

آیین نامه مجموعه اهداف و وظایف و اختیارات دیوان محاسبات کشور

کلیات

دیوان محاسبات کشور مستقیماً زیر نظر مجلس شورای اسلامی می‌باشد و سازمان و اداره امور آن در تهران و مراکز استانها به موجب قانون تعیین می‌گردد.

دیوان محاسبات کشور به کلیه حسابهای وزارتخانه، مؤسسات، شرکتهای دولتی و سایر دستگاههایی که به نحوی از انحاء از بودجه کل کشور استفاده می‌کنند به ترتیبی که قانون مقرر می‌دارد رسیدگی یا حسابرسی می‌نماید که هیچ هزینه‌ای از اعتبارات مصوب تجاوز نکرده و هر وجهی در محل خود به مصرف رسیده باشد. دیوان محاسبات حسابها و اسناد و مدارک مربوطه را برابر قانون جمع‌آوری و گزارش تفریغ بودجه هر سال را به انضمام نظارت خود به مجلس شورای اسلامی تسلیم می‌نماید. این گزارش باید در دسترس عمومی گذاشته شود. دیوان محاسبات در اصطلاح حقوقی چنین تعریف شده است :

دیوان محاسبات دادگاهی است مالی که مأمور معاینه و تفکیک محاسبات اداره مالیه و تفریغ کلیه حسابداران خزانه بوده و نیز نظارت می‌کند که هزینه‌های معینه در بودجه از میزان معین شده تجاوز نکند و تغییر و تبدیل نیابد و هر وجهی در محل خود صرف شود و نیز مکلف است که در امر معاینه و تفکیک محاسبات ادارات دولتی و جمع‌آوری سند خرج محاسبات و صورت کلیه محاسبات مملکتی اقدام نماید.

با توجه به صراحت قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران چگونگی ساختاری و مفهوم چنین تعریفی بطور صریح و منجز در اصول "55" و "54" آمده است.

ماده 1- اهداف

مطابق قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و مقررات جاری مربوط اهداف دیوان محاسبات کشور عبارتند از :

- الف- اعمال کنترل و نظارت مستمر مالی به منظور پاسداری از بیت‌المال.
- ب - عدم تجاوز هرگونه هزینه از اعتبارات مصوب در بودجه کل کشور.
- ج- مصرف هرگونه وجهی از بودجه کل کشور در محل مصرف قانونی تعیین شده.
- د- کنترل عملیات و فعالیتهای مالی کلیه وزارتخانه‌ها، مؤسسات شرکتهای دولتی و سایر دستگاههایی که به نحوی از انحاء از بودجه کل کشور استفاده می‌کنند.
- ه- بررسی و حسابرسی وجوه مصرف شده و درآمدها و سایر منابع تأمین اعتبار در ارتباط با سیاستهای مالی تعیین شده در بودجه مصوب با توجه به گزارش عملیاتی و محاسباتی مأخوذه از دستگاههای مربوطه
- و- تهیه و تدوین گزارش تفریغ بودجه بانضمام نظرات خود و ارائه آن به مجلس شورای اسلامی.

ماده 2- وظایف و اختیارات

وظایف و اختیارات دیوان محاسبات کشور بر اساس مقررات جاری مربوط عبارتست از :

- الف- حسابرسی یا رسیدگی کلیه حسابهای درآمد و هزینه و سایر دریافتها و پرداختها و نیز صورتهای مالی دستگاهها از نظر مطابقت با قوانین و مقررات مالی و سایر قوانین مربوط و ضوابط لازمالاجرا، اعم از وزارتخانه‌ها، مؤسسات، شرکتهای دولتی و سایر واحدها که به نحوی از انحاء از بودجه کل کشور استفاده می‌نمایند و هر گونه واحد اجرایی که بر طبق اصول 44 و 45 قانون اساسی مالکیت عمومی بر آنها مترتب است و یا واحدهایی که شمول مقررات عمومی در مورد آنها مستلزم ذکر نام است.
- ب - بررسی وقوع عملیات مالی در دستگاهها به منظور اطمینان از حصول و ارسال صحیح و بموقع درآمد و یا انجام هزینه و سایر دریافتها و پرداختها
- ج- رسیدگی به موجودی حساب اموال و دارائیهای دستگاهها

