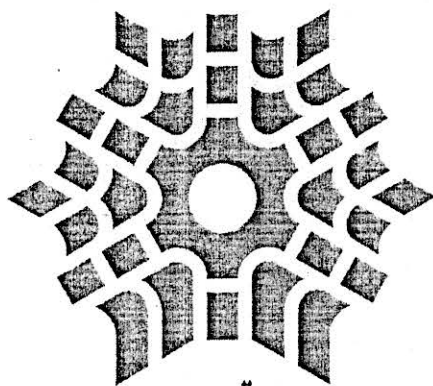




وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه صنعتی ارومیه

دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیرهیأت علمی

دانشگاه صنعتی ارومیه

پاییز ۱۴۰۳

Three handwritten signatures in the bottom left section.

Two handwritten signatures in the bottom right section, with a circular stamp containing the text "۱۴۰۳/۲۲" below them.



شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر
هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه

شماره سند:

تاریخ ویرایش:
۱۴۰۳/۰۶/۲۸

شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه

هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه صنعتی ارومیه در اجرای ماده ۴ پیوست شماره ۳ دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای موسسه موضوع ماده ۲۴ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه و موسسات آموزش عالی مصوب ۱۳۹۷/۰۵/۱۵، شیوه نامه ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی را به شرح ذیل تصویب نموده است.

در این شیوه نامه، دانشگاه صنعتی ارومیه به اختصار دانشگاه، هیأت اجرایی منابع انسانی به اختصار هیأت اجرایی، آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به اختصار آیین نامه، دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی به اختصار دستورالعمل اجرایی، کارگروه بررسی پرونده های ارتقاء رتبه کارکنان به اختصار کارگروه و عضو غیر هیأت علمی مشمول ارتقاء به اختصار عضو نام برده شده است.

ماده (۱) اعضا در صورت کسب حد نصاب امتیازات لازم و حداقل مدت توقف لازم (جدول شماره ۱) مندرج در ماده ۲۴ آیین نامه، مشروط به اینکه میانگین امتیازات مربوط به ارزیابی سه سال منتهی به تقاضای رتبه آنان به ترتیب برای رتبه های مهارتی، سه، دو، یک از «۷۵»، «۸۰»، «۸۵» و «۹۰» درصد کمتر نباشد با تصویب هیأت اجرایی به رتبه بالاتر ارتقاء می یابند.

جدول شماره (۱) حداقل مدت توقف لازم برای ارتقاء به رتبه بالاتر

ردیف	رتبه	مدرک تحصیلی	حداقل مدت توقف در رتبه قبل (سال)
۱	مقدمانی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۰
		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه	۰
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۰
۲	رتبه مهارتی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۷
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۵
		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه	۴
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۳
۳	رتبه سه	کاردانی یا سطح یک حوزه	۹
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۵
		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه	۴
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۳
۴	رتبه دو	کاردانی یا سطح یک حوزه	۵
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۵
		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۵
۵	رتبه یک	کارشناسی یا سطح دو حوزه	۵
		کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۵
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۴
۶	رتبه ممتاز	کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای یا سطح سه حوزه	۴
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴

شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

تبصره ۱: در موارد خاص، اعضای دارای مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارد با حداقل ۸ سال توقف در رتبه ۲ و کسب امتیازات تعیین شده در «دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای دانشگاه- پیوست شماره سه» با درخواست عضو، موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تصویب هیأت اجرایی به رتبه ۱ ارتقاء می یابد. (استناد تبصره ۱ ماده ۲۴ آیین نامه)

تبصره ۲: اعضای مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری در مرحله تطبیق آیین نامه، در صورت حصول سنوات لازم بر اساس جدول شماره ۱، رتبه متناظر به آنها اعطاء می شود.

تبصره ۳: در صورتی که مدرک تحصیلی عضو در طول مدت توقف در یک رتبه با رعایت ضوابط مقرر در آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به مقطع بالاتر ارتقاء یابد. مدت زمان توقف برای ارتقاء به رتبه بالاتر متناسب با مدرک تحصیلی قدیم و جدید محاسبه می گردد. (استناد تبصره ۲ ماده ۲۴ آیین نامه)

تبصره ۴: مشمولین ارتقای رتبه می بایست در مهلتی که توسط امور اداری دانشگاه تعیین و ابلاغ می نماید، مدارک، مستندات و فرم تکمیل شده را ارائه نمایند. در غیر این صورت تاریخ تحویل مدارک ملاک عمل ارتقای رتبه خواهد بود. همچنین پرونده هایی که به دلیل عدم کسب امتیاز لازم و یا نقص مدرک رد شده باشند، پس از تکمیل به شرط کسب امتیاز لازم، تاریخ اجرای حکم ارتقاء رتبه بر اساس تاریخ تحویل مجدد پرونده خواهد بود.

تبصره ۵: ایام تعلیق آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفصال موقت، مرخصی استعلاجی موضوع ماده «۶۲» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی جزو حداقل ماندگاری ضروری برای ارتقاء به رتبه بالاتر قابل احتساب نیست و به همان میزان تاریخ استحقاق برای دریافت رتبه به تعویق می افتد (با استناد به تبصره ۳ ماده ۲۴ آیین نامه).

ماده ۲) اعضای دارای مدرک تحصیلی کاردانی یا سطح یک حوزه با رعایت ضوابط مقرر در "ماده ۱" این دستورالعمل حداکثر تا رتبه سه ارتقاء می یابند (با استناد به ماده ۲ پیوست شماره ۳ دستورالعمل ارتقای رتبه).

