



چگونگی نقل و انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی از سایر صندوقها به صندوق تأمین اجتماعی و بالعکس و موارد مرتبط با استرداد حق بیمه



اداره کل تأمین اجتماعی استان

باسلام

به منظور متمرکز نمودن کلیه ضوابط مربوط به چگونگی نقل و انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی از سایر صندوقهای بازنشستگی به صندوق تأمین اجتماعی و بالعکس در اجرای قوانین و مقررات موضوعه و موارد مرتبط با استرداد حق بیمه، توجه واحدهای اجرایی را به رعایت دقیق مفاد این بخشنامه جلب می نماید:

بخش اول - چگونگی انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی از سایر صندوق ها به صندوق تأمین اجتماعی قوانین مرتبط :

- ۱- قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی .
- ۲- قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی مصوب ۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی .
- ۳- تغییر صندوق بازنشستگی در اجرای ماده "۴۲" قانون برنامه سوم توسعه (تنفیذی در ماده "۱۰۳" و بند "ب" ماده "۲۸" قوانین برنامه های چهارم و پنجم توسعه)

مشمولین قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی :

۴- کلیه افرادی که به واسطه یکی از حالات استعفاء، اخراج، انفصال دائم ، بازخرید خدمت (به استثناء بازخرید شده های قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی که تاریخ اجرای احکام صادره بعد از تاریخ لازم الاجراء شدن قانون مزبور «۶۶/۱۲/۱۴» باشد)، رابطه استخدامی آنان با مؤسسه محل خدمت یا صندوق متبوع قطع گردیده یا می گردد و متعاقباً به نحوی از انحاء مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی قرار گرفته اند .

۵- اشخاصی که طبق ضوابط قانونی به سبب انتقال، تغییر ساختار سازمانی و یا تغییر وضع استخدامی مشترک صندوق تأمین اجتماعی شده یا بشوند.

تذکره: افرادی که حکم انفصال و یا اخراج آنها به سبب منع قانونی استخدام اولیه صورت گرفته باشد ، اساساً نقل و انتقال کسور بازنشستگی ایام خدمت آنان موضوعیت نخواهد داشت.

نحوه اقدام و مدارک مورد نیاز :

۶- اخذ درخواست انتقال کسور از متقاضی طبق " فرم پیوست شماره ۱ " و ثبت آن در دفتر شعبه به انضمام تصویر حکم قطع رابطه استخدامی یا حکم تغییر نظام بیمه ای مشروط به بیمه پردازی در زمان ارائه تقاضا. **تذکره:** نظر به اینکه آگاهی متقاضیان از ضوابط قانونی مورد عمل یک ضرورت تلقی می گردد ، به این جهت "در ظهر فرم پیوست شماره ۱" اطلاعات مربوطه درج گردیده است، بنابراین تأکید می گردد کلیه واحدها مکلفند صرفاً از فرمهای مربوطه استفاده نموده و بدون هماهنگی با اداره کل امور فنی بیمه شدگان از هرگونه تغییر در مفاد آن به صورت جزئی یا کلی خودداری نمایند.

۷- در صورت آگاهی بیمه شده از مقررات قانونی مربوطه و تمایل به امر انتقال کسور، شعبه می بایست مطابق "فرم پیوست شماره ۱/۱" با متقاضی قرارداد منعقد نماید.

۸- مکاتبه شعبه با مؤسسه یا صندوق ذیربط قبلی متقاضی جهت اخذ مدارک مرتبط با انتقال کسور طبق " فرم پیوست شماره ۲ " شامل :

الف - اولین حکم استخدامی که مستخدم به موجب آن مشمول مقررات صندوق بازنشستگی ذیربط قرار گرفته به انضمام حکم قطع رابطه استخدامی یا تغییر نظام بیمه ای وی در یکی از حالات ذکر شده در بندهای "۴" و "۵" (حسب مورد) و گواهی رسمی مؤسسه دولتی محل اشتغال مبنی بر اینکه مستخدم ، کسور بازنشستگی ایام خدمت خود را جزئاً یا کلاً دریافت نموده است .

ب- گواهی دستگاه محل خدمت قبلی متقاضی مبنی بر اعلام تاریخ شروع و پایان مدت پرداخت کسور بازنشستگی به همراه میزان آن با درج ایام مرخصی بدون حقوق ، غیبت ، ایام انفصال موقت و...

تذکره : به منظور جلوگیری از مکاتبات زائد، شعب می بایست مدارک موضوع قسمت های " الف "، " ب " و " ج " بند " ۸ " را در مورد مشمولین سابق صندوق بازنشستگی کشوری تا فراهم شدن بستر لازم در این خصوص و هماهنگی با صندوق مزبور از مؤسسات محل اشتغال اولیه متقاضی و در مورد مشمولین سابق سایر صندوقهای بازنشستگی رأساً از سازمان یا صندوق بیمه و بازنشستگی مربوطه استعلام نمایند. اضافه می گردد در مورد متقاضیان انتقال حق بیمه از صندوق بیمه اجتماعی روستائیان و عشایر به صندوق

تأمین اجتماعی نیازی به اخذ حکم قطع رابطه استخدامی نبوده و مدارک مرتبط شامل، انعقاد قرارداد اولیه، تمدید قرارداد و فهرست حق بیمه‌های پرداختی دوره مربوطه با درج درآمد مقطوع ممکن می باشد.

۹- صحت و سقم مدارک مربوط به انتقال کسور بازنشستگی و انطباق آن با ضوابط و مقررات قانونی مورد عمل می بایست توسط مسئول امور فنی بیمه شدگان شعبه احراز گردد .

۱۰- در باره بیمه شدگانی که انتقال کسور بازنشستگی آنان از سوی اداره کل استان یا شعبه ذیربط حسب وظایف تعیین شده بلامانع تشخیص داده می شود، واحد اجرایی مربوط می‌بایست سریعاً اطلاعات موردنظر را طبق " فرم پیوست شماره ۳ " به صندوق بازنشستگی ذیربط منعکس تا صندوق مربوطه، حسب قانون موردنظر نسبت به انتقال کسور بازنشستگی متقاضی اقدام نماید.

۱۱- متعاقب واریز کسور بازنشستگی یا حق بیمه از سوی صندوق قبلی به حساب صندوق تأمین اجتماعی، واحد امور فنی بیمه شدگان شعبه ذیربط مکلف است در اسرع وقت (حداکثر یک هفته) میزان مابه التفاوت متعلقه را مطابق بندهای "۱۳" ، "۱۳" و "۱۴" محاسبه و طبق " فرم پیوست شماره ۴ " با هماهنگی واحد امور اداری به بیمه شده ابلاغ تا متقاضی نسبت به پرداخت مابه التفاوت به طور یکجا یا اقساط اقدام نماید. اضافه می‌گردد نسخه‌ای از فرم ابلاغی می بایست بعد از ثبت تاریخ ابلاغ در سیستم مکانیزه مربوط در پرونده فنی بیمه شده بایگانی شود.

نحوه محاسبه مابه التفاوت :

نحوه محاسبه مابه التفاوت متعلقه ناشی از انتقال کسور بازنشستگی یا حق بیمه مشمولین قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی در اجرای ضوابط مقرر در تبصره های الحاقی به آئین نامه اصلاحی تبصره "۳" ماده واحده قانون مذکور مصوب ۷۷/۸/۳ هیأت وزیران به شرح زیر خواهد بود .

۱۴- در مورد بیمه شدگانی که رابطه استخدامی آنان با دستگاه محل خدمت قبلی به سبب استعفاء ، بازخرید خدمت (به جز قانون نحوه تعدیل)، اخراج و انفصال دائم قطع شده است، میزان مابه التفاوت مطابق روش زیر محاسبه و تماماً از بیمه شده وصول می‌گردد.

میزان وجوه منتقله از صندوق قبلی	-	مدت سابقه خدمت که بابت آن کسور منتقل شده (به روز)	آخرین حقوق و مزایای مبنای برداشت کسور (روزانه) در محل خدمت قبلی یا حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه (روزانه) زمان تقاضا در محل خدمت جدید (هر کدام بیشتر باشد)	۱۸٪ = مابه‌التفاوت متعلقه
---------------------------------	---	---	--	---------------------------

۱۴- در مورد آن دسته از بیمه شدگان متقاضی انتقال کسور که به سبب انتقال یا تغییر ساختار سازمانی مشمول قانون تأمین اجتماعی شده یا می‌شوند، میزان مابه‌التفاوت متعلقه مزبور می‌بایست طبق " فرمهای پیوست شماره ۴" و " ۴/۱" به ترتیب به نسبت $\frac{7}{18}$ از بیمه شده و $\frac{11}{18}$ از کارفرمای سابق متقاضی وصول گردد.

۱۴- برای آن دسته از بیمه شدگان که درخواست انتقال کسور خود را قبل از تاریخ تصویب آئین نامه قانون مربوطه مصوب ۷۷/۸/۳ هیأت وزیران به شعب ارائه نموده اند لیکن به هر نحو تشریفات قانونی مزبور اتمام نیافته است، به منظور تطبیق با مقررات مورد عمل ضروریست حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه زمان تقاضای انتقال کسور مشروط بر اینکه از حداقل دستمزد سال تصویب آئین نامه مورد نظر (سال ۷۷) کمتر نباشد مبنای اقدام و محاسبه مابه‌التفاوت متعلقه این قبیل متقاضیان با رعایت نرخ مربوطه (۱۸٪) و سایر ضوابط قرار گیرد.

۱۵- دستمزد مبنای محاسبه مابه‌التفاوت برای بیمه شدگانی که در حالت دریافت مقرری بیمه بیکاری یا غرامت دستمزد قرار دارند به شرح ذیل می‌باشد:

آخرین حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه زمان اشتغال قبل از دریافت غرامت دستمزد و یا دریافت مقرری بیمه بیکاری پس از اعمال افزایش‌های مربوط به سطوح مزدی هر سال که توسط شورایی عالی کار تعیین شده است (تا زمان تقاضا) یا حداقل دستمزد مشمول کسر حق بیمه زمان تقاضا (هر کدام که بیشتر باشد) به عنوان دستمزد جدید تلقی و با آخرین حقوق و مزایای مبنای برداشت کسور در صندوق قبلی مقایسه و هر کدام بیشتر باشد به عنوان دستمزد مبنای محاسبه مابه‌التفاوت محسوب خواهد شد .

۱۶- دستمزد مبنای محاسبه مابه‌التفاوت در مورد بیمه شدگان صاحبان حرف و مشاغل آزاد و ادامه بیمه به طور اختیاری و همچنین سایر بیمه شدگان مشمول که به نحوی از انحاء حق بیمه به صندوق تأمین اجتماعی می‌پردازند، براساس دستمزد مبنای پرداخت حق بیمه زمان تقاضا یا آخرین حقوق و مزایای مبنای برداشت کسور در صندوق قبلی (هر کدام که بیشتر باشد) تعیین خواهد شد.