- د-** بررسی جهت اطمینان از برقراری روشها و دستورالعملهای مناسب مالی و کاربرد مؤثر آنها در جهت نیل به اهداف دستگاههای مورد رسیدگی
- ه-** اعلام نظر در خصوص لزوم وجود مرجع کنترل کننده داخلی و یا عدم کفایت مرجع کنترل کننده موجود در دستگاههای مورد رسیدگی با توجه به گزارشات حسابرسیها و رسیدگیهای انجام شده جهت حفظ حقوق بیتالمال
- و-** رسیدگی به حساب کسری ابوابجمعی و تخلفات مالی و هرگونه اختلاف حساب مأمورین ذیربط دولتی در اجرای قوانین و مقررات مربوط
- ز-** اقدام در حفظ حقوق بیتالمال در حدود قوانین و مقررات مالی
- ح-** تنظیم دادخواست علیه مسئول یا مسئولین خاطی از مقررات مالی و طرح در هیئت‌های مستشاری
- ط-** رسیدگی به مورد کسری ابوابجمعی مسئولین و طرح دادخواست علیه آنها و صدور آراء متناسب با موضوع مطروحه
- ی-** رسیدگی و انشاء رأی نسبت به :
- 1- عدم ارائه صورتهای مالی - حساب درآمد و هزینه- دفاتر قانونی و صورتحساب کسری و یا اسناد و مدارک در موعد مقرر به دیوان محاسبات کشور.
 - 2- تهیه زائد بر اعتبار و یا عدم رعایت قوانین و مقررات مالی.
 - 3- عدم واريز بموقع درآمد و سایر منابع تأمین اعتبار منظور در بودجه عمومی به حساب مربوط و همچنین عدم واريز وجوهی که به عنوان سپرده یا وجه‌الضمان و یا وثیقه و یا نظائر آنها دریافت می‌گردد.
 - 4- عدم پرداخت به موقع تعهدات دولت که موجب ضرر و زیان به بیت‌المال می‌گردد.
 - 5- سوء استفاده و غفلت و تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجوه دولتی و یا هر خرج یا تصمیم نادرست که باعث اتلاف یا تضييع بیت‌المال شود.
 - 6- گزارشهای حسابرسی و گواهی حسابهای صادره توسط دیوان محاسبات کشور.
 - 7- پرونده‌های کسری ابوابجمعی مسئولین ذیربط.
 - 8- ایجاد موانع و محظورات غیرقابل توجیه از ناحیه مسئولین ذیربط دستگاهها در قبال ممیزین و یا حسابرسها و سایر کارشناسان دیوان محاسبات کشور در جهت انجام وظایف آنان
 - 9- پرداخت و دریافت‌هایی که خلاف قوانین موجود به دستور کتبی مقامات مسئول صورت گیرد.
 - 10- تأیید و یا صدور رأی نسبت به گزارشات حسابرسان داخلی و خارجی شرکتها و مؤسسات و سازمانهای مربوط.
 - 11- اعمال مجازات اداری متخلفین علاوه بر صدور رأی نسبت به ضرر و زیان وارده به بیت‌المال.
 - 12- ارسال پرونده‌های مربوط به وقوع جرم به مراجع قضائی جهت تعقیب متهمین.
 - 13- پرونده‌های مسئولین امر که بدون سوء نیت ضرری به بیت‌المال وارد کرده‌اند.
 - 14- تخلفات ناشی از دستور رئیس جمهوری و معاون اول و وزراء و صدور حکم مبنی بر جبران ضرر وارده و اعلام گزارش نحوه تخلف به مجلس شورای اسلامی.
 - 15- تعقیب جرائم عمومی از طریق مراجع قضائی
- ک-** اجراء آراء دیوان محاسبات کشور و اعلام گزارش موارد بلااجراء به مجلس شورای اسلامی
- م-** درخواست تأمین خواسته و یا محکوم به
- ن-** ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در انجام وظایف هیئت‌های مستشاری
- س-** صدور رأی در خصوص تفریغ بودجه و گزارش نهائی آن
- ع-** حسابرسی و رسیدگی به حسابهای درآمد و هزینه، صورتهای مالی، اسناد و مدارک مربوط به دستگاهها