ماده ۳) عوامل ارتقای رتبه و دامنه امتیازات آن عبارتند از :

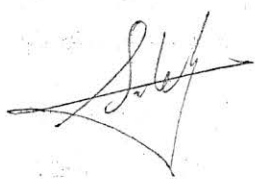
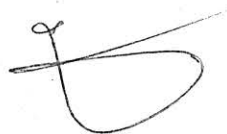
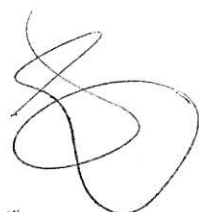
الف) سوابق تحصیلی

ب) سوابق اجرایی و تجربی

ج) سوابق آموزشی

د) فعالیت های پژوهشی، علمی و فرهنگی

هـ) احراز صلاحیت عمومی


شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

جدول شماره (۲) عوامل ارتقاء و دامنه امتیازات

عوامل ارتقاء	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی دکتری
الف) سوابق تحصیلی	«۱۴۰» امتیاز	«۲۱۰» امتیاز	«۲۸۰» امتیاز	«۳۵۰» امتیاز	با همتراز با آن

رتبه	رتبه مهارتی	رتبه سه	رتبه دو	رتبه یک	رتبه ممتاز
عوامل ارتقاء	رتبه	رتبه	رتبه	رتبه	رتبه
ب) سوابق اجرایی و تجربی	«۶۰» تا «۲۱۰» امتیاز	«۸۵» تا «۲۹۰» امتیاز	«۱۱۰» تا «۳۸۵» امتیاز	«۱۴۰» تا «۴۹۰» امتیاز	«۱۷۰» تا «۵۹۵» امتیاز
ج) سوابق آموزشی	«۳۰» تا «۱۲۰» امتیاز	«۴۰» تا «۱۷۰» امتیاز	«۵۵» تا «۲۲۰» امتیاز	«۷۰» تا «۲۸۰» امتیاز	«۸۵» تا «۳۴۰» امتیاز
د) فعالیتهای پژوهشی، علمی و فرهنگی	تا «۱۲۰» امتیاز	تا «۱۷۰» امتیاز	تا «۲۲۰» امتیاز	تا «۲۸۰» امتیاز	تا «۳۴۰» امتیاز

تبصره: حداقل ۵۰ درصد امتیازات قابل محاسبه از ردیفهای "ج" و "د" در خصوص "سوابق آموزشی" و "فعالیت‌های پژوهشی، علمی و فرهنگی" باید در دوره توقف برای ارتقاء به رتبه بالاتر کسب شده باشد (به استناد ماده ۳ پیوست شماره ۴ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی).

ماده (۴) شاخص‌های عوامل ارتقای رتبه مندرج در ماده "۳" این دستورالعمل به شرح ذیل است.

جدول شماره (۳) شاخص‌های عوامل ارتقاء رتبه

الف) سوابق تحصیلی	ب) سوابق اجرایی و تجربی
۱. مدرک تحصیلی	۱. سنوات خدمت
۲. میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی	۲. سنوات مدیریتی
۳. محل اخذ مدرک تحصیلی	۳. عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیأت‌ها و شوراهای مصوب
۴. معدل مدرک تحصیلی ارائه شده با لحاظ موسسات محل اخذ مدرک	
ج) سوابق آموزشی	د) فعالیتهای علمی، پژوهشی و فرهنگی
۱. فراگیری و یا ارائه دوره‌های آموزشی (دانش افزایی)	۱. ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری
۲. آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی	۲. اکتشافات، اختراعات و کارهای هنری
۳. میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها	۳. انتشار مقالات در مجلات معتبر
۴. میزان تسلط به زبان‌های خارجی	۴. ایراد مقالات در سمینارهای علمی
۵. تسهیل و تسریع ارائه خدمات اداری، آموزشی، فرهنگی و فناوری	۵. تالیف و ترجمه کتاب
	۶. ارائه، مشارکت و همکاری در طرح‌های پژوهشی و مطالعاتی
	۷. ارائه گزارش‌های موردی
	۸. دریافت لوح تشویق و تقدیر
	۹. کسب عنوان عضو نمونه
	۱۰. تکریم ارباب رجوع
	۱۱. تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی
	۱۲. مشارکت در فعالیتهای فرهنگی
	۱۳. اقدامات فناورانه

الف) سوابق تحصیلی:

امتیاز این عامل بر اساس آخرین مدرک تحصیلی اعمال شده در حکم/قرارداد کارگزینی عضو به شرح ذیل محاسبه می‌شود.

الف-۱: مدرک تحصیلی: امتیاز این عامل براساس شصت درصد (۶۰٪) مجموع هر یک از مقاطع تحصیلی چهارگانه محاسبه می‌شود.

شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

الف-۲: میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی: امتیاز این عامل بر اساس بیست درصد (۲۰٪) مجموع امتیاز هریک از مقاطع تحصیلی چهارگانه برای مشاغل مرتبط با رشته تحصیلی محاسبه می شود.

تبصره: با توجه به نوپا بودن دانشگاه و به منظور مساعدت و تسهیل کسب امتیازات ارتقاء، عضوی که حداقل چهار سال (منقطع یا غیرمنقطع) با مدرک تحصیلی نامرتب در شغل مورد تصدی خدمت کرده است، از حداکثر امتیاز عامل «میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی» برخوردار می شود.

الف-۳: محل اخذ مدرک تحصیلی: امتیاز این عامل براساس ده درصد (۱۰٪) مجموع هر یک از مقاطع تحصیلی چهارگانه محاسبه می شود.

تبصره: برای دانشگاه های سراسری صد در صد (۱۰۰٪)، دانشگاه های پیام نور و آزاد مراکز استان ها نود درصد (۹۰٪)، سایر دانشگاه ها هشتاد درصد (۸۰٪) امتیاز محل اخذ مدرک تحصیلی لحاظ می شود.

الف-۴: معدل مدرک تحصیلی: امتیاز این عامل بر اساس ده درصد (۱۰٪) مجموع امتیازات هر یک از مقاطع تحصیلی چهارگانه محاسبه می گردد.

تبصره: معدل هایی که به صورت ممتاز، عالی و ... یا (الف)، (ب)، (ج) و ... در مدرک دانشگاهی قید شده باشد با نظر هیأت به ترتیب معادل ۱۰۰، ۹۰ و ۸۰ درصد امتیاز معدل محاسبه می شود.