۱۷- حق بیمه یا کسور بازنشستگی و مابه‌التفاوت متعلقه به شخص که طبق ماده " ۶" آئین نامه اجرائی قانون مورد اشاره از یک صندوق به صندوق دیگر منتقل شده است، در صورتی که محل خدمت شخص مجدداً تغییر نموده یا بنماید یا طبق ضوابط قانونی مشترک صندوق دیگری شده یا بشود، عیناً به صندوق جدید منتقل می‌گردد و از بابت انتقال مجدد این گونه سوابق مابه‌التفاوتی وصول نخواهد شد.

تذکر: چنانچه صندوقهای اول و سوم بیمه شده متقاضی انتقال کسور بازنشستگی، صندوق تأمین اجتماعی باشد (با توجه به بخشنامه شماره ۱۰/۴۷ سازمان امور اداری و استخدامی وقت و فرم ضمیمه آن که حاوی اطلاعات مربوط به ابتدا و انتهای سابقه خدمت دولتی و غیر رسمی به همراه میزان پرداخت حق بیمه آن دسته از مستخدمینی است که قبل از تاریخ تصویب قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی

"۶۵/۳/۲۷" تبدیل وضع استخدامی یافته و مشمول مقررات صندوق کشوری شده اند) صرفاً برای آن مدت از سوابق دولتی و غیر رسمی مورد نظر که حق بیمه مربوطه پرداخت نگردیده است، اخذ مابه‌التفاوت الزامی می باشد و پرداخت مابه‌التفاوت بابت ایام مشمول قانون تأمین اجتماعی موضوعیت نخواهد داشت .

نحوه پرداخت مابه‌التفاوت و مهلت آن برای مشمولین قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی :

۱۸- پرداخت به طور یکجا

پس از ابلاغ قانونی مبلغ مابه‌التفاوت، بیمه شده می بایست حداکثر ظرف سه ماه نسبت به پرداخت مابه‌التفاوت به صورت یکجا اقدام نماید.

۱۹- پرداخت به طور اقساط

بیمه شده می تواند در مهلت مقرر قانونی (حداکثر ۳ ماه پس از ابلاغ) نسبت به ارائه درخواست تقسیط اقدام نماید که در این صورت به محض درخواست تقسیط بدهی توسط بیمه شده ، طبق " فرم پیوست شماره ۵ " ، شعبه باید با توجه به کل مبلغ مابه‌التفاوت، میزان حقوق و مزایای شخص و سایر ملاحظات در خصوص تعداد اقساط با متقاضی توافق نموده و سپس اعلامیه تقسیط بدهی را به ترتیبی که بیانگر موارد زیر باشد، طبق " فرم پیوست شماره ۶ " به متقاضی ابلاغ نماید .

- اقساط مابه‌التفاوت متعلقه بابت سهم بیمه شده به صورت ماهانه بوده و سهم کارفرمای سابق ($\frac{11}{18}$) قابل تقسیط نمی باشد.
- مهلت پرداخت قسط اول حداکثر به مدت یک ماه از تاریخ ارائه تقاضای تقسیط به شعبه می باشد که می بایست اعلامیه تقسیط مابه‌التفاوت بلافاصله توسط واحد امور فنی بیمه شدگان به متقاضی تسلیم گردد.
- حداکثر مهلت پرداخت اقساط دوم و به بعد هر کدام به ترتیب **یک ماه** پس از پایان مهلت قسط ماه قبل خواهد بود .
- تعداد اقساط معادل عدد سنوات (به سال) خدمت مورد محاسبه می باشد که طبق توافق شعبه و شخص تعیین می گردد. حداکثر مدت پرداخت میزان اقساط با توجه به کل مبلغ مابه‌التفاوت و میزان حقوق و مزایای شخص در مواردی که مبلغ هر قسط از ۲۵٪ دستمزد مشمول کسر حق بیمه متقاضی در زمان محاسبه بیشتر باشد، امکان تقسیط تا "۳۰" قسط با موافقت مشترک مسئول امور فنی بیمه شدگان و رئیس واحد اجرایی ذیربط میسر خواهد بود.

۴۰- مشمولین قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی مصوب ۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی :
مستخدמיانی که به استناد قانون اصلاح تبصره یک ماده "۷۴" قانون استخدام کشوری و الحاق سه تبصره
به آن مصوب ۶۵/۳/۲۷ بازخرید شده اند، می‌توانند تقاضای انتقال کسور بازنشستگی خود را به شعب
ذیربط صندوق تأمین اجتماعی بنمایند .

نحوه اقدام و مدارک لازم :

۴۱- اخذ درخواست انتقال کسور از متقاضی طبق " فرم پیوست شماره ۱ " و ثبت در دفتر شعبه به انضمام
تصویر حکم بازخریدی مربوطه با ملحوظ داشتن مفاد تذکر ذیل بند "۶" الزامی خواهد بود.

۴۲- در صورت آگاهی متقاضی از مقررات قانونی مربوطه و تمایل به امر انتقال کسور، شعبه می بایست
مطابق " فرم پیوست شماره ۱/۱ " با وی قرار داد منعقد نماید.

۴۳- مکاتبه شعبه با مؤسسه یا صندوق ذیربط قبلی متقاضی جهت اخذ اطلاعات و مدارک مرتبط با انتقال
کسور طبق " فرم پیوست شماره ۲ " شامل:

الف : گواهی رسمی مؤسسه دولتی محل اشتغال مبنی بر اینکه مستخدم کسور بازنشستگی خود را به طور کلی یا جزئی دریافت
ننموده است .

ب : گواهی دستگاه محل خدمت قبلی متقاضی مبنی بر اعلام تاریخ شروع و پایان مدت پرداخت کسور بازنشستگی به همراه میزان
آن با درج ایام مرخصی بدون حقوق ، غیبت ، ایام انفصال موقت و...

ج : اولین حکم استخدامی که مستخدم به موجب آن مشمول مقررات صندوق بازنشستگی ذیربط قرار گرفته به انضمام حکم
بازخریدی یا گواهی مؤسسه شامل مستند بازخریدی که براساس قانون اصلاح تبصره یک ماده " ۷۴ " قانون استخدام کشوری و
تبصره های الحاقی آن مصوب ۶۵/۳/۲۷ صادر شده باشد .

۴۴- بررسی صحت و سقم مدارک مرتبط با انتقال کسور و انطباق آن با ضوابط و مقررات قانونی
مورد عمل به عهده مسئول امور فنی بیمه شدگان شعبه خواهد بود.

۴۵- افرادی که در بدو استخدام در دستگاههای دولتی مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی بوده و سپس
به نحوی از انحاء منجمله به سبب استخدام آزمایشی از شمول مقررات قانون مذکور خارج و پس از خدمت
رسمی و پرداخت کسور بازنشستگی نزد صندوق کشوری از دستگاه دولتی متبوع خود بازخرید می گردند
و متعاقباً تقاضای انتقال کسور خود را در اجرای ماده یک قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی

دستگاههای دولتی مصوب ۱۳۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی به شعب ذیربط تأمین اجتماعی ارائه می‌دهند، در صورتیکه حق بیمه های قبلی آنان (دوره خدمت غیر رسمی) به صندوق بازنشستگی کشوری منتقل نگردیده باشد با توجه به هماهنگی به عمل آمده با اداره کل درآمد و هزینه صندوق اخیرالذکر و به منظور جلوگیری از مکاتبات و تسهیل در امر انتقال مقرر گردید صرفاً کسور بازنشستگی سهم مستخدم ایام خدمت مشمول مقررات قانون استخدام کشوری (قانون مدیریت خدمات کشوری، دوره خدمت رسمی) از سوی صندوق بازنشستگی کشوری به صندوق تأمین اجتماعی منتقل گردد و بر همین اساس حق بیمه های مدت موردنظر نزد صندوق تأمین اجتماعی محفوظ و معتبر خواهد بود. ضمناً در مواردیکه حق بیمه های ایام خدمت مشمول قانون تأمین اجتماعی (دوره خدمت غیررسمی) قبلاً و پس از بازخرید خدمت به صندوق کشوری منتقل گردیده باشد نیز می بایست به هنگام انتقال کسور بازنشستگی ایام خدمت رسمی، وجوه حق بیمه های مورد نظر متقاضیان موصوف عیناً به همراه مابه‌التفاوت متعلقه (چنانچه اخذگردیده باشد) به صندوق تأمین اجتماعی انتقال یابد تا سوابق پرداخت حق بیمه دوره مورد نظر ملاک پذیرش صندوق تأمین اجتماعی قرار گیرد.

۲۶- در باره بیمه شدگانی که انتقال کسور بازنشستگی آنان از اداره کل استان یا شعبه ذیربط حسب وظایف تعیین شده بلامانع تشخیص داده می شود واحد اجرایی مربوط، می‌بایست سریعاً اطلاعات مورد نظر را طبق " فرم پیوست شماره ۳ " به صندوق بازنشستگی ذیربط منعکس تا صندوق مزبور، حسب قانون مورد عمل نسبت به انتقال کسور بازنشستگی متقاضی اقدام نماید.

۲۷- متعاقب واریز کسور بازنشستگی یا حق بیمه از صندوق قبلی به حساب صندوق تأمین اجتماعی ، واحد امور فنی بیمه شدگان شعبه مکلف است در اسرع وقت (حداکثر یک هفته) میزان مابه‌التفاوت متعلقه را مطابق بندهای " ۲۸ " و " ۲۹ " محاسبه و طبق " فرم پیوست شماره ۷ " با هماهنگی واحد امور اداری به متقاضی ابلاغ تا نسبت به پرداخت مابه‌التفاوت به طور یکجا (حداکثر یک ماه پس از ابلاغ) اقدام نماید.

اضافه می‌گردد نسخه‌ای از فرم ابلاغی می بایست بعد از ثبت تاریخ ابلاغ در سیستم مکانیزه مربوط در پرونده فنی بیمه شده بایگانی شود.

نحوه محاسبه مابه التفاوت :

۲۸- مابه التفاوت مذکور برای این قبیل مشمولین، به استناد ماده یک اصلاحی آئین نامه اجرائی قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی موضوع تصویب نامه شماره ۵۲۱۶۶/ت/۱۵۶۴۹ هـ مورخ ۱۱/۸/۷۷ هیأت وزیران ، طبق روش زیر محاسبه و تماماً از متقاضی وصول می گردد.

میزان کسور منتقله از صندوق قبلی	-	مدت سابقه خدمت که بابت آن کسور منتقل شده (به روز)	آخرین حقوق و مزایای مبنای برداشت کسور بازنشستگی (روزانه) در صندوق قبلی یا حداقل دستمزد (روزانه) کارگر عادی در زمان پرداخت مابه التفاوت (هر کدام بیشتر باشد)	۱۵٪	= مابه التفاوت
---------------------------------	---	---	---	-----	----------------

۲۹- برای آن دسته از متقاضیان که درخواست انتقال کسور خود را قبل از تاریخ تصویب آئین نامه اصلاحی قانون مربوطه (۷۹/۲/۲۸) به شعب ارائه نموده اند، لیکن به هرنحو تشریفات قانونی مزبور اتمام نیافته است، به منظور تطبیق با مقررات مورد عمل ضروریست آخرین حقوق و مزایای مبنای برداشت کسور در صندوق قبلی یا حداقل دستمزد مقطوع تصویب آئین نامه مربوطه (سال ۷۹) هر کدام بیشتر باشد، مبنای اقدام در محاسبه مابه التفاوت متعلقه این قبیل افراد با رعایت نرخ مربوطه (۱۵٪) و سایر ضوابط قرار گیرد.

