

## دستورالعمل پروپزال کارشناسی ارشد

- ۱- پیش نیاز ارائه پروپزال کارشناسی ارشد، ثبت نمره قبولی در سمینار است.
  - ۲- دفاع از پروپزال می تواند همزمان با ارائه سمینار صورت گیرد.
  - ۳- تایید حداقل یک داور و مدیرگروه به عنوان کمیته تخصصی گروه الزامی است.
  - ۴- مستندات جهت ارائه پروپزال، فرم پروپزال به همراه پیشینه تحقیق و ثبت ایرانداک می باشد.  
تبصره: ثبت ایرانداک و پیشینه تحقیق بعد از تایید کمیته تخصصی گروه آموزشی صورت می گیرد و لازم است مستندات مربوط به آن توسط دانشجو دریافت و به تایید استاد راهنما برسد.
  - ۵- لازم است بعد از تکمیل مدارک، پروپزال به تصویب شورای دانشکده برسد. زمان تصویب در شورای دانشکده به عنوان زمان ارائه پروپزال در نظر گرفته می شود.
  - ۶- بازه ارائه پروپزال از پایان نیم سال اول تا پایان نیم سال چهارم می باشد. تمدید سنوات نیم سال پنجم بدون ارائه پروپزال تنها در صورت ارائه دلایل کافی و تایید استاد راهنما ممکن است. تمدید سنوات نیم سال ششم منوط به ارائه پروپزال مصوب خواهد بود.
  - ۷- ارائه پروپزال های کارشناسی ارشد باید در راستای ماموریت های دانشکده صورت گیرد. مطابقت پروپزال با ماموریت های دانشکده، بر عهده شورای دانشکده می باشد.
  - ۸- برای اعمال واحد مزاد بر واحد مبنا در پایان نامه ها تقاضامحور یا مستخرج از طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی، مصوبه گروه و شورای دانشکده مبنی بر استخراج پروپزال بر اساس محتوای قرارداد حمایت از پایان نامه تقاضا محور یا طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی الزامی است. همچنین بعد از دفاع از پایان نامه نیز، تاییدیه مدیرگروه و معاون (رئیس) دانشکده مبنی بر استخراج پایان نامه از پروپزال اولیه ارائه شده الزامی است.
  - ۹- در ارزیابی نهایی پایان نامه های تقاضامحور در صورت تاییدیه نهایی ارگان حامی با توجه به قرارداد حمایت حداکثر از ۱/۰۱ نمره برخوردار می باشند.
- دستورالعمل پروپزال در تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۱۷ در نه بند به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی رسید و برای ورودی های ۹۹ و به بعد لازم الاجرا می باشد.