

فرم سفارش پیامک

مدیریت محترم روابط عمومی

با سلام؛

بدینوسیله معاونت / مدیریت درخواست دارد دستور لازم در خصوص ارسال پیامک اطلاع رسانی

با مضمون را مبذول فرمائید.

مخاطبین:

متن ارسالی

پیامک

امضاء مدیریت واحد درخواست کننده

درج عنوان فرستنده پیامک:

* تذکر: حق هرگونه ویرایش با لحاظ نمودن حفظ محتوا در متن پیامک برای اداره روابط عمومی محفوظ می باشد.

در این قسمت چیزی ننویسید

مبلغ ارسال پیامک ریال

به تعداد در تاریخ / /

محل امضای مدیریت روابط عمومی

محل امضای مدیریت حراست