ف- تهیه دستورالعمل مربوط به مدت و نحوه نگهداری، حفظ اسناد دفاتر، صورت حسابهای مالی و مدارک مزبور که توسط دستگاهها به دیوان محاسبات کشور ارسال می‌شود و یا مدارکی که توسط دیوان محاسبات کشور تهیه می‌گردد بصورت عین و همچنین طرز تبدیل آنها به عکس یا فیلم و یا میکروفیلم و یا میکروفیش یا نظائر آن و همچنین طریقه محو اسناد و مدارک مزبور

ض- تعیین نحوه حفظ و نگهداری و بایگانی صورت حسابهای مالی و اسناد و مدارک مربوط در دستگاهها

ق- رسیدگی به موضوعاتی که حسب مورد از طرف مجلس شورای اسلامی ارجاع می‌شود.

ر- تحقیق و تفحص در کلیه امور مالی کشور

ش- عضویت در سازمانهای بین‌المللی مربوط نظیر سازمان بین‌المللی مؤسسات عالی حسابداری (اینیتوسای) و سازمان آسیائی مؤسسات عالی حسابداری (آسوسای)

ماده 3- ارکان تشکیلات

ارکان تشکیلات دیوان محاسبات کشور عبارتست از :

الف- رئیس کل

ب- دادستان

ج- معاونین

د- مستشاران

الف- رئیس کل :

رئیس کل دیوان محاسبات کشور عالی‌ترین مقام دیوان محاسبات کشور است که پس از افتتاح هر دوره قانونگذاری به پیشنهاد کمیسیون دیوان محاسبات، بودجه و امور مالی مجلس شورای اسلامی و تصویب نمایندگان ملت انتخاب می‌شود.

رئیس کل دیوان محاسبات کشور مطابق مقررات مربوط عهده‌دار مسئولیت تحقق کلیه اهداف و وظایف و اختیارات دیوان محاسبات کشور می‌باشد و بالطبع جهت اداره کلیه امور دیوان محاسبات کشور از هر گونه اختیارات حقوقی، اجرایی، اداری، مالی مطابق مقررات برخوردار است و سایر ارکان دیوان محاسبات کشور وفق وظایف محوله تحت نظر رئیس کل دیوان محاسبات کشور انجام وظیفه می‌نمایند.

ب- دادستان :

دادستان دیوان محاسبات کشور پس از افتتاح هر دوره قانون گذاری به پیشنهاد کمیسیون دیوان محاسبات و بودجه مجلس شورای اسلامی و تصویب نمایندگان ملت انتخاب می‌شود.

دادسرای دیوان محاسبات کشور از يك دادستان و تعداد كافي داديار و يك دفتر تشكيل مي‌شود و وظایف آن عبارتست از :

1- اقدام در جهت حفظ حقوق بیت‌المال در حدود قوانین و مقررات مالی کشور

2- رسیدگی و تنظیم دادخواست و طرح آن در هیئت‌های مستشاری یا مراجع قضایی در

موارد بشرح زیر :

الف- موارد کسری ابوابجمعی مسئولین

ب- عدم ارائه صورتهای مالی، حساب درآمد و هزینه دفاتر قانونی و صورتحساب کسری و یا

اسناد و مدارک در موعد مقرر به دیوان محاسبات کشور

ج- تهیه زائد بر اعتبار و یا عدم رعایت قوانین و مقررات مالی

د- عدم واریز به موقع درآمد و سایر منابع تأمین اعتبار منظور در بودجه عمومی به حساب

مربوط و همچنین عدم واریز وجوهی که به عنوان سپرده یا وجه‌الضمان و یا مثیقه و یا نظائر دریافت می‌گردد.