ب) سوابق اجرایی و تجربی:

امتیاز سوابق اجرایی و تجربی همواره در تمام مراحل ارتقاء رتبه از ابتدای خدمت محاسبه می شود.
امتیاز این عامل برای رتبه مهارتی بین «۶۰» تا «۲۱۰»، رتبه «۳» بین «۸۵» تا «۲۹۰»، رتبه «۲» بین «۱۱۰» تا «۳۸۵» و رتبه «۱» بین «۱۴۰» تا «۴۹۰» بین «۱۷۰» تا «۵۹۵» می باشد.

ب-۱: سنوات خدمتی:

نحوه امتیاز هر سال خدمت قابل قبول و سقف امتیازات این عامل به شرح جدول ذیل محاسبه می شود.

(جدول ب-۱-۱)

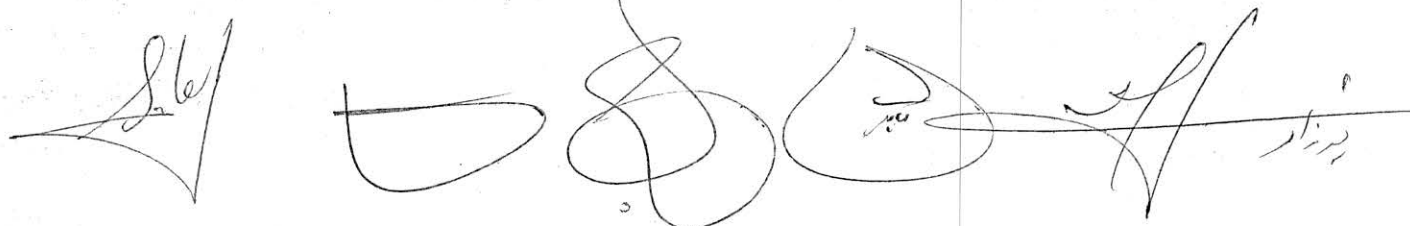
مقطع تحصیلی	دبلم و زیر دبلم	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
امتیاز هر سال خدمت	۱۰	۱۷	۲۰	۲۵	۳۰

ب-۲: سنوات مدیریت: امتیاز این عامل به ازای هر سال سابقه مدیریتی و سرپرستی به شرح جدول ذیل محاسبه می شود.

(جدول ب-۱-۲)

نوع مدیریت	مدیر	معاون مدیر	رئیس اداره	کارشناس مسئول
امتیاز به ازای هر سال	۱۶	۱۴	۱۲	۸

تبصره ۱: افرادی که با ابلاغ انشایی رئیس دانشگاه یا معاون اداری و پشتیبانی ایشان عهده دار مسئولیتی می شوند که در نمودار سازمانی دانشگاه موجود باشد می توانند از امتیاز مربوط به سابقه مدیریتی بهره مند شوند.



شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

تبصره ۲: افرادی که با ابلاغ انشایی رئیس دانشگاه یا معاون اداری و پشتیبانی ایشان عهده دار مسئولیتی می شوند که در نمودار سازمانی دانشگاه موجود نباشد چنانچه شرح فعالیتی فراتر از یک کارشناس داشته باشند با تشخیص هیأت اجرایی منابع انسانی می توانند حداکثر مشابه کارشناس مسئول از امتیاز سابقه مدیریتی بهره مند شوند.

ب- ۳: عضویت در کمیته ها، گروه های تخصصی، کمیسیون ها، هیأت ها و شوراهای مصوب (برابر آیین نامه های مصوب دانشگاه):

امتیاز این عامل به ازای هر حکم یا ابلاغ صادر شده توسط رئیس دانشگاه یا معاونین ایشان با توجه به اهمیت و نقش کمیته در پیشبرد اهداف دانشگاه با تشخیص کمیته تخصصی در ازای هر سال ۳ امتیاز و حداکثر ۶ امتیاز محاسبه می شود. تبصره ۱: در صورت عضویت فرد با موافقت و تأیید ریاست دانشگاه در شوراهای، هیأت ها، کمیته ها و کمیسیون ها و کارگروه هایی که خارج از تشکیلات دانشگاه تشکیل می گردد با تأیید هیأت اجرایی تا ۲ امتیاز و حداکثر تا سقف ۶۰ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۲: در صورت عضویت فرد با موافقت و تأیید رئیس دانشگاه یا معاونین ایشان در شوراهای، هیأت ها، کمیته ها و کمیسیون ها و کارگروه هایی که تاریخ شروع و پایان فعالیت آن مشخص نباشد، با نظر هیأت اجرایی عضویت فرد یکسال کامل در نظر گرفته شده و حداکثر ۳ امتیاز تعلق می گیرد.

ج- سوابق آموزشی:

امتیاز این عامل برای رتبه مهارتی بین «۳۰» تا «۱۲۰»، رتبه «۳» بین «۴۰» تا «۱۷۰»، رتبه «۲» بین «۵۵» تا «۲۲۰» و رتبه «۱» بین «۷۰» تا «۲۸۰» رتبه ممتاز بین «۸۵» تا «۳۴۰» می باشد. حداکثر امتیاز قابل استفاده در این عامل از مجموع امتیازات به دست آمده برای ارتقاء به رتبه های «مهارتی»، «۳»، «۲»، «۱» و «ممتاز» به شرح جدول ذیل می باشد:

جدول (ج)

رتبه مهارتی	رتبه ۲	رتبه ۲	رتبه ۱	رتبه ممتاز
حداکثر «۱۲۰» امتیاز	حداکثر «۱۷۰» امتیاز	حداکثر «۲۲۰» امتیاز	حداکثر «۲۸۰» امتیاز	حداکثر «۳۴۰» امتیاز

ج- ۱- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی: امتیاز این عامل به ازای هر ۱۰۰ ساعت ۱۵ امتیاز و حداکثر تا سقف ۱۵۰ امتیاز محاسبه می شود. دوره های آموزشی باید در چارچوب نظام آموزش کارکنان مصوب دانشگاه باشد.

تبصره ۱: امتیاز دوره های آموزشی شغلی تخصصی مرتبط با رشته شغل با تأیید کارگروه با ضریب ۱.۲۵ قابل احتساب می باشد.