۳۰- مشمولین تغییر صندوق بازنشستگی در اجرای ماده ۴۲ قانون برنامه سوم توسعه (تنفیذی در ماده "۱۰۳" و بند "ب" ماده "۲۸" قوانین برنامه های چهارم و پنجم توسعه)

به استناد بند "ب" ماده "۲۸" قانون برنامه پنجم توسعه چنین مقرر گردیده " کلیه بیمه شدگان به استثناء کادر نیروهای مسلح و وزارت اطلاعات می توانند با رعایت اصول و الزامات محاسبات بیمه ای نسبت به تغییر صندوق بیمه ای خود به سایر صندوقها از جمله صندوقهای موضوع بند "الف" این ماده اقدام نمایند. ضوابط تغییر صندوق و نقل و انتقال حق بیمه و سوابق بیمه ای بین صندوقهای موضوع این بند در آئین نامه مربوطه تعیین می گردد."

لذا تا تصویب ضوابط مورد اشاره در ماده قانونی مذکور ، واحدهای اجرایی کماکان مطابق ضوابط قبلی در ارتباط با تغییر صندوق بازنشستگی متقاضیان اقدام نمایند.

۳۱- بر اساس مراتب مندرج در بند فوق، کلیه شاغلین مشترک هریک از صندوقهای بازنشستگی (به استثناء کادر نیروهای مسلح و کارکنان وزارت اطلاعات) می توانند نسبت به تغییر صندوق بیمه و بازنشستگی خود اقدام نمایند . بنابراین با توجه به اینکه تغییر صندوق بیمه ای با تقاضای کتبی بیمه شده

به صندوق بیمه ای جدید و انتخاب وی امکانپذیر می باشد، لذا پس از انتقال کسور بازنشستگی مورد نظر از صندوق قبلی به حساب صندوق تأمین اجتماعی، انصراف از آن موضوعیت نخواهد داشت .

نحوه اقدام :

۴۲- هر یک از اعضاء صندوقهای بیمه ای که تمایل به عضویت در صندوق تأمین اجتماعی را دارند، می توانند درخواست کتبی خود را مطابق " فرم پیوست شماره ۱ " به انضمام آخرین حکم استخدامی به شعبه ای که محل خدمت متقاضی در حوزه عمل آن قرار دارد ارائه نمایند.

۴۳- به استناد تبصره ماده "۲" ضوابط نقل و انتقال حق بیمه و کسورات بیمه ای بین صندوقهای بیمه مصوب ۸۰/۳/۲۷ هیأت وزیران، بیمه شدگان جدید الاستخدام نیز می توانند قبل از صدور حکم استخدام رسمی نسبت به انتخاب صندوق بیمه خود اقدام نمایند. بنابراین چنانچه مؤسسه محل خدمت آنان براساس درخواست این قبیل مستخدمین در هنگام صدور حکم تبدیل وضع استخدامی و شرح حکم مربوطه، صندوق تأمین اجتماعی به عنوان صندوق مورد انتخاب آنان تعیین گردیده باشد در اینصورت با توجه به تصمیمات متخذه، تاریخ اجرای احکام مزبور (که می بایست پس از ثبت در سیستم مکانیزه مربوط در پرونده فنی ضبط گردد) به منزله تاریخ درخواست تغییر صندوق بازنشستگی آنان تلقی خواهد شد.

۴۴- واحدهای امور فنی بیمه شدگان موظفند پس از تبیین ضوابط قانونی به متقاضی مبنی بر نحوه تغییر صندوق بازنشستگی و همچنین تشریح مفاد تذکر ذیل بند "۶" و در صورت تمایل فرد، می بایست مطابق "فرم پیوست شماره ۱/۱" با متقاضی قرارداد تنظیم و بلافاصله طبق "فرم پیوست شماره ۸" تصویر درخواست متقاضی را به صندوق بازنشستگی ذیربط ارسال و درخواست نمایند تا نسبت به انتقال کسور بازنشستگی وی اقدام لازم را بعمل آورند.

ضمناً طی رونوشت نامه مذکور تاریخ شمول مقررات قانون تأمین اجتماعی (که اولین روز ماه بعد از تاریخ ثبت تقاضا در دفتر شعبه خواهد بود) و شماره نامنویسی را به مؤسسه محل خدمت متقاضی اعلام نموده و درخواست نمایند با توجه به آئین نامه طرز تنظیم صورت مزد و حقوق صندوق تأمین اجتماعی (مصوب ۵۴/۱۲/۱۹ شورای عالی تأمین اجتماعی)، نسبت به ارسال لیست حق بیمه متقاضی طبق ماده ۳۹ قانون تأمین اجتماعی اقدام لازم را بعمل آورند.

تذکر: هرگونه تأخیر در ارسال لیست و پرداخت حق بیمه از سوی کارفرمایان مزبور، مشمول قانون دریافت جرائم نقدی از کارفرمایان کارگاههای مشمول قانون تأمین اجتماعی که ظرف مهلت مقرر نسبت به ارسال صورت مزد و حقوق بیمه شدگان و حق بیمه مربوطه اقدام نمی نمایند، خواهد بود .

۴۵- صندوق بازنشستگی قبلی می بایست تا تصویب ضوابط جدید، به استناد مواد "۳" و "۴" ضوابط اجرائی مذکور، ظرف مدت "۳" ماه از تاریخ تقاضای صندوق تأمین اجتماعی وجوه قابل انتقال را به حساب مربوط منتقل نماید. بدیهی است پیگیری این امر از سوی شعب ذیربط تأمین اجتماعی و بیمه شده به منظور تسریع در روند انتقال سوابق و رعایت مهلت های قانونی آن مورد تأکید می باشد.

۴۶- متعاقب واریز کسور بازنشستگی به حساب شعبه، واحد امور فنی بیمه شدگان مکلف است در اسرع وقت (حداکثر یک هفته) مابه التفاوت متعلقه را محاسبه و با صدور برگ پرداخت مابه التفاوت که به نام بیمه شده صادر خواهد شد طبق " فرم پیوست شماره ۹ " و با هماهنگی واحد امور اداری به بیمه شده ابلاغ تا نسبت به پرداخت مابه التفاوت به طور یکجا یا اقساط اقدام نماید .
 اضافه می گردد نسخه ای از فرم ابلاغی می بایست پس از ثبت تاریخ ابلاغ در سیستم مکانیزه مربوط در پرونده فنی بیمه شده بایگانی شود.

نحوه محاسبه مابه التفاوت :

۴۷- مبلغ مابه التفاوت متعلقه به استناد ماده "۴" ضوابط اجرائی مزبور مصوب ۸۰/۳/۲۷ هیأت وزیران، طبق روش زیر محاسبه و تماماً از بیمه شده وصول می گردد .

میزان وجوه منتقله (از صندوق قبلی)	—	مدت سابقه خدمت که بابت آن کسور منتقل شده است (به روز)	آخرین حقوق و مزایای مبنای برداشت کسور بازنشستگی (روزانه) در صندوق قبلی یا اولین حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه (روزانه) در صندوق تأمین اجتماعی (هر کدام بیشتر باشد)	۲۱٪ = مابه التفاوت
-----------------------------------	---	--	--	--------------------

نحوه تقسیط :

۴۸- به استناد ماده "۵" اصلاحی ضوابط اجرائی قانون مزبور " مبلغ مابه التفاوت قابل پرداخت به صندوق بیمه جدید توسط بیمه شده به اقساط ماهانه و حداکثر معادل ماههای خدمت مورد نظر از تاریخ اعلام صندوق بیمه جدید به آن صندوق خواهد بود " بنابراین شعب می بایست با توجه به کل مبلغ مابه التفاوت، میزان حقوق و مزایای شخص و سایر ملاحظات طبق " فرم پیوست شماره ۵ " درخصوص تعداد اقساط با متقاضی توافق نموده و سپس اعلامیه تقسیط بدهی را طبق " فرم پیوست شماره ۶ " به وی اعلام نماید. ضمناً اقساط ماهانه بوده و مهلت هریک از اقساط از تاریخ ارائه درخواست تقسیط حداکثر به مدت یک ماه خواهد بود.

۴۹- آن عده از پرسنل غیررسمی دولت که مشمول قانون تأمین اجتماعی قرار دارند به محض تغییر وضع استخدامی از غیررسمی به کارمند رسمی یا ثابت، صندوق آنان تغییر خواهد یافت، چنانچه به محض تغییر وضع استخدامی در اجرای ماده یاد شده درخواست ادامه شمول قانون تأمین اجتماعی را بنمایند به لحاظ اینکه بین پرداخت حق بیمه و شمول مجدد قانون تأمین اجتماعی برآنان فاصله ای بوجود نیامده است از این بابت نقل و انتقال حق بیمه مطرح نخواهد بود. بنابراین مؤسسات محل خدمت، می بایست کماکان نسبت به پرداخت حق بیمه طبق قانون تأمین اجتماعی اقدام نمایند.

۴۰- آن عده از پرسنل غیر رسمی دولت که تغییر وضع استخدامی یافته یا می یابند و به تبع آن از شمول قانون تأمین اجتماعی خارج می گردند، (حق بیمه آنان طبق قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ قابل انتقال است) چنانچه این قبیل افراد بعد از تغییر وضع استخدامی، مدتی هم نزد صندوق دوم دارای سابقه پرداخت کسور باشند و سپس در اجرای مواد قانونی مذکور درخواست شمول مجدد قانون تأمین اجتماعی را بنمایند، وحق بیمه گذشته آنان تا تاریخ درخواست شمول مجدد قانون تأمین اجتماعی به صندوق دوم منتقل نشده باشد، شعب از انتقال حق بیمه گذشته (قبل از تبدیل وضع) صرف نظر نموده و صرفاً می بایست نسبت به انتقال کسور بازنشستگی و وصول مابه التفاوت ایامی که مستخدم مشمول صندوق دوم بوده اقدام نمایند.

۴۱- اگر بیمه شده متقاضی تغییر صندوق بازنشستگی قبل و حین پرداخت کل مبلغ مابه التفاوت فوت نماید یا از کارافتاده شود یا به هر دلیل طبق مقررات قانونی و مورد عمل صندوق، خود یا بازماندگانش مستحق دریافت مستمری شوند، بقیه مبلغ مابه التفاوت به صورت ماهانه از دریافتی آنها کسر می شود.

*** سایر موارد مرتبط و مشترک با قوانین یاد شده :**

۴۲- رؤسای شعب مکلفند به منظور اجرای صحیح و به موقع مقررات قانونی مربوط درخصوص آن دسته از بیمه شدگانی که تقاضای انتقال کسور بازنشستگی خود را در سنوات گذشته به شعب ارائه نموده لیکن به هر نحو تشریفات قانونی مقرر اتمام نیافته است، با توجه به اهمیت موضوع و هماهنگی با مسئولین واحدهای امور فنی بیمه شدگان و درآمد ترتیبی اتخاذ نمایند تا در اسرع وقت کلیه پرونده های موصوف را شناسایی و براساس آخرین اقدام مکاتباتی موضوع انتقال کسور بازنشستگی بیمه شدگان را تا پایان مراحل آن بطور جد پیگیری نمایند. بدیهی است مسئولیت عدم اقدام به موقع در این ارتباط، متوجه مسئول ذیربط و رئیس شعبه خواهد بود.