ه- عدم پرداخت به موقع تعهدات دولت که موجب ضرر و زیان بیت‌المال می‌گردد.

- و- سوء استفاده و غفلت و تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجوه دولتی و یا هر خرج و یا تصمیم نادرست که باعث اتلاف یا تضییع بیت‌المال شود.
- ز- موارد مطروحه در گزارشهای حسابرسی و گواهی حسابهای صادره توسط دیوان محاسبات کشور
- ح- ایجاد موانع و محظورات غیرقابل توجیه از ناحیه مسئولین ذیربط دستگاهها در قبال ممیزین و یا حسابرسها و سایر کارشناسان دیوان محاسبات کشور در جهت انجام وظایف آنان
- ط- پرداخت و دریافت‌هایی که خلاف قوانین موجود به دستور کتبی مقامات مسئول صورت گیرد.
- ی- موارد مطروحه در گزارشات حسابرسان داخلی و خارجی شرکتها و مؤسسات و سازمانهای مربوط
- ک- تعقیب جزائی متخلفین نسبت به ضرر و زیان وارده به بیت‌المال در مراجع قضائی و اعلام گزارش به رئیس کل دیوان محاسبات کشور
- 3- مراقبت مستمر در اجرای آراء صادره تا حصول نتیجه و اعلام موارد عدم اجراء آراء از طرف دستگاهها یا اشخاص حقوقی به مجلس شورای اسلامی
- 4- ابلاغ و اجراء آراء صادره از سوی هیئت‌های مستشاری و محکمه تجدیدنظر به دستگاههای اجرائی
- 5- درخواست تجدیدنظر یا اعاده دادرسی نسبت به آراء صادره از هیئت‌های مستشاری طبق مقررات مربوط
- 6- پیشنهاد صدور احکام دادرسی به رئیس کل دیوان محاسبات کشور
- 7- درخواست هر گونه اطلاعات و یا اسناد و مدارک از هیئت‌های مستشاری طبق مقررات مربوط
- 8- درخواست تأمین خواسته یا محکوم به از محکمه تجدیدنظر
- 9- حضور در جلسات رسیدگی هیئت‌های مستشاری و محکمه تجدیدنظر بعنوان مدعی‌العموم بیت‌المال و سایر کمیسیونهای ذیربط حسب مورد
- 10- عضویت و حضور در جلسات هیئت عمومی دیوان محاسبات کشور
- 11- رسیدگی به موارد مطروحه از طرف رئیس کل دیوان محاسبات کشور
- دادستان دیوان محاسبات کشور مسئولیت حسن انجام وظایف دادرسی دیوان محاسبات کشور را دارد و صرفاً برخی از وظایف قابل تفویض ایشان قابل واگذاری به دادیاران دادرسی می‌باشد و می‌تواند به هر یک از دستگاهها در جهت انجام وظایف دادرسی مراجعه نماید.
- وظایف شعب دادرسی دیوان محاسبات کشور مطابق وظایف دادرسی از طرف دادستان تعیین و به تصویب رئیس کل دیوان محاسبات کشور می‌رسد.

ج - معاونین :

دیوان محاسبات کشور مطابق بند (الف) ماده (15) قانون دیوان محاسبات کشور مصوب 1361/11/11 مجلس شورای اسلامی چهار معاون دارد که صرفاً بر اساس ساختار سازمانی در محدوده وظایف و اختیارات تعیین شده از سوی رئیس کل دیوان محاسبات کشور انجام وظیفه می‌نمایند.