تبصره ۲: امتیاز گواهی تدریس دوره های آموزشی مرتبط با رشته شغلی و با تأیید مدیر طرح و برنامه کارکنان دانشگاه برای هر عنوان فقط یک بار معادل امتیاز فراگیری دوره آموزشی با ضریب ۱.۵ قابل محاسبه می باشد.

تبصره ۳: ساعت های فراگیری مهارت های هفتگانه (ICDL) در دوره های آموزشی قابل محاسبه نمی باشد.

شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۲/۰۶/۲۸	هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	

ج-۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی: امتیاز این عامل به ازای هر سال خدمت قابل قبول به شرح ذیل قابل محاسبه است.

- (۵-۰ سال سابقه خدمت صفر امتیاز).
- (۶-۱۰ سال سابقه خدمت ۸ امتیاز).
- (۱۱-۱۵ سال سابقه خدمت ۱۶ امتیاز).
- (۱۶-۲۰ سال سابقه خدمت ۲۴ امتیاز).
- (۲۱-۲۵ سال سابقه خدمت ۳۲ امتیاز).
- (بالای ۲۶ سال سابقه خدمت ۳۶ امتیاز).

ج-۳- میزان تسلط در استفاده از نرم افزارها: با توجه به نوپا بودن دانشگاه به منظور مساعدت و تسهیل در کسب امتیازات ارتقاء، امتیاز این عامل با توجه به دارا بودن گواهینامه های مهارت های هفتگانه تا سقف ۷۰ امتیاز محاسبه می شود.

ج-۴- میزان تسلط به زبان های خارجی: امتیاز این عامل تا سقف ۵۰ امتیاز محاسبه می شود (دکتری ۵۰، کارشناسی ارشد ۴۰، کارشناسی ۳۰ و کاردانی ۲۰). می باشد.

تبصره: عضو در صورت ارائه مدرک زبان TOEFL، (MSRT)، MCHE، IELTS، TELP و EPT و کسب حداقل ۵۰ درصد امتیاز آزمون های قید شده از حداکثر امتیاز ۵۰ در این بخش برخوردار خواهند شد.

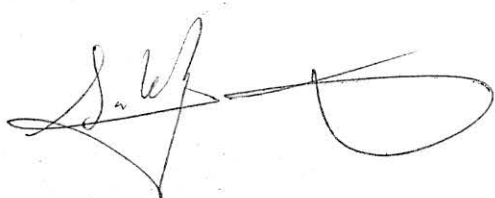
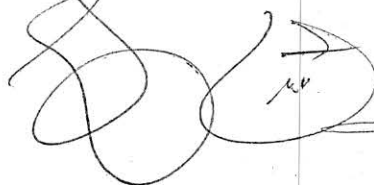
ج-۵- توسعه فردی: هرگونه اقدام یا فعالیتی که منجر به افزایش بهره وری عضو در انجام وظایف شغلی شود با تشخیص مدیر مربوطه به ازای هر نرم افزار تخصصی ۱۵ و امتیاز توانایی کار با دستگاه خاص هر مورد ۱۰ امتیاز (حداکثر تا ۳۰ امتیاز) تعلق می گیرد.

(د) فعالیت های علمی- پژوهشی و فرهنگی:

د-۱- ارائه پیشنهادات نو و ابتکارانه: به ازاء هر پیشنهاد که منجر به کاهش هزینه ها، افزایش درآمد و ارتقای کیفیت و سرعت خدمات شود، در صورت تایید نهایی کمیته نظام پیشنهادات و هیأت اجرایی منابع انسانی حداکثر تا ۵۰ امتیاز به شرح ذیل محاسبه می شود.

(جدول د-۱)

دامنه امتیاز پیشنهاد طبق آیین نامه نظام پیشنهادات	امتیاز قابل محاسبه پیشنهاد برای ارتقاء رتبه
۵۰-۳۱	۷
۷۰-۵۱	۸
۹۰-۷۱	۹
۱۰۰-۹۱	۱۰
تبصره: امتیاز دهی به پیشنهادهای ارائه شده قبل از راه اندازی نظام پیشنهادات با تایید هیأت اجرایی منابع انسانی خواهد بود.	


شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

د-۲- اکتشافات، اختراعات و کارهای هنری: در صورتی که عضو اختراع، یا اکتشافی را انجام داده و این اختراع و یا اکتشاف به تأیید مراجع ذیصلاح رسیده باشد، با توجه به مرکز ثبت کننده اختراع طبق جدول ذیل حداکثر تا ۳۰ امتیاز به عضو اعطاء می‌شود.

(جدول د-۲)

نوع اختراع، اکتشاف ارجع صادر کننده	دریافت گواهی از اداره ثبت اختراع		دریافت گواهی از سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی		ثبت بین المللی	
	مرتبط با رشته شغلی	غیر مرتبط با رشته شغلی	مرتبط با رشته شغلی	غیر مرتبط با رشته شغلی	مرتبط با رشته شغلی	غیر مرتبط با رشته شغلی
حداکثر امتیاز به ازای هر مورد	۱۰	۷	۲۰	۱۵	۳۰	۲۵

تبصره: چنانچه فردی در راستای اهداف دانشگاه اقدام به خلق یک اثر نماید، با تأیید گروه آموزشی مربوطه و کمیته تخصصی برای هر مورد تا سقف ۱۰ امتیاز به وی تعلق خواهد گرفت.

د-۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر: امتیاز این عامل به ازای چاپ هر مقاله به شرح ذیل محاسبه می‌گردد. امتیاز این عامل از سوی مراجع ذیصلاح کمیته تخصصی تأیید می‌شود.

(جدول د-۳)

چاپ مقاله در نشریه‌های معتبر بین المللی مورد تأیید وزارت علوم تحقیقات، فناوری (ISC & Scopus, JCR) و مجلات علمی و پژوهشی داخل کشور (ISI)		چاپ مقاله در نشریات علمی- ترویجی
داخلی	بین المللی	هر مورد حداکثر ۱۵ امتیاز
هر مورد حداکثر ۱۵ امتیاز	هر مورد حداکثر ۲۰ امتیاز	

تبصره ۱: در هر رتبه حداکثر دو مورد گواهی پذیرش مقاله در نوبت چاپ قابل قبول خواهد بود.