۴۳- چنانچه بیمه شده (متقاضی) ظرف مهلت مقرر نسبت به پرداخت مابه‌التفاوت متعلقه در اجرای قوانین موضوعه مذکور اقدام ننماید، پذیرش سوابق مورد نظر در کلیه موارد با اخذ درخواست جدید و براساس محاسبات مجدد و رعایت ضوابط مقرر میسر خواهد بود.

۴۴- در مورد آن دسته از متقاضیان انتقال کسور بازنشستگی که نسبت به تقسیط بدهی مابه‌التفاوت اقدام می‌نمایند، لیکن پس از پرداخت تعدادی از اقساط موفق به پرداخت مانده اقساط خود در سررسیدهای مقرر نگردیده و یا نمی‌گردند، نحوه تجدید محاسبه مابه‌التفاوت اقساطی که خارج از مهلت مقرر پرداخت شده است یا اینکه اساساً پرداخت نگردیده است به شرح زیر خواهد بود:

تعداد اقساط پرداخت نشده و یا خارج از مهلت پرداخت شده	[تعداد اقساط مقرر قبلی	÷	(میزان کسور منتقله + مبالغ اقساط پرداخت شده در خارج از مهلت	-	مدت سابقه منتقله (به روز)	نرخ مورد عمل	=	دستمزد روزانه () زمان درخواست جدید	مابه‌التفاوت اقساط مربوطه
--	-------------------------	---	---	---	---------------------------	--------------	---	-------------------------------------	---------------------------

تذکره: چنانچه سررسید اقساط آتی سپری نگردیده باشد، پرداخت آن در مهلت های مقرر مربوطه مجاز می باشد که موضوع در سیستم مکانیزه مربوط پیش بینی خواهد شد.

۴۵- به استناد ماده "۳۰" قانون برنامه پنجم توسعه به کارکنان مشمول صندوقهای بازنشستگی اجازه داده می شود در صورت انتقال به سایر دستگاهها یا بازخریدی، اخراج، استعفاء و استفاده از مرخصی بدون حقوق (بدون محدودیت زمان)، کماکان مشمول صندوق بازنشستگی خود باشند، بنابراین می بایست اطلاع رسانی در این خصوص برای متقاضیان انتقال کسور که وضعیت آنان منطبق با مفاد قانون یاد شده می باشد در بدو امر و قبل از اخذ درخواست انتقال کسور توسط مسئولین و متصدیان مربوطه رعایت گردد. به هر حال افرادی که طبق مفاد سایر قوانین از جمله ماده قانونی مذکور می توانند صندوق بیمه قبلی خود را حفظ کنند، می توانند از شمول مقررات مربوط به نقل و انتقال حق بیمه مستثنی باشند.

۴۶- به استناد قانون نحوه تأثیر سوابق منتقله بر صندوق تأمین اجتماعی برای استفاده از مزایای مقرر در قانون تأمین اجتماعی مصوب ۸۰/۲/۹، سوابق خدمت غیر مشمول قانون تأمین اجتماعی بیمه شدگان که بابت آن حق بیمه یا کسور بازنشستگی به صندوق بازنشستگی ذیربط پرداخت گردیده است، با انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی و مابه‌التفاوت براساس محاسبات بیمه ای آن طبق قوانین و مقررات موجود صرفاً در تعیین مستمری بازنشستگی، از کارافتادگی و بازماندگان قابل احتساب می باشد مشروط بر آنکه افراد مزبور در زمان بازنشستگی دارای حداقل سابقه پرداخت حق بیمه مندرج در قانون تأمین اجتماعی باشند. همچنین به موجب استفساریه قانون مذکور مصوب ۸۳/۱۱/۷ چنین مقرر گردیده است: " این قانون شامل کسانی که تا قبل از تصویب آن (۱۳۸۰/۲/۹) بازخرید گردیده یا به استناد مقررات قانونی بیمه‌گذار صندوق تأمین اجتماعی شده‌اند و همچنین مستخدمین شرکت ها و مؤسسات دولتی که به استناد تبصره "۳" ماده "۱۴۴"

قانون استخدام کشوری در شمول این صندوق قرار گرفته و براساس مقررات بازنشستگی حاکم بر وضعیت آنها بازنشسته شده اند ، نخواهد بود. "

بنابراین بیمه شدگانی که تاریخ بازخریدی آنان از محل خدمت گذشته و در نتیجه خروج از شمول مقررات صندوقی که مشترک آن بوده اند قبل از تاریخ ۸۰/۲/۹ می باشد، یا متعاقب قطع رابطه استخدامی به هر نحو قبل از تاریخ اخیرالذکر طبق ضوابط مقرر قانونی بیمه پرداز صندوق تأمین اجتماعی شده اند، صرفنظر از تاریخ ارائه درخواست انتقال کسور و پرداخت مابه التفاوت متعلقه (قبل یا بعد از تاریخ ۸۰/۲/۹) مجموع سوابق منتقله از سایر صندوقها و سوابق پرداخت حق بیمه آنان نزد صندوق تأمین اجتماعی برای احراز شرایط مستمری بازنشستگی ملاک محاسبه قرار خواهد گرفت. ضمناً کلیه اظهارنظرهای مغایر با آن بلااثر تلقی می گردد و بر همین اساس واحدهای اجرایی مکلفند ضمن بازنگری لازم در این قبیل موارد و تطبیق وضعیت متقاضیان مورد بحث با ضوابط پیشگفت نسبت به ارائه حمایتهای قانونی مربوطه از تاریخ احراز شرایط اقدام نمایند.

۴۷- سوابق منتقله از سایر صندوقها به صندوق تأمین اجتماعی در احراز شرایط و میزان مستمری از کارافتادگی و بازماندگان عیناً ملاک محاسبه قرار خواهد گرفت.

۴۸- سوابق منتقله برای افرادی که از تاریخ تصویب قانون نحوه تأثیر سوابق منتقله ... (۸۰/۲/۹) به بعد از عضویت صندوق قبلی خارج و متعاقباً در ردیف بیمه شدگان صندوق تأمین اجتماعی قرار گرفته اند، در صورتی در احراز شرایط مستمری بازنشستگی قابل احتساب است که بیمه شده در زمان درخواست بازنشستگی دارای حداقل ده سال سابقه پرداخت حق بیمه مقرر در قانون تأمین اجتماعی باشد.

۴۹- سوابق متقاضیانی که از بدو خدمت در دستگاههای دولتی مشمول قانون تأمین اجتماعی، دارای سابقه پرداخت حق بیمه نزد صندوق تأمین اجتماعی می باشند و سپس به علت تغییر وضع استخدامی و یا به نحوی از انحاء از شمول مقررات قانون تأمین اجتماعی خارج شده و مجدداً مشمول قانون تأمین اجتماعی قرار گرفته اند، در صورت انتقال مجدد حق بیمه ایام مشمول قانون تأمین اجتماعی و همچنین انتقال کسور بازنشستگی سوابق غیرمشمول قانون تأمین اجتماعی به حساب صندوق تأمین اجتماعی، سوابق ایامی که مشمول قانون تأمین اجتماعی بوده اند به عنوان سابقه پرداخت حق بیمه موضوع قانون تأمین اجتماعی در اجرای قانون نحوه تأثیر سوابق منتقله ... مصوب ۸۰/۲/۹ مجلس شورای اسلامی تلقی و مبنای اقدام واحدهای اجرایی قرار می گیرد.

۵۰- سوابق افراد موضوع بند "۴۹" که حق بیمه گذشته آنان نزد صندوق تأمین اجتماعی به سایر صندوقها منتقل نشده است نیز در صورت انتقال کسور بازنشستگی سوابق غیرمشمول قانون تأمین اجتماعی به حساب صندوق تأمین اجتماعی، سوابق ایامی که مشمول قانون تأمین اجتماعی بوده اند به عنوان سابقه پرداخت حق بیمه موضوع قانون تأمین اجتماعی منجمله در اجرای قانون نحوه تأثیر سوابق منتقله ... مصوب ۸۰/۲/۹ مجلس شورای اسلامی تلقی و مبنای اقدام واحدهای اجرایی قرار می گیرد.

۵۱- بازماندگان آن دسته از بیمه شدگانی که متعاقب قطع رابطه استخدامی با دستگاه متبوع و خروج از عضویت صندوق قبلی بیمه پرداز صندوق تأمین اجتماعی گردیده اند لیکن در زمان حیات تقاضای انتقال کسور خود را به شعب صندوق ارائه ننموده اند، مجاز خواهند بود در صورت تمایل نسبت به این امر اقدام نمایند. بنابراین ضروریست این قبیل موارد به همراه مدارک مربوط به انتقال کسور بازنشستگی و پرونده فنی جهت اخذ مجوز لازم به اداره کل امور فنی بیمه شدگان منعکس گردد.

۵۲- واحد امور فنی بیمه شدگان شعب می بایست سوابق و مدارک مرتبط از جمله مجوز انتقال کسور صادره و همچنین تأیید صندوق بازنشستگی مربوطه را مبنی بر انتقال کسور مورد نظر در پرونده فنی بیمه شده ضبط نماید .

۵۳- واحد امور فنی بیمه شدگان شعب می بایست پس از وصول کامل مابه التفاوت مدتی که بابت آن کسور بازنشستگی منتقل و سوابق آن پذیرفته شده است طبق " فرم پیوست شماره ۱۰ " با ذکر دقیق تاریخ شروع و پایان آن به بیمه شده اعلام نماید .

۵۴- واحد امور فنی بیمه شدگان شعب موظفند در مواردی که حسب اطلاعات مندرج در سیستم مکانیزه مربوط مشخص می گردد پرداخت مابه التفاوت کسور متقاضی در مهلت های مقرر صورت نگرفته است، عدم پذیرش سوابق مورد نظر را طبق " فرم پیوست شماره ۱۱ " کتباً به وی اعلام نماید .

۵۵- در مورد آن گروه از بیمه شدگان متقاضی انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی که قبل از تاریخ ۵۸/۳/۱۷ (تاریخ ملی شدن بانکها) از خدمت در بانکهای غیردولتی خارج شده اند، مشروط بر اینکه تاریخ خروج از خدمت آنان در بانک متبوع قبل از تاریخ اجرای قانون سابق حمایت کارمندان (۵۱/۶/۱) نباشد، ادارات کل استانها یا شعب ذریب حساب وظایف تعیین شده مجاز خواهند بود نسبت به انتقال کسور یا حق بیمه ایام مورد نظر از صندوق بازنشستگی کارکنان بانکها به حساب صندوق تأمین اجتماعی با رعایت سایر ضوابط مندرج در این بخشنامه (موضوع بندهای "۶" الی "۱۱") از جمله توجه به انجام تشریفات مقرر قانونی و انتقال وجوه مورد نظر و همچنین نرخ مبنای محاسبه مابه التفاوت متعلقه (۲۱٪) و دستمزد مبنای محاسبه آن که براساس حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه زمان تقاضا خواهد بود، اقدام نمایند و منبذ از ارسال این قبیل موارد به اداره کل امور فنی بیمه شدگان خودداری گردد.

