

## دستورالعمل جامع آموزش مجازی دانشگاه صنعتی ارومیه نیمسال اول ۱۴۰۰-۱۳۹۹

با عرض تبریک نیمسال تحصیلی جدید و آرزوی سلامتی برای اساتید و دانشجویان عزیز، اداره کل آموزش با توجه به شرایط نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ بر اثر شیوع ویروس کرونا، دستورالعمل زیر را با هدف همگام‌سازی اقدامات، پیگیری فعالیت‌های آموزشی، ارتقای کیفیت تدریس و ارزیابی الکترونیکی تدوین نموده است و از نیمسال اول ۱۳۹۹-۱۴۰۰ لازم‌الاجراست.

### ۱. ارائه کلیه دروس نیمسال جاری به صورت آموزش مجازی

- ۱-۱- تمامی دروس (نظری، عملی، کارگاهی، آزمایشگاهی) به صورت مجازی ارائه خواهد شد.
- ۱-۲- بستر الکترونیکی تمامی فعالیت‌های آموزشی در سامانه آموزشی یادگیری الکترونیکی دانشگاه (<http://lms.uut.ac.ir>) می‌باشد. سایر سامانه‌های موازی صرفاً نقش تکمیلی خواهند داشت.
- ۱-۳- آموزش‌های برخط طبق برنامه مصوب گروه اجرا خواهند شد.
- ۱-۴- دروس مشترک دانشجویان ورودی جدید و قدیم، بعد از ثبت‌نام دانشجویان ورودی جدید برگزار خواهد شد.

### ۲. روش‌های تدریس در آموزش مجازی

کلاس‌ها به دو صورت برخط و یا ترکیبی برخط - برون خط برگزار خواهند شد. اساتید محترم بایستی در ابتدای ترم نحوه تدریس خود را در هر درس مشخص نموده و به مدیرگروه اطلاع دهند. با توجه به اینکه، مدت‌زمان آموزش هر واحد درسی به شیوه مجازی، تفاوتی با ارائه به شیوه حضوری ندارد، لازم است تمام سرفصل‌های درس نیز پوشش داده شود.

#### ۲-۱- تدریس الکترونیکی برخط (online)

در این روش مدت‌زمان برگزاری کلاس به همان میزان کلاس حضوری است. به عنوان مثال، برای یک کلاس سه واحدی نظری، بایستی دو جلسه ۹۰ دقیقه‌ای در هر هفته به صورت برخط تشکیل شود. نکته مهم آن است که هر کلاس باید حتماً از طریق گزینه ضبط جلسات سیستم آموزش مجازی دانشگاه ذخیره شود. جلسات ذخیره شده در سیستم آموزش مجازی دانشگاه به صورت یک محتوای درسی برون خط برای دانشجویان قابل رویت و استفاده مجدد خواهد بود. لازم به ذکر است کلاس‌های برخط بایستی طبق برنامه مصوب گروه برگزار شوند و به دلیل ایجاد مشکلات برنامه‌ریزی، تغییر زمان برگزاری کلاس امکان‌پذیر نخواهد بود.

ارومیه، ابتدای جاده بند، بالاتر از کوشک ۲ کد پستی ۱۷۱۶۵-۵۷۱۶۶، صندوق پستی: ۴۱۹-۵۷۱۵۵

تلفن: ۰۸۱-۳۳۷۲۸۱۸۰-۳۳۷۲۸۱۸۰، فاکس: ۰۴۴-۳۱۹۸۰۲۵۱، آدرس پست الکترونیکی دانشگاه: [info@uut.ac.ir](mailto:info@uut.ac.ir)

نمونه‌ای این دانشگاه بدون مرفه‌اندازه‌گیری باشد

## ۲-۲- تدریس الکترونیکی ترکیبی برخط و برون خط (online-offline)

در این روش استاد قبلاً محتوای درسی را آماده کرده و از طریق سیستم آموزش مجازی دانشگاه در اختیار دانشجویان قرار می‌دهد. نکته مهم آن است که منظور از محتوای درسی، فایل صوتی/ تصویری تهیه شده از تدریس استاد، توضیحات صوتی به همراه نمایش اسلایدهای درس است. توجه شود که مواردی مانند کتاب، جزوه، اسلاید و ... به تنهایی و بدون توضیحات صوتی ترکیب شده با آن محتوای موردنظر برای شیوه آموزش برون خط محسوب نمی‌شوند. برگزاری حداقل ۸ هفته کلاس برخط در این روش الزامی است.