تبصره ۲: به مقالات غیرمرتبط با رشته شغلی در هر رتبه تا ۲ مورد و به ازای هر مورد حداکثر ۵ امتیاز تا سقف ۱۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.

د-۴- ارائه مقاله در سمینارهای علمی: امتیاز این عامل به ازای هر مقاله طبق جدول ذیل و تا سقف ۴۵ امتیاز محاسبه می‌شود امتیاز این عامل از سوی مراجع ذیصلاح و کمیته تخصصی تأیید می‌گردد.

(جدول د-۴)

سمینارها و کنگره‌های بین المللی و ملی که برگزار کننده آن دانشگاه‌های غیردولتی، موسسات تحقیقاتی و انجمن‌های علمی و تخصصی مورد تأیید وزارت عتفا باشد		سمینارها و کنگره‌های بین المللی و ملی که برگزار کننده آن دانشگاه‌های غیردولتی، آزاد و پیام‌نور و علمی کاربردی باشد
داخلی	بین المللی	هر مورد حداکثر ۵ امتیاز
هر مورد حداکثر تا ۶ امتیاز	هر مورد حداکثر تا ۱۰ امتیاز	

تبصره ۱: به مقالات غیرمرتبط با رشته شغلی در هر رتبه تا ۳ مورد و به ازای هر مورد حداکثر ۲ امتیاز تعلق می‌گیرد.

د-۵- تألیف و ترجمه کتاب: امتیاز این عامل تا سقف ۶۰ امتیاز بر اساس جدول ذیل پس از تأیید مراجع ذیصلاح و کمیته تخصصی محاسبه می‌شود.

شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

(جدول د-۵)

نوع	تألیف کتاب	تدوین و گردآوری کتاب	ترجمه کتاب
سقف امتیاز به ازای هر مورد مرتبط با رشته شغلی	۴۰	۳۰	۲۰

تبصره ۱: چنانچه کتاب به تایید شورای انتشارات دانشگاه نرسیده باشد حداکثر ۵۰٪ از امتیازات فوق لحاظ می شود.

تبصره ۲: به تألیف و ترجمه کتاب غیرمرتبط با رشته شغلی ۵۰٪ درصد امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۳: امتیاز مربوط به بندهای "د-۳"، "د-۴" و "د-۵" طبق جدول ذیل محاسبه و اعطاء می گردد.

(جدول د-۶)

تعداد همکاران	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوط	
	اول	بقیه همکاران
۱	۱۰۰٪	-
۲	۹۰٪	۶۰٪
۳	۸۰٪	۵۰٪
۴	۷۰٪	۴۰٪
۵	۶۰٪	۳۰٪
۶	۵۰٪	۲۵٪

د-۶- ارائه طرح های تحقیقاتی: برای این عامل در صورتی که به تایید شورای پژوهشی یا هیأت رئیسه دانشگاه رسیده باشد، توسط کمیته تخصصی هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه به شرح جدول ذیل تعلق خواهد گرفت.

(جدول د-۷)

مجرى طرح	همکار پژوهشی طرح که از ابتدا تا انتهای طرح فعالیت داشته باشد (خدمات پشتیبانی مد نظر نمی باشد)
هر مورد حداکثر ۱۵ امتیاز	هر مورد حداکثر ۱۰ امتیاز

تبصره ۱: چنانچه که طرح، اثر بخشی در سطح ملی یا منطقه ای داشته باشد یا نتایج آن به صورت قانون، مصوبه و بخشنامه ابلاغ شده باشد به تشخیص کمیته تخصصی تا دو برابر امتیاز جدول «د-۶» تعلق می گیرد.

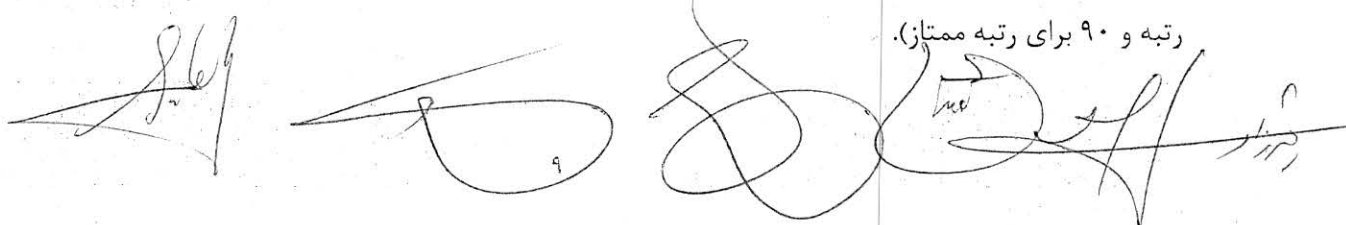
د-۷- ارائه گزارش های موردی: امتیاز این عامل حسب مورد با تأیید مدیر یا بالاترین مقام هر حوزه و هیأت اجرایی منابع انسانی در صورتی که فراتر از وظایف شغلی باشد به شرح جدول ذیل تا سقف ۶۰ امتیاز محاسبه می شود.

(جدول د-۸)

نوع گزارش	گزارش اصلاح روش ها، تدوین و بازنگری آیین نامه ها و دستورالعمل ها، مستندسازی فرایندها، شیوه نامه ها و ثبت دانش شغلی در صورت ارتباط با رشته شغلی	گزارش تحلیلی مرتبط با وظایف شغلی و مورد استفاده در تصمیم های مدیریتی دانشگاه مشروط به اینکه دارای بخش های توصیف و تحلیل نتیجه گیری و ارائه راهکار باشد.
حداکثر امتیاز (برای هر مورد)	۵	۲

د-۸- دریافت لوح تشویق و تقدیر: امتیاز این عامل بر مبنای دریافت تشویقات کتبی به شرح جدول ذیل تا سقف حداکثر ۸۰ امتیاز به اعضا تعلق می گیرد. (حداکثر تا ۲۰ امتیاز برای مهارتی، ۴۰ برای رتبه ۳، ۶۰ برای رتبه ۲، ۸۰ برای

رتبه و ۹۰ برای رتبه ممتاز).



شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

(جدول د-۹)

صادر کننده تشویق	مقامات کشوری و وزیر	ریاست دانشگاه و معاونین وزیر	معاون اداری و پشتیبانی	سایر معاونین	مدیران بلا فصل
امتیاز به ازای هر مورد	۲۵	۲۰	۱۵	۱۰	۵

تبصره ۱: منظور از مقامات کشوری، رئیس جمهور و معاونین رئیس جمهور می باشد.

تبصره ۲: امتیاز گواهی های تشویقی عضوی که از سایر دستگاه های اجرائی به دانشگاه منتقل شده است پس از تأیید کمیته تخصصی تا سقف ۸۰٪ از امتیازات «جدول د-۸» محاسبه خواهد شد.

تبصره ۳: امتیاز لوح های تشویقی عضو که بابت کسب مقام های ورزشی صادر شده باشد، طبق جدول ذیل محاسبه می شود.

(جدول د-۱۰)

سطح مسابقات / مقام کسب شده	بین المللی	ملی	منطقه ای	استانی
اول	۲۰	۱۵	۸	۶
دوم و سوم	۱۵	۱۰	۶	۴

د-۹- کسب عنوان عضو نمونه (مدیر، کارشناس و کارمند نمونه): در صورت کسب هر یک از عناوین ذیل توسط عضو امتیاز آن به شرح ذیل به عضو تعلق می گیرد. سقف امتیاز این عامل ۴۰ امتیاز می باشد.

(جدول د-۱۱)

عناوین	امتیاز
عضو نمونه کشوری	۳۰
عضو نمونه استانی	۲۰
عضو نمونه دانشگاه	۱۵

د-۱۰- تکریم ارباب رجوع: امتیاز این عوامل حداکثر تا سقف ۳۰ امتیاز با نظر مدیر یا مقام مافوق عضو و تأیید کمیته تخصصی بر اساس موارد ذیل به عضو اعطا می گردد.

- رعایت نظم، ادب و آمادگی برای ارائه خدمات به ارباب رجوع
- ارائه اطلاعات و توضیحات کافی به ارباب رجوع
- انجام وظایف با سرعت و دقت کافی

د-۱۱- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت در فعالیت های فرهنگی: امتیاز این عوامل حداکثر تا سقف ۴۰ امتیاز با نظر مدیر یا مقام مافوق عضو و تأیید کمیته تخصصی بر اساس موارد ذیل به عضو اعطا می گردد.

- حفظ آراستگی ظاهری
- رعایت شعائر دینی و مشارکت در فعالیت های فرهنگی

د-۱۲- اقدامات فناورانه: امتیاز این عامل حسب مورد با تأیید مدیر یا بالاترین مقام هر حوزه و کمیته تخصصی به شرح ذیل محاسبه می گردد.

شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

به ازای هر اقدامی که عضو با استفاده از فناوری‌های نوین و نرم‌افزارهای رایانه‌ای باعث تسریع در اجرای فرآیندها و صرفه‌جویی در هزینه‌ها گردد، ۵ امتیاز تا سقف ۲۰ امتیاز اعطا می‌گردد.

ماده (۵) حداقل امتیاز مورد نیاز از مجموع عوامل چهارگانه برای ارتقاء به رتبه‌های مهارتی، رتبه ۳، رتبه ۲ و رتبه ۱ به شرح جدول ذیل می‌باشد.

جدول (۴) حداقل امتیاز مورد نیاز برای ارتقاء به رتبه‌های مهارتی، رتبه ۳، رتبه ۲ و رتبه ۱

ردیف	موضوع	حداقل امتیاز مورد نیاز			
		کارآرایی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
۱	ارتقاء به رتبه مهارتی	۴۷۰	۵۰۰	۵۴۰	۶۰۰
۲	ارتقاء به رتبه ۳	۶۸۰	۷۲۰	۷۷۰	۸۵۰
۳	ارتقاء به رتبه ۲	-	۹۳۰	۱۰۰۰	۱۱۰۰
۴	ارتقاء به رتبه ۱	-	۱۱۶۰	۱۲۰۰	۱۳۰۰
۵	ارتقاء به رتبه ممتاز	-	۱۴۰۰	۱۵۰۰	۱۶۰۰

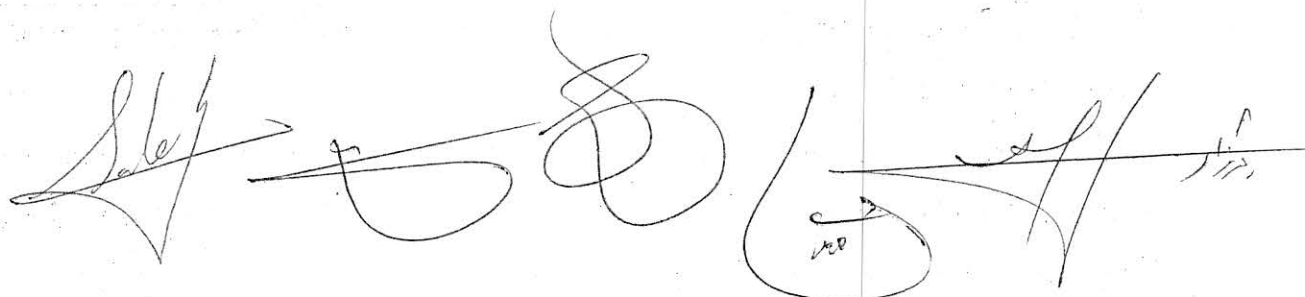
تبصره: در موارد خاص اعضای با مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارند با حداقل ۸ سال توقف در رتبه «۲» و کسب حداقل «دو سوم» امتیاز از حداکثر امتیازات تعیین شده برای سوابق اجرایی و تجربی و کسب «سه چهارم» امتیاز از حداکثر امتیازات تعیین شده برای فعالیت‌های علمی، پژوهشی و فرهنگی و کسب حداقل «۱۱۶۰» امتیاز از مجموع عوامل چهارگانه، با درخواست عضو، موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تصویب هیأت اجرایی به رتبه یک ارتقاء می‌یابد.