۵۶- سوابق متقاضیان مورد اشاره در بند "۵۵" پس از پرداخت مابه التفاوت، عیناً جهت استفاده از مزایای قانون تأمین اجتماعی معتبر و قابل احتساب می باشد .

تذکره: در مواردی که حسب اعلام صندوق بازنشستگی کارکنان بانکها، حق بیمه ایام مورد درخواست هریک از متقاضیان موصوف نزد صندوق مزبور موجود نباشد، شعب می بایست مراتب را به منظور بررسی بیشتر موضوع به همراه اسناد و مدارک مربوط به اداره کل امور فنی بیمه شدگان منعکس نمایند.

۵۷- انتقال کسور بازنشستگی اعضاء کمیته انقلاب اسلامی که قبل از ادغام در نیروی انتظامی (۷۰/۱/۱۲) از خدمت منفک و درخواست انتقال کسور آنان بعد از تاریخ تصویب ماده "۲۰۴" قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران (۸۲/۱۱/۷) ثبت دفتر شعب گردیده یا می گردد با رعایت مقررات قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی و سایر ضوابط مندرج در این بخشنامه مقدور می باشد.

۵۸- انتقال کسور بازنشستگی افرادی که قبل از تاریخ ۸۵/۱۱/۷ به نحوی به عضویت صندوق بیمه و بازنشستگی آینده ساز در آمده اند، در صورت اشتراک و بیمه پردازی نزد صندوق تأمین اجتماعی تابع مقررات قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی و سایر ضوابط مندرج در این بخشنامه خواهد بود.

بدیهی است تغییر صندوق بازنشستگی بیمه شدگان شاغل در کارگاههای مشمول قانون تأمین اجتماعی و عضویت در صندوق مذکور از تاریخ ۸۵/۱۱/۷ به بعد، صرفاً به موجب ماده "۴۲" قانون برنامه سوم توسعه که طی ماده "۱۰۳" و بند "ب" ماده "۲۸" قوانین برنامه های چهارم و پنجم توسعه تنفیذ گردیده است امکان پذیر می باشد.

۵۹- اداره کل استان مجاز است در مواردی که واحدهای اجرایی توانایی انجام امور را دارند، ضمن تبیین وظایف مربوطه و اهتمام به امر آموزش و همچنین نظارت مستمر، امور مربوط به انتقال کسور بازنشستگی در اجرای قوانین موضوعه را به تمام یا برخی از واحدهای اجرایی تابعه تفویض نماید.

بخش دوم - انتقال حق بیمه از صندوق تأمین اجتماعی به سایر صندوقها:

قوانین مرتبط:

۶۰- قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی.

۶۱- ماده "۴۲" قانون برنامه سوم توسعه (تنفیذی در ماده "۱۰۳" و بند "ب" ماده "۲۸" قوانین برنامه های چهارم و پنجم توسعه) مبنی بر تغییر صندوق بازنشستگی.

۶۲- قانون نحوه تأثیر سوابق خدمت غیردولتی در احتساب حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری کارکنان دولت مصوب ۷۲/۲/۱۹ مجلس شورای اسلامی .

مشمولین :

۶۳- اشخاصی که وجوهی را تحت عنوان حق بیمه به صندوق تأمین اجتماعی پرداخت نموده اند و به علت تغییر محل کار یا خدمت و یا طبق ضوابط قانونی از جمله تغییر وضع استخدامی، تغییر صندوق بازنشستگی، انتقال، اخراج، استعفاء، بازخرید خدمت و اتمام یا فسخ قرار داد از شمول قانون تأمین اجتماعی خارج و مشترک صندوق جدید قرار گرفته یا می گیرند .

نحوه اقدام و مدارک مورد نیاز:

۶۴- اخذ درخواست انتقال حق بیمه به سایر صندوقها از سوی مؤسسه محل خدمت یا صندوق بازنشستگی فعلی و یا فرد ذینفع یا وراث قانونی

تذکره : در مواردی که درخواست انتقال حق بیمه از سوی متقاضی یا وراث قانونی مطرح می باشد، ضروری است شعبه مربوطه قبل از هرگونه اقدام درخصوص انتقال حق بیمه ، موافقت دستگاه یا صندوق ذیربط را در این زمینه اخذ نماید.

۶۵- بررسی علت خروج فرد از شمول مقررات قانون تأمین اجتماعی با اخذ مدارک مربوطه از جمله حکم استخدامی مستخدم در مؤسسه جدید .

نحوه انتقال حق بیمه :

۶۶- پس از بررسی تقاضا و مشخص نمودن نوع سابقه از حیث دولتی یا غیردولتی بودن با توجه به مفاد قانون مربوطه حسب مورد ، نحوه انتقال حق بیمه به شرح زیر خواهد بود :

سوابق دولتی :

۶۷- واحد امور فنی بیمه شدگان شعب درخصوص اشخاصی که قبل از تاریخ تصویب قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی (۶۵/۳/۲۷) از شمول قانون تأمین اجتماعی خارج و مشترک صندوق دیگری شده باشند، با توجه به " فرم پیوست شماره ۱۲" که توسط واحدهای نامنویسی و حسابهای انفرادی و درآمد شعبه تکمیل و به تأیید مسئولین واحدهای مذکور می رسد، نسبت به محاسبه حق بیمه قابل انتقال دوره

مندرج در فرم مذکور، طبق روش زیر اقدام و نتیجه را طی " فرم پیوست شماره ۱۳" به واحد حسابداری اعلام تا واحد مزبور رأساً مبادرت به انتقال حق بیمه به حساب صندوق زیربط بنماید.

تعداد ماههای پرداخت حق بیمه × آخرین حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه × ۴٪ = مبلغ حق بیمه قابل انتقال

۶۸- چنانچه تاریخ شمول مقررات صندوق جدید از تاریخ ۶۵/۳/۲۷ به بعد باشد، واحد امور فنی بیمه شدگان پس از تکمیل " فرم پیوست شماره ۱۴" که به تأیید مسئول واحد درآمد شعبه می رسد، نسبت به محاسبه حق بیمه قابل انتقال از حق بیمه های وصول شده مدت مورد نظر در فرم یاد شده (اعم از سهم بیمه شده و کارفرما به استثنای ۳٪ حق بیمه بیکاری) پس از کسر سهم درمان اقدام و نتیجه را طی "فرم پیوست شماره ۱۵" به واحد حسابداری اعلام تا واحد مزبور رأساً مبادرت به انتقال حق بیمه به حساب صندوق زیربط بنماید.

۶۹- به هنگام انتقال حق بیمه $\frac{1}{3}$ حق بیمه های وصول شده بعنوان حق بیمه سهم درمان کسر خواهد شد.

۷۰- از حق بیمه های وصول شده با نرخ های ۱۲/۵٪ و ۲۱٪ حق بیمه سهم درمان کسر نخواهد شد.

۷۱- در مورد برخی از مستخدمین دستگاههای دولتی مشمول صندوق بازنشستگی کشوری که قبل از استخدام رسمی نزد صندوق تأمین اجتماعی دارای سابقه پرداخت حق بیمه می باشند، لذا با توجه به هماهنگی به عمل آمده با صندوق مذکور به منظور تعیین وضعیت سوابق آنان نزد صندوق بازنشستگی کشوری که حداقل دارای ۲۰ و ۲۵ سال سابقه خدمت مفید برای بازنشستگی (به ترتیب برای مستخدمین زن و مرد) می باشند، می بایست فهرست کارکنان موصوف به همراه اولین حکم استخدامی که مشمول مقررات صندوق کشوری قرار گرفته اند براساس اطلاعات مندرج در "فرم پیوست شماره ۱۶" به شعب زیربط صندوق تأمین اجتماعی ارسال گردد تا متعاقب آن پس از بررسی و هماهنگی های لازم زمینه انتقال حق بیمه ایام مربوطه از طریق شعب مورد نظر به حساب صندوق بازنشستگی کشوری فراهم گردد.

۷۲- حق بیمه های جزئی قابل انتقال نمی باشد .

۷۳- بیمه شدگانی که در بیش از یک شعبه دارای سابقه پرداخت حق بیمه می باشند، آخرین شعبه دریافت کننده لیست و حق بیمه آنان مکلف است نسبت به جمع آوری سوابق پرداخت حق بیمه های وصول شده از سایر شعب و انتقال آن اقدام نموده و یک نسخه از " فرمهای پیوست شماره ۱۳ یا ۱۵" را جهت اقدامات آتی به شعبه مبدأ ارسال نماید.

۴۴- در خصوص انتقال حق بیمه سنوات قبل از تاریخ ۷۰/۱/۱ چنانچه کل دوره انتقال حق بیمه مربوط به قبل از ۷۰/۱/۱ باشد دستمزد مبنای محاسبه انتقال حق بیمه، حداقل دستمزد سنوات مربوطه خواهد بود.

۴۵- برای بیمه شدگانیکه بعد از تاریخ ۷۰/۱/۱ دارای سابقه پرداخت حق بیمه باشند، دستمزد مبنای محاسبه انتقال حق بیمه سنوات قبل از ۷۰/۱/۱ براساس ضریب دستمزدی بیمه شده بعد از ۷۰/۱/۱ به نسبت حداقل دستمزد سال مربوطه محاسبه می گردد.

۴۶- در مورد بیمه شدگان موصوف در بندهای "۷۴" و "۷۵" حسب ضرورت لازم است دستمزد این قبیل از بیمه شدگان براساس اسناد و مدارک مربوطه استخراج و مورد بررسی و اقدام قرار گیرد.

نحوه انتقال حق بیمه شدگانی که در اجرای مواد "۴۲"، "۱۰۳" و بند "ب" ماده "۲۸" قوانین برنامه سوم، چهارم و پنجم توسعه تغییر صندوق بازنشستگی داده اند:

۴۷- میزان حق بیمه قابل انتقال در صورت موافقت و درخواست صندوق بازنشستگی فعلی متقاضی برابر است با جمع کل حق بیمه های وصول شده اعم از سهم بیمه شده و کارفرما که به تأیید واحد درآمد شعبه رسیده، پس از کسر حق بیمه سهم درمان مطابق بندهای "۶۹" و "۷۰" یک درصد از نرخ حق بیمه بابت تعهدات کوتاه مدت .

سایر موارد:

۴۸- به موجب توافقی که در تاریخ ۶۷/۱۲/۲۵ بین صندوق تأمین اجتماعی و صندوق بازنشستگی کشوری حاصل گردیده، حق بیمه کارکنان تبدیل وضع یافته وزارتخانه ها، سازمان ها، مؤسسات و شرکتهای دولتی و شهرداریها که به استناد مجوزهای قانونی به شرح فهرست ذیل (بند "۸۰") تا تاریخ ۶۵/۳/۲۷ تبدیل وضع یافته و مشمول قانون استخدام کشوری قرار گرفته اند، به طور یکجا محاسبه و به حساب صندوق بازنشستگی کشوری منتقل گردیده است، در نتیجه انتقال حق بیمه کارکنان مورد بحث از طریق صندوق تأمین اجتماعی قطعی تلقی می شود .

