

پیوست: برگ تسویه حساب

فرم انصراف از تحصیل

کارشناس محترم آموزش دانشکده

احتراماً اینجانب: فرزند: دانشجوی رشته: شماره دانشجویی: تقاضای ورودی که نیمسال به تحصیل اشتغال داشته ام بدلیل انصراف قطعی از ادامه تحصیل در این دانشگاه را دارم.

امضاء و تاریخ

رییس / معاون محترم دانشکده

احتراماً، به استحضار می‌رساند وضعیت تحصیلی نامبرده به شرح زیر می‌باشد:

۱- تعداد واحد های درسی گذرانده	۴- تعداد نیمسالهای مشروطی
۲- تعداد واحد های باقیمانده	۵- تعداد نیمسالهای مشغول به تحصیل
۳- تعداد نیمسالهایی که از مرخصی تحصیلی استفاده نموده است	۶- وضعیت نظام وظیفه

کارشناس آموزش دانشکده

کارشناس مسئول آموزش

مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه

حسب درخواست دانشجو، به استناد ماده ۲۲ آیین نامه آموزشی، تقاضای انصراف آقای/ خانم دانشجوی رشته جهت اقدامات بعدی ارسال می‌گردد. بدیهی است در صورت انصراف قطعی نامبرده و احراز شرایط مندرج در ماده ۳۰ آیین نامه آموزشی، ایشان می‌توانند تقاضای خود را جهت صدور مدرک کاردانی به اداره آموزش ارایه نمایند.

رییس / معاون دانشکده

کارشناس مسئول محترم اداره آموزش دانشگاه

احتراماً با عنایت به انصراف دانشجو از ادامه تحصیل در رشته مقطع مراتب جهت طی مراحل قانونی اعلام می‌گردد.

مدیر امور آموزشی

دانشگاه

نام و نام خانوادگی تحویل گیرنده و امضاء

چنانچه دانشجویی انتقالی باشد میباید عدم بدهی نامبرده استعلام شود