## ۳. دروس گروه معارف اسلامی

در خصوص نحوه ارائه دروس گروه معارف اسلامی، کلاس‌ها به صورت ترکیبی (برخط و برون خط) در بستر سامانه آموزش مجازی دانشگاه خواهند بود، در ضمن طبق بخشنامه نهاد نمایندگی رهبری اساتید گروه معارف اسلامی مجاز خواهند بود با تشخیص استاد هر درس تا ۸ نمره برای سامانه نهاد اختصاص دهند و شیوه ارزیابی به صورت تشخیصی تکوینی و آزمون پایان ترم خواهد بود.

## ۴. پروژه و کارآموزی

دانشجویان متقاضی اخذ واحد پروژه یا کارآموزی در نیمسال ۹۹۱ می‌بایست تقاضای خود را از طریق ارسال پست الکترونیکی به کارشناس دانشکده مربوطه پیگیری نمایند.

**تبصره:** دانشجویانی که پروژه کارشناسی خود را در نیمسال ۹۸۳ (نیمسال تابستان) به بعد اخذ نموده‌اند، طبق شیوه‌نامه آموزشی مورخ ۱۳۹۳/۷/۲۳ مشمول کسر نمره به دلیل تأخیر در ارائه پروژه خواهند بود.

## ۵. برگزاری کلاس‌های جبرانی در خارج از ساعات برنامه‌ریزی شده و ایام تعطیل

توصیه می‌شود کلاس‌های جبرانی ترجیحاً در همان هفته با هماهنگی استاد درس و دانشجویان مربوطه با اطلاع‌رسانی مسئول کلاس‌ها برگزار شوند.

## ۶. شیوه ارزیابی مستمر

با هدف ارزیابی دانشجویان به صورت مستمر در طول نیمسال، باید به گونه‌ای عمل شود که حداکثر ۳۰ درصد نمره ارزیابی دروس به آزمون پایان ترم اختصاص یابد، پیشنهاد می‌شود ارزیابی دانشجویان به صورت مستمر و با ترکیبی از معیارهای زیر باشد.

ارومیه، ابتدای جاده بند، بالاتر از کثرت ۲ کد پستی ۱۷۱۶۵-۵۷۱۶۶، صندوق پستی: ۴۱۹-۵۷۱۵۵

تلفن: ۰۸۱-۳۳۷۲۸۱۸۰-۳۳۷۲۸۱۸۰، فاکس: ۰۴۴-۳۱۹۸۰۲۵۱، آدرس پست الکترونیکی دانشگاه: [info@uut.ac.ir](mailto:info@uut.ac.ir)

۶-۱- حضور فعال دانشجویان در مباحث درس

۶-۲- تکالیف شامل تمرینات و خودآزمایی در کلاس

۶-۳- پروژه‌های درسی

۶-۴- ارزیابی شفاهی در طول نیمسال به صورت جداگانه برای هر دانشجو

۶-۵- ارزیابی میان‌ترم

۶-۶- ارزیابی پایان ترم (در موعد مقرر)

تبصره: غیبت در جلسه آزمون پایان ترم، نمی‌تواند موجب حذف درس و یا درج نمره صفر (بدلیل غیبت) در کارنامه گردد.

#### ۷. حضور و غیاب دانشجویان

ملاک اصلی حضور دانشجو، مشارکت در کلاس‌های برخط، فعالیت‌های کلاسی، مراجعه به کلیه فایل‌ها و منابع درسی و پاسخ به تکالیف درسی است.