متذکر می شود که بدهی این قبیل مؤسسات بابت حق بیمه کارکنان تبدیل وضع یافته کماکان به قوت خود باقی است و واحدهای اجرائی مکلفند طبق ضوابط قانونی نسبت به وصول آن اقدام لازم معمول دارند .

۴۹- چنانچه پس از بررسی های لازم مشخص گردد که احکام تبدیل وضع استخدامی متقاضیان از مصادیق مجوزهای قانونی مورد اشاره در بند فوق نمی باشد، در این صورت انتقال حق بیمه ایام مشمول قانون

تأمین اجتماعی (مشروط براینکه قبلاً به صورت موردی منتقل نگردیده باشد) با رعایت ضوابط مربوط بلامانع خواهد بود .

۸۰- فهرست مجوزهای قانونی موضوع توافقنامه مورخ ۶۷/۱۲/۲۵

الف- مرحله اول شمول قانون استخدام کشوری (ماده "۱۳۷" قانون استخدام کشوری)

ب - قانون تعیین تکلیف وضع استخدامی کارکنان تمام وقت مدارس غیردولتی مشمول فرمان آموزش رایگان مصوب ۵۶/۵/۱۹

ج - ماده ۱۵۰ قانون استخدام کشوری

د - لایحه قانونی الحاق تبصره به ماده "۳۳" مقررات استخدامی شرکتهای دولتی مصوب ۵۸/۳/۱۷ شورای انقلاب

ه- لایحه قانونی الحاق یک بند به ماده "۳۳" مقررات استخدامی شرکتهای دولتی مصوب ۵۸/۳/۱۷ شورای انقلاب

و - قانون تبدیل وضع استخدامی مستخدمین شرکتهای دولتی مصوب ۵۸/۹/۱۰ شورای انقلاب

ز- لایحه قانونی تعیین تکلیف وضع استخدامی کارکنان غیررسمی واحدهای آموزشی غیردولتی مصوب ۵۹/۳/۲۴ شورای انقلاب

ح - لایحه قانونی شمول قانون استخدام کشوری (غیر از شهرداری پایتخت) کارکنان شهرداریهای سراسر کشور مصوب ۵۸/۳/۲۷ شورای انقلاب

ط - لایحه قانونی اجازه تبدیل وضع استخدامی مستخدمین انجمن های بهداری - توانبخشی سازمان خدمات اجتماعی سابق و مستخدمین مؤسساتی که به موجب مقررات قانونی و با تصویب هیأت وزیران به وزارت بهداری و بهزیستی واگذار شده اند مصوب ۵۸/۲/۱۸ شورای انقلاب.

ی - مصوبه های مورخ ۵۸/۴/۲۵ هیأت وزیران که به موجب آن سازمانها و مؤسسات ذیل با کلیه کارکنان ، ساختمان ، اعتبارات ، دارایی و تعهدات ، دیون و سرمایه گذاری و همچنین وظایف به وزارت بهداری و بهزیستی واگذار گردیده است :

- سازمان ملی رفاه خانواده ایران

- سازمان بهزیستی و آموزش کودکان و نوجوانان

- انجمن ملی حمایت کودکان

- جمعیت حمایت از اطفال بی سرپرست
 - انجمن حمایت معلولین
 - سازمان ملی رفاه ناشنوایان ایران
 - سازمان ملی بهزیستی ناشنوایان ایران
 - واحد حمایت از خانواده های بی سرپرست سازمان خدمات اجتماعی سابق
 - سازمان ملی رفاه نابینایان
 - جمعیت حمایت آسیب دیدگان از سوختگی
 - بنگاه حمایت مادران و نوزادان
 - جمعیت طرفداران مرکز طبی کودکان
 - جمعیت کمک به جذامیان
 - بیمارستان قلب مهدی رضائی (ملکه مادر)
 - سازمان پزشکی کودکان ایران (بنیاد نیکوکاری شمس سابق)
 - کارکنان بیمارستان بازرگانان
 - جمعیت ملی مبارزه با سرطان
- ۸۱- به موجب توافقات به عمل آمده در چارچوب ضوابط قانونی فیما بین صندوق تأمین اجتماعی و شرکت ملی فولاد ایران، کلیه افرادی که به اعتبار اشتغال در شرکت مذکور و شرکت های تابعه در مقاطع مختلف تغییر وضع یافته و مشمول مقررات صندوق حمایت و بازنشستگی کارکنان فولاد قرار گرفته اند، حق بیمه آنان به طور یکجا محاسبه و منتقل گردیده است .
- ۸۲- انتقال حق بیمه کارکنان رسمی یا ثابت یا دائم وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و مؤسسات و شرکتهای وابسته که به استناد قانون مقررات استخدامی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در مقطع ۶۹/۵/۳۰ تغییر وضع استخدامی یافته و مشمول قانون استخدام کشوری قرار گرفته اند، از تاریخ اجرای حکم آزمایشی تا مقطع ۶۹/۵/۳۰ به صندوق بازنشستگی کشوری صورت پذیرفته و در نتیجه واحدهای اجرائی مجاز به انتقال حق بیمه دوره مذکور نمی باشند .
- ۸۳- با توجه به خاتمه نیافتن وضعیت انتقال حق بیمه مشمولین مورد اشاره در بند "۸۲"، انتقال حق بیمه مابقی افراد به صورت متمرکز از سوی اداره کل امور فنی بیمه شدگان و با هماهنگی صندوق بازنشستگی کشوری در حال پیگیری است. بنابراین در صورت ابهام واحدهای اجرائی، مراتب می بایست به اداره کل

تأمین اجتماعی استان مربوطه منعکس تا در صورت ضرورت، از اداره کل امور فنی بیمه شدگان استعلام گردد.

۸۴- در صورتیکه به هر نحو رابطه استخدامی بیمه شدگان تغییر وضع یافته وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (مشمولین مصوبه ۶۹/۵/۳۰ مجلس شورای اسلامی) با دستگاه متبوع قطع و مجدداً مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی قرار گیرند، چنانچه حق بیمه های ایام مشمول قانون تأمین اجتماعی به صندوق بازنشستگی کشوری منتقل نگردیده باشد، انتقال حق بیمه های دوره مورد نظر به صندوق اخیرالذکر موضوعیت نداشته و سوابق یاد شده پس از اتمام تشریفات انتقال کسور بازنشستگی از مقطع ۶۹/۵/۳۰ تا تاریخ قطع رابطه استخدامی نزد صندوق تأمین اجتماعی محفوظ و معتبر خواهد بود.

۸۵- کلیه کارکنان شرکت هواپیمایی جمهوری اسلامی ایران که به موجب ماده "۷۲" آئین نامه استخدامی مربوط از تاریخ ۵۹/۳/۱۰ مشمول نظام حمایتی خاص کارکنان شرکت مذکور قرار گرفته اند، حق بیمه آنان به طور یکجا محاسبه و به حساب صندوق مربوط منتقل گردیده است که اسامی و تعداد آنان در شعبه "۱۷" تهران متمرکز می باشد .

نحوه انتقال حق بیمه بیمه شدگان تغییر وضع یافته شرکت های تابعه وزارت نفت :

۸۶- با توجه به بند "الف" توافقنامه مورخ ۷۹/۲/۱ فیما بین وزارت نفت و صندوق تأمین اجتماعی، انتقال حق بیمه بیمه شدگان مذکور به ترتیب زیر خواهد بود :

الف : صرفاً سوابق مربوط به تاریخ ۶۳/۲/۱ به بعد که حق بیمه آن براساس لیست های ارسالی وصول گردیده است قابل انتقال می باشد .

ب : آن مدت از سوابق که مربوط به قبل از تاریخ ۶۳/۲/۱ می باشد ، اعم از اینکه لیست مربوطه در شعبه ذریبط وجود داشته باشد یا خیر، از سوی صندوق بازنشستگی و پس انداز شرکت ملی نفت ایران پذیرفته خواهد شد و از این بابت صندوق تأمین اجتماعی مسئولیتی درخصوص انتقال حق بیمه افراد موصوف نخواهد داشت .

ج : درخصوص آن عده از کارگران شرکتهای یاد شده که از تاریخ ۶۵/۳/۲۷ به بعد تغییر وضع یافته و مشترک صندوق بازنشستگی و پس انداز شرکت ملی نفت ایران شده اند، میزان حق بیمه قابل انتقال در فاصله زمانی ۶۳/۲/۱ لغایت ۷۳/۱۲/۳۰ پس از کسر ۱۰٪ حق بیمه سهم درمان معادل ۱۷٪ حقوق و مزایای

مبنای کسر حق بیمه می باشد و از تاریخ ۷۴/۱/۱ به بعد میزان حق بیمه قابل انتقال پس از کسر ۹٪ حق بیمه سهم درمان، معادل ۱۸٪ حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه خواهد بود.

د: در مورد افرادی که قبل از تاریخ ۶۵/۳/۲۷ تغییر وضع یافته و مشترک صندوق بازنشستگی شرکت ملی نفت ایران شده اند صرفاً سوابقی که لیست آن ارسال شده است و مربوط به فاصله زمانی ۶۳/۲/۱ تا تاریخ تغییر وضع باشد حسب مفاد بند "۶۸" این بخشنامه قابل انتقال خواهد بود.

ه: حق بیمه های وصول شده آن عده از کارگران شرکتهای مذکور که به نحوی از انحاء از خدمت در شرکتهای یاد شده معاف شده اند و متعاقباً به اعتبار اشتغال در سایر دستگاهها مشمول مقررات بیمه و بازنشستگی دیگری (به استثناء شرکت ملی نفت ایران) قرار گرفته اند، به استناد لیستهای ارسالی اعم از اینکه قبل یا بعد از تاریخ ۶۳/۲/۱ باشد قابل انتقال خواهد بود.

سوابق غیر دولتی

(موضوع قانون نحوه تأثیر سوابق خدمت غیر دولتی در احتساب حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری کارکنان دولت مصوب ۷۲/۲/۱۹ مجلس شورای اسلامی)

۸۷- انتقال حق بیمه سوابق غیردولتی مستخدمین دولت، شهرداریها و نهادهای انقلاب اسلامی که مشترک هریک از صندوقهای بیمه و بازنشستگی (بجز قانون تأمین اجتماعی) باشند براساس درخواست کتبی مؤسسه محل اشتغال فعلی یا صندوق متبوع آنان یا وراث قانونی صورت می پذیرد. بنابراین واحدهای اجرائی می بایست پس از کسر حق بیمه سهم درمان حسب مفاد بند های "۶۹" و "۷۰" و با رعایت سایر ضوابط مقرر نسبت به انتقال حق بیمه دوره مورد نظر اقدام نمایند.