برخی از وظایف و اختیارات رئیس کل عبارتست از :

- 1- پیگیری کلیه امور قضائی در محاکم عمومی و رسیدگی و حسابرسی کلیه دستگاههای اجرائی
- 2- شرکت در جلسات مجلس شورای اسلامی و پاسخگوئی به تذکرات و سئوالات مطروحه و کلیه موارد ارجاعی از سوی مجلس شورای اسلامی
- 3- ارائه گزارش تفریغ بودجه به مجلس شورای اسلامی همراه با نظرات تفصیلی و تحلیلی دیوان محاسبات کشور
- 4- ارائه گزارش عملکرد دیوان محاسبات کشور به مجلس شورای اسلامی

- 5- ارائه آئین نامه مقررات مالي، استخدامي و تشکيلات ديوان محاسبات کشور جهت تصويب در مجلس شوراي اسلامي
- 6- تهيه و تنظيم و صدور دستورالعملهاي اداري و تدوين آئين نامههاي اجرايي قوانين مربوط به امور ديوان محاسبات کشور
- 7- تعيين و اعمال سياستهاي اجرائي ديوان محاسبات کشور در کليه مراحل و مراتب گردش امور و ارکان ديوان
- 8- انجام امور مربوط به هيئت عمومي و شوراي عالي حسابرسي
- 9- اجرائي امور مربوط به تحقيق و تفحص در امور مالي شرکت
- 10- تهيه گزارش عملکرد ديوان محاسبات کشور و ارزيايي عملکرد مالي دستگاههاي مشمول حسابرسي
- 11- سازماندهي و بررسي، ايجاد و اصلاح تشکيلات و تعيين خط مشيها و روشهاي انجام امور ديوان محاسبات کشور
- 12- تأمين و نگهداري نيروي انساني متخصص مورد نياز ديوان محاسبات کشور بر اساس خط مشيهاي ابلاغ شده از سوي مجلس شوراي اسلامي
- 13- تاسيس و اداره مرکز آموزشي اختصاصي به منظور بهسازي و تجهيز نيروي انساني متخصص مورد نياز ديوان محاسبات کشور
- 14- تربيت افراد ماهر و حرفه‌اي و کارآمد مورد نياز از طريق مراکز اختصاصي آموزشي يا ساير مراکز آموزش عالي و تخصصي کشور
- 15- نظارت و ارزشيايي نتايج حاصل از انجام وظائف افراد و ارزيايي عملکرد واحدها از نظر لزوم انطباق با اهداف و وظائف و سياستهاي ديوان محاسبات کشور
- 16- تهيه و تدوين و تصويب طرح طبقه‌بندي مشاغل و آئين نامههاي مورد نياز
- 17- تعيين تشکيلات تفصيلي ديوان محاسبات کشور در جهت اصلاح ساختار به منظور دستيابي به اهداف ديوان محاسبات کشور در جهت اصلاح ساختار به منظور دستيابي به اهداف ديوان محاسبات کشور در محدوده مقررات مربوط و اين آئين نامه مي‌باشد.
- 18- نظارت بر حسن عملکرد کارکنان از طريق انجام بازرسي و ارزيايي برنامه‌اي، متناوب و غيرمترقبه
- 19- کسب اطلاعات و آمار مورد نياز ديوان محاسبات کشور از مجموعه اطلاعات و آمار موجود در کشور و واحدهاي مختلف و ايجاد مراکز اطلاع رساني مطلوب با فعاليت حسابرسي ديوان محاسبات کشور
- 20- ايجاد بايگاني منظم و کارآمد اسناد مالي
- 21- بررسي و مطالعه تطبيقي و برقراري ارتباط فرهنگي و اداري و مالي و محاسباتي با ديگر نظامات کشور و ساير کشورها
- 22- معرفي منطقي و مرتب نقش و جاگاه ديوان محاسبات کشور به مردم و دستگاههاي دولتي و عمومي
- 23- تهيه و تدوين بودجه ديوان محاسبات کشور و اجرائي آن بعد از تصويب توسط مجلس شوراي اسلامي
- 24- انعقاد قراردادهاي همکاري داخلي و خارجي جهت تبادل اطلاعات و روشها و نحوه انجام فعاليتهاي مرتبط با اهداف ديوان محاسبات کشور بر اساس مقررات مربوط
- 25- انجام امور وظائف شوراي اداري ديوان محاسبات کشور
- 26- بررسي مقررات و تهيه پيش‌نويس مقررات در زمينه وظائف محوله
- 27- انجام کليه مقررات مالي و محاسباتي و اداري در جهت اداره امور ديوان محاسبات کشور و تهيه تفریغ بودجه ديوان محاسبات کشور
- 28- بررسي و انجام اقدامات لازم جهت پيوستن « عهدنامه‌ها و مقاله نامه‌ها و قراردادها و توافق نامه‌ها و موافقتنامه‌هاي بين‌المللي در محدوده مقررات مربوط. اين گونه وظائف که از اهم وظائف و اختيارات رئيس کل ديوان محاسبات کشور محسوب مي‌گردد صرفاً بر اساس تفويض اختيار و تعيين شرح وظائف هر يك از چهار معاون ديوان محاسبات کشور انجام مي‌پذيرد. بنابراین امور