#### ۸. حذف اضطراری

دانشجو می‌تواند مطابق شرایط مندرج در آیین‌نامه آموزشی کارشناسی (ماده ۱۷ تبصره ۳) و کارشناسی ارشد (ماده ۱۵) اقدام به حذف اضطراری یک درس نظری نماید. بازه حذف اضطراری ۹۹/۹/۲۹ لغایت ۹۹/۱۰/۱ می‌باشد.

#### ۹. حذف ترم

حذف ترم به دو صورت زیر قابل بررسی خواهد بود.

#### ۹-۱- حذف ترم بدون احتساب در سنوات:

دانشجویانی که به تشخیص کمیسیون موارد خاص دانشگاه، دارای موانع جدی و دلایل موجه برای حذف ترم باشند، مجاز به ارائه درخواست حذف ترم از طریق سامانه سجاد هستند. مهلت زمان ارسال درخواست حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۵ خواهد بود و مرجع تأیید، کمیسیون موارد خاص داخلی دانشگاه است.

ارومیه، ابتدای جاده بند، بالاتر از کوشک ۲ کد پستی ۱۷۱۶۵-۵۷۱۶۶، صندوق پستی: ۴۱۹-۵۷۱۵۵

تلفن: ۰۴۴-۳۳۷۲۸۱۸۰-۸۱، فاکس: ۰۴۴-۳۱۹۸۰۲۵۱، آدرس پست الکترونیکی دانشگاه: [info@uut.ac.ir](mailto:info@uut.ac.ir)

**تبصره:** حذف ترم برای دانشجویان مشمولی که در سنوات ارفاقی یا مهلت معرفی هستند، مجاز نیست، اما دانشجویانی که به دلایلی خارج از اراده خود ناگزیرند از این فرصت برای ادامه تحصیل استفاده کنند، لازم است درخواست خود را همراه مدارک و مستندات از طریق سامانه سجاد ارسال کنند. درخواست بررسی و تأیید در کمیسیون موارد خاص دانشگاه، و اخذ مجوز از حوزه نظام وظیفه، حذف ترم برای این دانشجویان قابل انجام است.

#### ۹-۲- حذف ترم با احتساب در سنوات:

دانشجویان متقاضی حذف ترم با احتساب در سنوات باید حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۹/۲۷، درخواست خود را به کارشناس دانشکده مربوطه از طریق پست الکترونیکی ارسال نمایند. مرجع تأیید شورای آموزشی دانشگاه است.

#### ۱۰. دروس معرفی به استاد

دانشجویانی که تا تاریخ ۹۹/۰۷/۳۰ فارغ التحصیل می‌شوند، می‌توانند با استناد به مصوبه ۱۳۹۹/۲/۳ شورای آموزشی دانشگاه حداکثر سه درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نمایند. از تاریخ ۹۹/۰۸/۰۱ تعداد دروس قابل ارائه در مقطع کارشناسی از طریق «معرفی به استاد» مطابق با شرایط مندرج در ماده ۸ آیین‌نامه آموزشی **حداکثر تا دو درس نظری خواهد بود.**

#### ۱۱. امور آموزشی تحصیلات تکمیلی

۱۱-۱- هر یک از دانشجویان تحصیلات تکمیلی که برای انجام امور پایان‌نامه یا رساله خود نیاز به حضور فیزیکی و فعالیت در دانشگاه دارند، صرفاً در صورت تأیید استاد راهنما و گروه آموزشی مربوطه مبنی بر ضرورت حضور دانشجو و با رعایت پروتکل‌های بهداشتی، می‌توانند به صورت حضوری به فعالیت‌های پژوهشی خود در دانشگاه ادامه دهند. ارائه خدمات کارگاهی و آزمایشگاهی مرتبط با پایان‌نامه / رساله با هماهنگی اساتید راهنما با دانشکده از نیم‌سال ۹۹۱ برقرار می‌باشد.