تذکره: در صورتیکه مستخدم فاقد ۲۰ سال سابقه خدمت دولتی باشد اخذ گواهی و درخواست صندوق بیمه و بازنشستگی فعلی آنان بمنظور انتقال حق بیمه ضروری است.

۸۸- انتقال حق بیمه های وصول شده در اجرای دستور اداری شماره ۵۳۹/۵۰۰ مورخ ۸۸/۶/۲۱ (موضوع نحوه رسیدگی به ادعای افراد مبنی بر اشتغال در کارگاهها مشمول قانون تأمین اجتماعی و احراز سوابق بیمه ای) در خصوص متقاضیان دارای احکام استخدامی براساس حقوق و مزایای مندرج در احکام مذکور مشروط بر آنکه از حداقل دستمزد مشمول کسر حق بیمه سال اشتغال کمتر نباشد و در خصوص متقاضیانی که فاقد احکام استخدامی می باشند براساس حداقل دستمزد مشمول کسر حق بیمه سال اشتغال انجام خواهد شد.

۸۹- چنانچه انتقال و پذیرش سوابق پرداخت حق بیمه شدگان اختیاری، صاحبان حرف و مشاغل آزاد، رانندگان، قالبیافان و... مورد درخواست صندوقهای بیمه و بازنشستگی فعلی متقاضیان قرارگیرد، در این صورت انتقال حق بیمه این قبیل افراد پس از کسر حق بیمه سهم درمان و یا حق سرانه درمان (در صورت برخورداری هریک از مشمولین مذکور از خدمات درمان طبق مقررات مربوط در زمان بیمه پردازی) با رعایت سایر ضوابط مقرر بلامانع می باشد.

۹۰- چنانچه انتقال و پذیرش سوابق پرداخت حق بیمه مدت خدمت نظام وظیفه و حضور در جبهه بیمه شدگان مورد درخواست صندوقهای بیمه و بازنشستگی فعلی متقاضیان قرار گیرد، در این صورت حق بیمه مدت موردنظر این قبیل افراد (۷٪ سهم بیمه شده) عیناً به صندوق جدید آنان قابل انتقال می باشد.

۹۱- انتقال حق بیمه سهم بیمه شدگانیکه در کارگاههای مشمول قانون معافیت از پرداخت حق بیمه سهم کارفرمایی مصوب ۶۱/۱۲/۱۶ اشتغال می یابند و همچنین گروههای خاص بیمه ای همانند رانندگان، قالبیافان، خادمین مساجد و... حسب ضوابط مقرر به ازای مدت سابقه بیمه پردازی عیناً به صندوق بازنشستگی جدید آنان مقدر خواهد بود.

بخش سوم - استرداد حق بیمه

مواردی که صندوق تأمین اجتماعی مکلف به استرداد حق بیمه می باشد:

۹۲- استرداد حق بیمه مستخدمین وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکت های دولتی و مستخدمین مؤسسات وابسته به دولت و همچنین مشمولین قانون استخدام نیروهای مسلح (اعم از شاغل یا بازنشسته) که در عضویت صندوقهای بازنشستگی ذریبط قرار دارند و همزمان برای آنان به اعتبار اشتغال در کارگاههای مشمول قانون تأمین اجتماعی حق بیمه پرداخت شده باشد.

تذکره: احتساب سوابق پرداخت حق بیمه آن دسته از مستخدمین رسمی وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی مشمول قانون استخدام کشوری و سایر قوانین خاص که حق بیمه آنان در مقاطعی از خدمت از جمله در ایام مرخصی بدون حقوق، غیبت و ترک خدمت، انتقال مستخدم و سایر موارد خاص به صندوق تأمین اجتماعی پرداخت شده است، صرفاً پس از اطمینان از خروج فرد از شمول خدمات و مقررات صندوق قبلی و متعاقباً تأیید عضویت و تداوم بیمه پردازی وی در صندوق تأمین اجتماعی به عنوان سابقه پرداخت حق بیمه محفوظ و معتبر تلقی خواهد شد، بنابراین استرداد حق بیمه در این قبیل موارد موضوعیت نخواهد داشت.

اضافه می گردد انتقال حق بیمه های مزبور در صورت پذیرش آن توسط صندوق جدید بلامانع می باشد.

۹۳- استرداد حق بیمه شدگان تغییر وضع یافته که بابت آنها بعد از تاریخ تغییر وضع استخدامی حق بیمه پرداخت شده است.

۹۴- نحوه استرداد حق بیمه موارد فوق:

الف- به هنگام استرداد حق بیمه $\frac{1}{3}$ حق بیمه های وصول شده بعنوان سهم درمان و همچنین هزینه تعهدات قانونی پرداخت شده (شامل غرامت دستمزد ایام بیماری، بارداری، کمک ازدواج و سهم درمان) کسر و مابقی در وجه کارفرما قابل استرداد می باشد.

ب- از حق بیمه های وصول شده با نرخ های ۱۲/۵٪ و ۲۱٪ حق بیمه سهم درمان کسر نخواهد شد.

ج- در مواردی که کارگاه منحل گردیده و دسترسی به کارفرما میسر نمی باشد (مثلاً تعطیلی کارگاه و...)، در صورتیکه کارگاه فاقد بدهی باشد، حق بیمه سهم بیمه شده پس از کسر هزینه تعهدات قانونی پرداخت شده در وجه بیمه شده قابل استرداد می باشد.

د- استرداد حق بیمه در موارد یاد شده مستلزم عدم بدهی کارگاه و مطابق "فرم پیوست شماره ۱۴" می باشد.

۹۵- استرداد حق بیمه رانندگان حمل و نقل بار و مسافر بین شهری

الف- حق بیمه افرادی که با وجود شمول سایر مقررات استخدامی و حمایتی خاص بر آنان مبادرت به پرداخت حق بیمه از طریق بارنامه یا صورت وضعیت مسافر (طرح سابق بیمه رانندگان) و قانون بیمه اجتماعی رانندگان بین شهری به صندوق تأمین اجتماعی نموده باشند پس از بررسی سابقه مورد نظر و کسر سهم درمان قابل استرداد می باشد .

ب- در صورت عدم احراز شرایط متقاضیان قانون فوق با توجه به نظریه کمیسیون پزشکی (عدم تأیید سلامت و قابلیت و استعداد جسمانی آنان با شغل رانندگی) یا انصراف قبل از معرفی به سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای، مبلغ علی الحساب وصولی عیناً به پرداخت کننده قابل استرداد می باشد.

ج- آن قسمت از حق بیمه رانندگان مذکور که قبلاً بصورت پیش پرداخت واریز گردیده است، از تاریخ تحقق بازنشستگی، از کارافتادگی یا فوت عیناً قابل استرداد خواهد بود.

۹۶- استرداد حق بیمه مدت خدمت نظام وظیفه

الف- اگر بیمه شده متقاضی احتساب سوابق سربازی، نزد صندوق دیگری بابت دوران مذکور دارای سابقه پرداخت کسور بازنشستگی بوده و از طرفی حق بیمه دوران مربوطه را طبق مقررات تأمین اجتماعی پرداخت نموده باشد، در صورت انتقال کسور بازنشستگی ایام مربوطه از سوی صندوق متبوع قبلی به حساب صندوق تأمین اجتماعی، مبلغ کسور منتقله عیناً در وجه متقاضی قابل استرداد می باشد.

ب- با توجه به اینکه پرسنل نیروهای مسلح از جمله سربازان وظیفه در طول دوره نظام وظیفه از شمول مقررات قانون تامین اجتماعی خارج می باشند، چنانچه در تمام یا بخشی از طول دوره مزبور دارای سابقه پرداخت حق بیمه به اعتبار اشتغال در کارگاههای مشمول قانون تامین اجتماعی باشند استرداد حق بیمه های پرداخت شده اخیر الذکر حسب مفاد بند "۹۴" خواهد بود.

۹۷- استرداد حق بیمه گروههای اجتماعی خاص (طلاب، روحانیون، رزمندگان و بسیجیان فعال و...)

در مواقعی که این طیف از بیمه شدگان در حین پرداخت حق بیمه، بطور همزمان از طریق کارگاههای مشمول قانون تامین اجتماعی حق بیمه پرداخت نموده اند، از تاریخ پرداخت حق بیمه به روش یاد شده، بیمه خاص آنان لغو و حق بیمه پرداختی عیناً مسترد می گردد. بدیهی است در صورت اشتراک این قبیل بیمه شدگان در سایر صندوقهای بازنشستگی می بایست سهم درمان و هزینه تعهدات قانونی پرداخت شده در استرداد حق بیمه کسرو منظور گردد.

۹۸- استرداد حق بیمه قالیبافان موضوع قوانین مصوب ۷۶/۹/۱۱ و ۸۸/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی

الف- حق بیمه پرداختی سهم بیمه شده بابت مزاد سنی آن دسته از بیمه شدگان مشمول قوانین مذکور که حق بیمه دوره اول خود را پرداخت ننموده و قرارداد آنها باطل گردیده است، عیناً قابل استرداد می باشد.

ب- حق بیمه پرداختی سهم بیمه شده آن دسته از بیمه شدگان مشمول قوانین مذکور که در حین پرداخت حق بیمه بطور همزمان مشمول نظام حمایتی خاص بیمه ای (سایر صندوقها) قرار می گیرند و همچنین در مواردی که حق بیمه خارج از مهلت مقرر پرداخت می گردد، عیناً قابل استرداد می باشد.

ج- در صورت پیش پرداخت حق بیمه واحراز شرایط سه گانه مستمری، آن بخش از حق بیمه سهم بیمه شده مربوط به بعد از تاریخ برقراری تعهدات یاد شده عیناً قابل استرداد می باشد.

استرداد حق بیمه بیمه شدگان صاحبان حرف و مشاغل آزاد و ادامه بیمه به طور اختیاری

۹۹- چنانچه بیمه شدگان مذکور در حین پرداخت حق بیمه بطور همزمان مشمول نظام حمایتی خاص بیمه ای (سایر صندوقها) قرار گیرند صرفاً حق بیمه پرداختی به غیر از حق بیمه سهم درمان یا حق سرانه درمان حسب مورد قابل استرداد می باشد.

۱۰۰- در صورتی که بیمه شدگان مذکور حق بیمه متعلقه را خارج از مهلت مقرر پرداخت نمایند، مبلغ پرداختی و حق سرانه درمان (در صورت عدم استفاده از درمان) عیناً قابل استرداد می باشد. بدیهی است در

صورت استفاده از خدمات درمانی، حق سرانه درمان از زمان تحویل دفاتر درمانی و ثبت تاریخ ابطال در سیستم قابل استرداد خواهد بود.

۱۰۱- در صورت پیش پرداخت حق بیمه و حق سرانه درمان بیمه شدگان یاد شده و احراز شرایط سه گانه مستمری، آن بخش از حق بیمه و حق سرانه درمان مربوط به بعد از تاریخ برقراری عیناً قابل استرداد می باشد.

۱۰۲- حق بیمه مازاد پرداختی بیمه شدگان مذکور که نرخ حق بیمه آنان از بدو امر و یا بعد از آن اشتباهاً بیشتر از نرخ مندرج در قرارداد منظور گردیده و براساس آن حق بیمه متعلقه پرداخت شده است عیناً قابل استرداد می باشد.

