا (حداکثر یک ماه پس از برگزاری امتحانات درس)**

**ارائه نامه موافقت دانشگاه مقصد با میهمانی**

**اخذ امضاهای مربوطه در فرم ها**

**(استاد راهنما،مدیرگروه،مدیرآموزش)**

**اطلاع به دانشجو**

**خیر**

**بله**

**بررسی درخواست و مستندات و پرونده دانشجو توسط کارشناس آموزشی مربوطه،آیا دانشجو بر اساس قوانین و مقررات حائز شرایط مهمانی تک درس می باشد یا نه؟**

**آیا با درخواست نامبرده موافقت گردید؟**