ماده (۶) تصمیم‌گیری در خصوص موارد خارج از این دستورالعمل در اختیار هیأت اجرایی منابع انسانی می‌باشد.

ماده (۷) با تصویب این شیوه‌نامه کلیه مصوبات قبلی هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه در خصوص ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی لغو و بلااثر می‌گردد.

ماده (۸) اعضاء موظفند در موعد مقرر نسبت به تکمیل فرم شماره ۱ (فرم ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه) و ارائه مستندات لازم اقدام نموده و مراتب را به اداره کارگزینی دانشگاه اطلاع دهند. بدیهی است مسئولیت عدم تکمیل و ارائه فرم شماره ۱ و سایر مدارک بر عهده خود اعضاء خواهد بود.

این دستورالعمل در ۸ ماده و ۲۹ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ در هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه تصویب و از تاریخ ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ قابل اجراء خواهد بود.



شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

همکار محترم

باسلام؛

احتراماً با توجه به اینکه پرونده ارتقاء رتبه آقای/ خانم در کارگروه بررسی پرونده های ارتقاء رتبه کارکنان در دست بررسی می باشد، خواهشمند است نظر خود را در خصوص شاخص های طرح تکریم ارباب رجوع در مورد ایشان اعلام فرمائید. ضمناً این فرم به صورت محرمانه در دبیرخانه هیأت اجرایی باقی خواهد ماند.

مدیر امور اداری

امضاء

مدیر محترم امور اداری دانشگاه

باسلام؛

احتراماً شاخص های طرح تکریم ارباب رجوع مربوط به آقای/ خانم به شرح جدول ذیل اعلام می گردد.

شاخص های طرح تکریم ارباب رجوع

ردیف	شاخص	نظر مستقیم		
		۳۰ تا ۲۰ امتیاز	۱۰ تا ۲۰ امتیاز	صفر تا ۱۰ امتیاز
۱	حضور به موقع در محل کار			
۲	برخورد مناسب و مطلوب با همکاران و ارباب رجوع (رعایت ادب، انصاف، گشاده روئی و خویشن داری)			
۳	مسئولیت پذیری در پیگیری به موقع امور			
۴	آگاهی از قوانین و مقررات و روزآمد نمودن اطلاعات			
۵	پاسخگویی و ارائه راهنمایی لازم به مراجعین			
۶	همکاری و مشارکت با همکاران و دارا بودن روحیه کارگروهی			
	جمع امتیاز			

نام و نام خانوادگی

امضاء

شماره سند:	شیوه نامه موضوع ماده ۲۴ دستور العمل ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه	
تاریخ ویرایش: ۱۴۰۳/۰۶/۲۸		

همکار محترم

باسلام؛

احتراماً با توجه به اینکه پرونده ارتقاء رتبه آقای/ خانم در کارگروه بررسی پرونده‌های ارتقاء رتبه کارکنان در دست بررسی می‌باشد، خواهشمند است نظر خود را در خصوص شاخص‌های تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی در مورد ایشان اعلام فرمائید. ضمناً این فرم به صورت محرمانه در دبیرخانه هیأت اجرایی باقی خواهد ماند.

مدیر امور اداری

امضاء

مدیر محترم امور اداری دانشگاه

باسلام؛

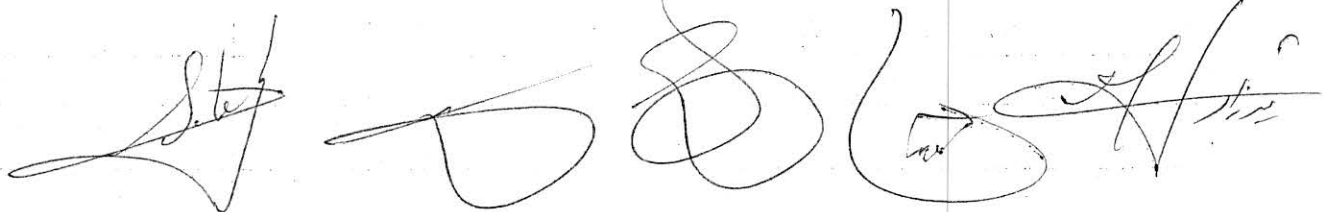
احتراماً شاخص‌های تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی مربوط به آقای/ خانم به شرح جدول ذیل اعلام می‌گردد.

شاخص‌های تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی

ردیف	شاخص	نظر مستقیم		
		۱۰ تا ۲۰ امتیاز	۵ تا ۱۰ امتیاز	صفر تا ۵ امتیاز
۱	حضور در مراسم مذهبی در مناسبت‌ها			
۲	رعایت اخلاق و شئون اسلامی در برخورد با همکاران و ارباب رجوع			
۳	انجام فرائض و واجبات دینی			
۴	رعایت پوشش ظاهری و حفظ حرمت‌ها متناسب با آموزه‌های دینی			
۵	رعایت پایبندی به اصول و ارزش‌های اخلاقی از قبیل رازداری- پرهیز از تملق- پرهیز از دروغگوئی- غیبت			
۶	رعایت و صرفه‌جوئی و مراقبت از اموال بیت‌المال			
جمع امتیاز				

نام و نام خانوادگی

امضاء



شبه نامه نحوه تخمین امتیازات مربوط به اجرای شاخص های عوامل ارتقای رتبه و دامنه امتیازات اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی ارومیه - بازنگری شده در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ هیأت اجرائی منابع انسانی

ردیف	موضوع	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دانشجوی دکتری	دانشجوی تحصیلی
۱	ارائه به رتبه هیات علمی	۶۲۰	۵۰۰	۵۴۰	۶۰۰
۲	ارائه به رتبه ۲	۶۸۰	۶۲۰	۷۲۰	۸۵۰
۳	ارائه به رتبه ۳	۸۲۰	۷۲۰	۸۲۰	۱۱۰۰
۴	ارائه به رتبه ۴	-	۱۱۰۰	۱۲۰۰	۱۳۰۰
۵	ارائه به رتبه ممتاز	-	۱۱۰۰	۱۵۰۰	۱۶۰۰

برای دانشگاه های سراسری ۱۶۰۰ دانشگاه های پیام نور و آزاد و مرکز استان ها ۱۹۰۰ و سایر دانشگاه ها ۱۸۰۰ امتیاز مدرک تحصیلی لحاظ می شود.