د- هیئت‌های مستشاری :

دیوان محاسبات کشور دارای حداکثر هفت هیئت مستشاری می‌باشد هر هیئت مرکب از سه مستشار است که یکی از آنها رئیس هیئت خواهد بود، که توسط رئیس کل دیوان محاسبات کشور از بین افراد امین، متدین، کاردان انتصاب و پس از تایید کمیسیون دیوان محاسبات و بودجه مجلس شورای اسلامی منصوب می‌گردند و افزایش تعداد هیئت‌های مستشاری و تعیین رؤسای هیئت‌ها و صدور حکم مستشاران از وظایف رئیس کل دیوان محاسبات کشور است. هیئت‌های مستشاری در موارد زیر رسیدگی و انشاء رای می‌نمایند :

- 1- عدم ارائه صورتهای مالی، حساب درآمد و هزینه، دفاتر قانونی و صورتحساب کسری و یا اسناد و مدارک در موعد مقرر به دیوان محاسبات کشور
- 2- تعهد زائد بر اعتبار و یا عدم رعایت قوانین و مقررات مالی
- 3- عدم واریز به موقع درآمد و سایر منابع تأمین اعتبار منظور در بودجه عمومی به حساب مربوط و همچنین عدم واریز وجوهی که به عنوان سپرده یا وجه‌الضمان و یا وثیقه و یا نظائر آنها دریافت می‌گردد.
- 4- عدم پرداخت به موقع تعهدات دولت که موجب ضرر و زیان به بیت‌المال می‌گردد.
- 5- سوء استفاده و غفلت و تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجود دولتی و یا هر خرج یا تصمیم نادرست که باعث اتلاف یا تضييع بیت‌المال بشود.
- 6- رسیدگی و صدور رأی نسبت به گزارشهای حسابرسی و گواهی حسابهای صادره توسط دیوان محاسبات کشور
- 7- پرونده‌های کسری ابوابجمعی مسئولین مربوط
- 8- ایجاد موانع و محظورات غیرقابل توجیه از ناحیه مسئولین ذیربط دستگاهها در قبال ممیزین و یا حسابرسها و سایر کارشناسان دیوان محاسبات کشور در جهت انجام وظایف آنان
- 9- پرداخت و دریافت‌هایی که خلاف قوانین موجود به دستور کتبی مقامات مسئول صورت گیرد.
- 10- تأیید و یا صدور رأی نسبت به گزارشات حسابرسان داخلی و خارجی شرکتها و مؤسسات و سازمانهای مربوط
- 11- اعمال مجازات اداری در صورت احراز وقوع تخلف ضمن صدور رأی نسبت به ضرر و زیان وارده متخلفین
- 12- اعلام رأی نسبت به ضرر و زیان وارده در مواقعی که وقوع جرم احراز می‌شود و ارسال پرونده به مراجع قضائی از طریق دادسرای دیوان محاسبات کشور جهت تعقیب
- 13- رأی به جبران ضرر بیت‌المال توسط مسئولینی که بدون سوء نیت ضرری به بیت‌المال وارد کرده باشند.
- 14- رأی بر جبران ضرر حاصله از تخلفاتی که ناشی از دستور رئیس جمهور و نخست وزیر (معاون اول رئیس جمهور) و وزراء بوده و اثر مالی داشته باشد و تنظیم و ارائه گزارش لازم به رئیس کل جهت تقدیم به مجلس شورای اسلامی
- 15- رسیدگی به جرائم عمومی که از طریق دادستان دیوان محاسبات کشور در مراجع قضائی مطرح می‌شود بلحاظ وظایف دیوان محاسبات کشور
- 16- عضویت در هیئت عمومی دیوان محاسبات کشور
- 17- ارائه اسناد و مدارک مورد تقاضای دادستان دیوان محاسبات کشور
- 18- تصحیح و رفع ابهام آراء و احکام صادره توسط هیئت‌های مستشاری
- 19- صدور قرار بر حسب مقتضیات پرونده‌های مطروحه
- 20- اعلام موارد اعاده دادرسی حسب مورد به محکوم علیه یا دادستان

