

دستورالعمل سمینار کارشناسی ارشد

(مصوب شورای تحصیلات تکمیلی مورخ ۹۸/۱/۲۸ و لازم الاجرا برای ورودی های ۹۷ و به بعد در کلیه رشته ها)

۱- درس سمینار، مستقل از تعداد واحدهای گذرانده، در نیمسال دوم و یا سوم اخذ می گردد.

۲- استاد راهنمای اول پایان نامه، استاد درس سمینار خواهد بود.

۳- موضوع سمینار کارشناسی ارشد باید در راستای موضوع پایان نامه کارشناسی ارشد و یا به عنوان بخشی از پیشینه پژوهش و تعریف مسئله پروپوزال پایان نامه کارشناسی ارشد باشد. این موضوع در هنگام تکمیل فرم سمینار توسط استاد راهنما تأیید می شود.

۴- ارائه سمینار بایستی همراه با تحویل گزارش مکتوب باشد. گزارش از نظر نگارشی تابع الگوی پایان نامه های دانشگاه است. این گزارش حداقل سه روز قبل از ارائه باید تحویل استاد داور شود و در نهایت یک نسخه از آن تحویل مدیر گروه می گردد.

۵- سمینار در حضور استاد راهنما و یک داور و در زمان حدود ۱۵ الی ۲۰ دقیقه با پاورپوینت ارائه شده و حدود ۱۰ الی ۱۵ دقیقه پرسش و پاسخ انجام می شود.

۶- داور سمینار لزوماً در جلسه گروه آموزشی مربوطه و متناسب با موضوع سمینار انتخاب می شود.

۷- نمره سمینار به صورت مشترک و با نسبت مساوی توسط استاد راهنما و داور، بر اساس محتوا، کیفیت ارائه، ارزیابی گزارش و ... تعیین و در فرم مربوط به سمینار درج و تأیید می شود.

۸- برنامه زمانی ارائه سمینار طبق برنامه ریزی گروه های آموزشی و حداکثر مهلت آن تا پایان نیمسال سوم می باشد. تأخیر در ارائه سمینار به ازای هر ماه (۱ الی ۳۰ روز) مشمول کسر یک نمره از نمره سمینار می شود. کسر نمره به دلیل تأخیر، نمی تواند باعث مردودی (نمره زیر ۱۲) در درس سمینار شود (به عنوان مثال نمره نهایی سمینار ارزیابی شده در جلسه ارائه با نمره ۱۷ و با ۶ ماه تأخیر، ۱۲ خواهد بود).

۹- تصویب پروپوزال دانشجوی در شورای تحصیلات تکمیلی منوط به ارائه و ثبت نمره سمینار می باشد.

۱۰- مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده مدیران گروه های آموزشی و مسئولیت نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده مدیر تحصیلات تکمیلی است.