۱۱-۲- آزمون جامع دانشجویان دکتری در زمان مقرر برگزار خواهد شد. شیوه برگزاری آزمون جامع با هماهنگی دانشکده و اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد بود. در صورت برگزاری آزمون جامع به شیوه حضوری رعایت اصول بهداشتی و فاصله‌گذاری اجتماعی الزامی است. عدم رعایت مقررات و ضوابط بهداشتی در طول برگزاری آزمون، از سوی هر یک از شرکت‌کنندگان موجب محرومیت وی از حضور یا ادامه حضور در آزمون می‌شود. بر اساس مصوبه شورای تحصیلات تکمیلی در نیم‌سال اول ۱۳۹۹-۱۴۰۰ شرط ارائه نمره زبان برای آزمون جامع

ارومیه، ابتدای جاده بند، بالاتر از کوشک ۲ کد پستی ۱۷۱۶۵-۵۷۱۶۶، صندوق پستی: ۴۱۹-۵۷۱۵۵

تلفن: ۸۱-۳۳۷۲۸۱۸۰-۰۴۴، فاکس: ۰۴۴-۳۱۹۸۰۲۵۱، آدرس پست الکترونیکی دانشگاه: [info@uut.ac.ir](mailto:info@uut.ac.ir)

کماکان لغو می‌باشد. دانشجویان دکتری تا زمان دفاع از پیشنهاد رساله مهلت دارند نسبت به ارائه مدرک زبان معتبر بر اساس دستورالعمل داخلی دانشگاه اقدام نمایند.

۱۱-۳- اعضای محترم هیأت علمی که راهنمایی و مشاوره پایان نامه رساله دانشجویان را بر عهده دارند، تا صدور مجوز بازگشایی حضوری، به شیوه الکترونیکی دانشجویان خود را راهنمایی نمایند. در این رابطه ضروری است اساتید محترم راهنما ترتیبی اتخاذ کنند تا به طور مستمر در جریان پیشرفت کار دانشجویان قرار گیرند.

۱۱-۴- در مدت فاصله‌گذاری اجتماعی و عدم حضور دانشجویان در دانشگاه، جلسات دفاع (شامل دفاع از پایان نامه / رساله، سمینار، دفاع از پیشنهاد رساله) با تأیید استاد راهنما و با رعایت مقررات آموزشی، طبق دستورالعمل دفاع مصوب شورای تحصیلات تکمیلی، به صورت حضوری و نیمه حضوری (غیرحضوری برخط) قابل برگزاری است. مکان برگزاری دفاع نیمه حضوری در دانشگاه تجهیز شده است و آماده خدمت‌رسانی به گروه‌های مختلف آموزشی در صورت هماهنگی با اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

۱۱-۵- از زمان ابلاغ این اطلاعیه، همانند سنوات گذشته مطابق مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی، دانشجویان کارشناسی ارشد تا پایان نیمسال سوم مهلت ارائه سمینار دارند. تأخیر در ارائه سمینار به ازای هر ماه (۱ الی ۳۰ روز) مشمول کسر یک نمره از نمره سمینار می‌شود. شایان ذکر است کسر نمره به دلیل تأخیر، نمی‌تواند باعث مردودی (نمره زیر ۱۲) در درس سمینار شود.

۱۱-۶- کلیه خدمات آموزشی اداره تحصیلات تکمیلی کماکان به صورت مجازی صورت می‌پذیرد. برای کسب اطلاعات بیشتر می‌توانید به مستند خدمات غیرحضوری اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه مراجعه نمایید.

هرگونه تغییر و اصلاح در مفاد این اطلاعیه با توجه به شرایط از مجاری رسمی اطلاع رسانی خواهد

شد.

ارومیه، ابتدای جاده بند، بالاتر از کثرت ۲ کد پستی ۱۷۱۶۵-۵۷۱۶۶، صندوق پستی: ۴۱۹-۵۷۱۵۵

تلفن: ۸۱-۳۳۷۲۸۱۸۰-۰۴۴، فاکس: ۰۴۴-۳۱۹۸۰۲۵۱ آدرس پست الکترونیکی دانشگاه: [info@uut.ac.ir](mailto:info@uut.ac.ir)

نمونه‌ای این اطلاعیه بدون مرفقه اعتباری باشد