- 21- رسیدگی و صدور رأی در خصوص پرونده‌های مطروحه ناشی از قوانین مربوط به دیوان محاسبات کشور
- 22- انجام کلیه مواردی که بموجب قوانین و مقررات بعهدہ هیئت‌های مستشاری محول می‌گردد
- 23- سایر موارد ارجاعی از طرف رئیس کل دیوان محاسبات کشور در محدوده مقررات و مقتضیات اهداف و وظایف دیوان محاسبات کشور

ماده 4- هیئت عمومی دیوان محاسبات کشور

هیئت عمومی مستشاران دیوان محاسبات کشور با حضور حداقل سه چهارم از مستشاران اصلی دیوان محاسبات کشور با دعوت و به ریاست رئیس کل دیوان محاسبات کشور برای رسیدگی به موارد زیر تشکیل می‌گردد و تصمیمات هیئت عمومی با رأی اکثریت مطلق حاضرین در جلسه معتبر است :

- 1- ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در انجام وظایف هیئت مستشاری
- 2- صدور رأی در خصوص تفریغ بودجه و گزارش‌های نهائی آن
- 3- سایر مواردی که رئیس کل دیوان محاسبات کشور تشکیل هیئت عمومی را لازم بداند.

تبصره 1-

شرح وظایف هر يك از ارکان و اعضاء تشکیلات دیوان محاسبات کشور بر اساس مقررات مربوط و در محدوده اهداف و وظایف دیوان محاسبات کشور توسط رئیس کل تعیین و ابلاغ می‌گردد.

تبصره 2-

به منظور رعایت کامل همبستگی مشاغل تخصصی و فنی دیوان محاسبات تعیین و طرح طبقه‌بندی مشاغل ردیف‌های سازمانی و ضوابط صدور گواهی حسابرس خیره جهت کادر فنی و تخصصی دیوان هر يك از واحدهای تشکیلاتی موكول به تصویب شورای اداری دیوان محاسبات کشور است.

تبصره 3-

هیئت‌های حسابرسی مستقیماً تحت مسئولیت رئیس کل دیوان محاسبات کشور قرار دارند و بر حسب حوزه‌های ستادی و استانی و متناسب با تفویض اختیارات بعمل آمده در دادسرا و ستاد دیوان محاسبات استانها همکاری می‌نمایند.

تبصره 4-

تعداد پانصد ردیف سازمانی در سطوح کمک کارشناس تا کارشناس مسئول و رشته‌های شغلی حسابرسی در اختیار رئیس کل دیوان محاسبات قرار داده می‌شود تا بر اساس نیاز واحدهای مختلف متناسب با توسعه فعالیت یا اصلاحات ضروری به واحد مزبور اضافه نماید.