امتیاز معدل به تناسب سوره معدل قرن سابقین بین ۱۰۰ معدل ۲۰ تقسیم می گردد. معدل علمی که به صورت ممتاز عالی و یا (ب) عالی و در مدرک دانشگاهی قیده شده باشد به بشر برابر اجرائی به ترتیب معادل

مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی
۰۲	۰۲	۰۲
۰۱	۰۱	۰۱
معدل	معدل	معدل

رتبته	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی
۱	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰
۲	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰
۳	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰
۴	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰
۵	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰	۱۲۰

در صورت تشخیص دست سبب و یا در صورتی که همکار در تاریخ امتیازات رتبه دانشگاه یا معاون اداری و پشتیبانی عیبه دار سبب شود که در سوره اداری موجود باشد از امتیاز کامل بهره مند می شود و پنجدرجه سببیت و انکار سده در سوره سببیت موجود نباشد به تشخیص هیأت اجرائی همکار از امتیاز معادل کارشناس مسئول پورمند خواهد شد (حداکثر سقف برای سببیت اجرائی ۱۵۰ امتیاز)

در صورت عضویت فرد یا مؤلف رتبه دانشگاه یا معاونین ایشان در سوره ها، سببیت ها و کمیسیون ها و کارگروه های که تاریخ شروع و پایان فعالیت مشخص نیست یا نشریات اجرائی عضویت فرد یکسال غیر منظر گرفته شده و حداکثر ۳ امتیاز قابل محاسبه می باشد.

(۵-۰ سال سابقه صفر امتیاز) - (۱-۰ سال سابقه ۸ امتیاز) - (۱۰-۱۱ سال سابقه ۱۶ امتیاز) - (۱۶-۲۰ سال سابقه ۲۲ امتیاز) - (۲۰-۲۱ سال سابقه ۲۲ امتیاز) - (۲۱-۲۵ سال سابقه ۲۲ امتیاز) - (۲۵-۲۶ سال ۲۶ امتیاز)

دارندگان مدرک TOEFL, EPT, MSRT, ACHE, IELTS در صورت کسب حداقل ۵۰ درصد امتیاز آزمون های فیش شده در حداکثر امتیاز (۵۰) بر خوردار خواهند شد.

به ازای هر پیشنهاد مناسب و اثر بخشی که باعث کاهش هزینه ها، ارتقا کیفیت و سرعت ارائه خدمات گردد، پس از طی فرایند بررسی در نظام پیشنهادها طبق جدول ذیل امتیاز دهی خواهد شد.

دامنه امتیاز پیشنهاد طبق این نامه	امتیاز قابل محاسبه پیشنهاد	برای رتبه رتبه
۵-۳۱	۷	۷
۷-۵۱	۸	۸
۹-۷۱	۹	۹
۱۰-۹۱	۱۰	۱۰

تخبره امتیاز دهی به پیشنهادهای ارائه شده قبل از راه اندازی نظام پیشنهادها یا تشخیص کمیته مستحب و تأیید هیأت اجرائی خواهد بود.

امتیاز گواهی های تشویقی عضویت که از سایر دانشگاه های اجرائی به دانشگاه منتقل شده است پس از تأیید کارگروه تا سقف ۸۰ درصد جدول تشویقی محاسبه خواهد شد.

امتیاز لوح های تشویقی بابت کسب مقام های ورزشی اول (بین المللی ۲۰ امتیاز، ملی ۱۵، منطقه ای ۸، استانی ۴) و دوم و سوم (بین المللی ۱۵ امتیاز، ملی ۱۰، منطقه ای ۴ و استانی ۲ امتیاز) هر کس فعالیت های علمی، پژوهشی، افرادی ۱۰۰۰ امتیاز و در فعالیت های مشترک بین اول ۸۰۰ امتیاز، ۷۵۰ امتیاز را کسب خواهد نمود.

رتبه	رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	رتبه ۴	مبارزه
رتبه ممتاز	۵۸۵	۷۰	۵۵۵	۴۰	۳۰
۲۴۰	۲۸۰	۲۲۰	۱۷۰	۱۲۰	۱۲۰

رتبه	رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	رتبه ۴	مبارزه
رتبه ممتاز	۵۸۵	۷۰	۵۵۵	۴۰	۳۰
۲۴۰	۲۸۰	۲۲۰	۱۷۰	۱۲۰	۱۲۰

رتبه	رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	رتبه ۴	مبارزه
رتبه ممتاز	۵۸۵	۷۰	۵۵۵	۴۰	۳۰
۲۴۰	۲۸۰	۲۲۰	۱۷۰	۱۲۰	۱۲۰

ردیف	موضوع	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دانشجوی دکتری	دانشجوی تحصیلی
۱	ارائه به رتبه هیات علمی	۶۲۰	۵۰۰	۵۴۰	۶۰۰
۲	ارائه به رتبه ۲	۶۸۰	۶۲۰	۷۲۰	۸۵۰
۳	ارائه به رتبه ۳	۸۲۰	۷۲۰	۸۲۰	۱۱۰۰
۴	ارائه به رتبه ۴	-	۱۱۰۰	۱۲۰۰	۱۳۰۰
۵	ارائه به رتبه ممتاز	-	۱۱۰۰	۱۵۰۰	۱۶۰۰

ردیف	موضوع	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دانشجوی دکتری	دانشجوی تحصیلی
۱	ارائه به رتبه هیات علمی	۶۲۰	۵۰۰	۵۴۰	۶۰۰
۲	ارائه به رتبه ۲	۶۸۰	۶۲۰	۷۲۰	۸۵۰
۳	ارائه به رتبه ۳	۸۲۰	۷۲۰	۸۲۰	۱۱۰۰
۴	ارائه به رتبه ۴	-	۱۱۰۰	۱۲۰۰	۱۳۰۰
۵	ارائه به رتبه ممتاز	-	۱۱۰۰	۱۵۰۰	۱۶۰۰