۱۰۳- در مواردیکه افراد تحت تکفل بیمه شدگان مذکور (درخصوص بیمه شدگان ادامه بیمه به طور اختیاری قبل از اجرای بخشنامه ۶۵۱ امور فنی بیمه شدگان) از ردیف افراد تبعی خارج شده و بابت آنها حق سرانه درمان پیش پرداخت شده باشد، حق سرانه درمان عیناً از تاریخ خروج از کفالت یا حسب مورد از زمان تحویل دفترچه درمان و ثبت تاریخ ابطال در سیستم قابل استرداد می باشد.

۱۰۴- در مواقعی که بیمه شدگان یاد شده در حین پرداخت حق بیمه از طریق بیمه گروههای اجتماعی خاص (طلاب، روحانیون، رزمندگان و بسیجیان فعال و...) بطور همزمان حق بیمه پرداخت گردد از تاریخ ارسال اولین لیست، قرارداد آنان ملغی و حق بیمه پرداختی و حق بیمه سهم درمان و یا حسب مورد حق سرانه درمان عیناً قابل استرداد می باشد.

۱۰۵- چنانچه بیمه شده صاحبان حرف و مشاغل آزاد دارای سابقه پرداخت حق بیمه قبلی بوده باشد و سابقه خود را به هنگام انعقاد قرارداد کتمان نماید و براین اساس میانگین ۳۶۰ روز قبل از تقاضای وی با رعایت ۱۰٪ افزایش مقرر در آئین نامه مربوطه بیشتر از دستمزد مورد قرار داد باشد، مبلغ اضافه پرداختی عیناً قابل استرداد خواهد بود.

۱۰۶- در صورت پرداخت همزمان حق بیمه اجباری با بیمه های مذکور (درخصوص بیمه شدگان ادامه بیمه به طور اختیاری قبل از تاریخ ۸۱/۱/۱) به دلیل اعتبار قرارداد های منعقد حق بیمه و حق سرانه درمان قابل استرداد نمی باشد، لیکن در صورتی که بیمه شدگان موصوف متقاضی استرداد حق بیمه و حق سرانه درمان

پرداختی باشند، قرارداد منعقد از تاریخ تحقق پرداخت حق بیمه به طریق اجباری لغو و در نتیجه حق بیمه و حق سرانه درمان عیناً قابل استرداد می باشد.

۱۰۴- از تاریخ ۸۱/۱/۱ (تاریخ اجرای آئین نامه ادامه بیمه به طور اختیاری مصوب ۸۰/۱۰/۸ شورایی عالی تأمین اجتماعی) در صورت پرداخت همزمان حق بیمه اجباری با ادامه بیمه به طور اختیاری، قرارداد منعقد از تاریخ تحقق پرداخت حق بیمه به طریق اجباری لغو و حق بیمه پرداختی و حق سرانه درمان عیناً قابل استرداد خواهد بود.

۱۰۸- هنگام تبدیل بیمه اختیاری به بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد در صورتیکه حق بیمه ادامه بیمه به طور اختیاری پیش پرداخت شده باشد، از تاریخ درخواست بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد حق بیمه حسب مورد و حق سرانه درمان عیناً قابل استرداد می باشد.

۱۰۹- در مواقعی که قرارداد بیمه شدگان ادامه بیمه به طور اختیاری بنا به دلایلی از جمله رأی مراجع قضائی و ... لغو می شود مانند حکم الزام صندوق به برقراری بیمه بیکاری و یا ...، حق بیمه پرداختی از تاریخ تغییر وضعیت عیناً قابل استرداد خواهد بود.

۱۱۰- درخصوص بیمه شدگانی که در اجرای آئین نامه ادامه بیمه به طور اختیاری مصوب ۸۵/۶/۲۶ و اصلاحیه مورخ ۸۶/۱۱/۲۰ شورای عالی تأمین اجتماعی در ردیف بیمه شدگان مزبور قرار گرفته اند حسب تذکر بند "۲۸" بخشنامه شماره "۶۵۱" جایگزین امور فنی بیمه شدگان چنانچه حق بیمه را خارج از موعد مقرر پرداخت نموده باشند، مبلغ پرداخت شده پس از کسر هزینه اداری ($\frac{1}{۳۶}$ حق بیمه پرداختی) و حسب مورد حق بیمه سهم درمان بابت مدتی که از درمان استفاده نشده (از زمان تحویل دفترچه درمان و ثبت تاریخ ابطال در سیستم) معادل $\frac{۸}{۳۶}$ قابل استرداد می باشد.

۱۱۱- استرداد حق بیمه بیمه شدگان در کارگاههای مشمول قانون معافیت از پرداخت حق بیمه سهم کارفرمایی مصوب ۶۱/۱۲/۱۶ مجلس شورای اسلامی

در این قبیل موارد صرفاً حق بیمه سهم بیمه شده پس از کسر تعهدات قانونی پرداخت شده قابل استرداد می باشد.

شایان ذکر است این بخشنامه ضمن بازنگری در مفاد بخشنامه‌های ۱۰/۱، ۱۱، ۱۲ و متمم ۱۰/۱ امور بیمه شدگان، ۴۲۶، ۴۲۶/۱، ۴۲۶/۲، ۶۱۹ و ۶۳۳ فنی و دستورهای اداری شماره ۵۲۴۱۳/۶ مورخ ۶۰/۸/۲، ۲۸۵۶۳ مورخ ۸۰/۴/۱۰، ۱۳۳/م مورخ ۸۱/۲/۷، ۵۰۰/۱۱۸۵۰۸ مورخ ۸۳/۱۱/۱۸، ۵۰۰/۱۳۱۵۱۷ مورخ ۸۳/۱۲/۲۵، ۵۰۰/۷۱۷۳۷ مورخ ۸۵/۷/۲۵، ۵۰۰/۱۰۰۲۸۷ مورخ ۸۶/۹/۲۵، ۵۰۰/۵۱۳۷۰ مورخ ۸۶/۵/۲۱، ۱۰۲۵۶۴/۱۰۰۰/۷۸، ۵۰۰/۴۳۸۸۲۰ مورخ ۸۷/۶/۲۷، ۵۰۱۰/۸۶۸۲ مورخ ۸۹/۳/۵، ۵۰۰/۹۳۹۶۲ مورخ ۷۹/۱۰/۱۷ (بندهای ۵ و ۶) ۵۰۰/۴۳۸۸۲۰ مورخ ۸۴/۵/۲۲، ۵۰۰/۱۳۷۰۷۶ مورخ ۸۶/۱۲/۲۲، ۵۰۱۳/۴۹۰۰۰ مورخ ۷۸/۱۱/۱۶ (مربوط به اداره کل تهران بزرگ)، ۵۰۱۳/۵۲۹۹۷ مورخ ۷۸/۱۲/۲ (مربوط به اداره کل شهرستانهای استان تهران) و ۵۰۰/۵۸۰۵۴ مورخ ۷۸/۱۲/۲۲ (مربوط به سایر استانها)، تذکر بند «۲۸» بخشنامه جایگزین ۶۵۱ امور فنی بیمه شدگان و بند «۱۲» بخشنامه شماره ۶۲۰ فنی تهیه شده و از تاریخ صدور آن جایگزین بخشنامه‌ها و دستورهای اداری مذکور می‌گردد.

امید است با مساعی کارشناسان ارشد ستادی و ادارات کل استانها و همچنین اهتمام مسئولان و متصدیان شعب، مفاد این بخشنامه به نحو احسن به موقع اجرا گذارده شود.

A/89/12/3- 875603

**و من ... التوفیق .
دکتر رحمت اله حافظی**

" فرم پیوست شماره ۱ "

شماره :

تاریخ :

« فرم درخواست انتقال کسور بازنشستگی یا حق بیمه از سایر صندوقها به صندوق تأمین اجتماعی »

شعبه تأمین اجتماعی

باسلام

اینجانب

به اعتبار اشتغال در دستگاه مؤسسه دارای سابقه پرداخت کسور بازنشستگی یا حق بیمه نزد صندوق بازنشستگی..... می باشم و:

۱- به موجب حکم استعفاء ○، اخراج ○، انفسال دائم ○، باز خرید خدمت (به جز قانون تعدیل) ○، انتقال ○، تغییر ساختار سازمانی ○ (موضوع مشمولین قانون نقل وانتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی)

۲- به موجب حکم باز خرید خدمت به استناد قانون اصلاح تبصره یک ماده ۷۴ قانون استخدام کشوری (موضوع مشمولین ماده یک قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی مصوب ۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی)
۳- ○ درخواست تغییر صندوق بازنشستگی و عضویت در صندوق تأمین اجتماعی می نمایم، (موضوع ماده ۴۲ قانون برنامه سوم توسعه که طی ماده ۱۰۳ قانون برنامه چهارم و بند «ب» ماده ۲۸ قانون برنامه پنجم توسعه تنفیذ گردیده است).

تقاضا دارم با توجه به خروج از عضویت خدمات صندوق مذکور ، نسبت به انتقال کسور بازنشستگی حسب قوانین مربوطه از صندوق قبلی به حساب آن شعبه ، اقدام لازم معمول گردد .

در حال حاضر نیز به اعتبار اشتغال در کارگاه به شماره در زمره بیمه شدگان :
اجباری صاحبان حرف و مشاغل آزاد مشمول قانون بیمه اجتماعی رانندگان اختیاری
سایر مشمولین قانون تأمین اجتماعی قرار دارم .

با اطلاع از جمیع مقررات قانونی از جمله ماده ۳۰ قانون برنامه پنجم توسعه که افراد می توانند در صورت انتقال به سایر دستگاهها یا باز خریدی، اخراج، استعفاء و استفاده از مرخصی بدون حقوق (بدون محدودیت زمان) کماکان مشمول صندوق بازنشستگی خود باشند، و نحوه پرداخت مابه التفاوت متعلقه ناشی از انتقال کسور بازنشستگی و همچنین استفاده از سوابق مذکور در برخورداری از حمایت های مقرر قانونی (مندرج در ظهر این فرم) و احتمال تغییر مقررات جاری در اجرای قوانین موضوعه، تعهد می نمایم ظرف مهلت توافق شده (حداکثر یک سال از تاریخ درخواست و انعقاد قرارداد مربوطه) نسبت به پیگیری امور مرتبط با انتقال کسور بازنشستگی از دستگاه یا صندوق بازنشستگی متبوع قبلی خود و ارائه آن به آن شعبه اقدام نمایم، در غیر اینصورت در زمینه این درخواست ادعایی نخواهم داشت .

ضمناً به محض تغییر نشانی ، مراتب را کتباً به آن شعبه اعلام خواهم کرد.

نشانی و تلفن تماس :

نام و نام خانوادگی و امضاء متقاضی :

شماره و تاریخ ثبت درخواست در شعبه:

" فرم پیوست شماره ۱/۱ "

شماره :

تاریخ :

« قرارداد درخواست انتقال کسور بازنشستگی از سایر صندوقها به صندوق تأمین اجتماعی »

نام و نام خانوادگی متقاضی :	شماره بیمه :
نام دستگاه محل خدمت قبلی :	
نام صندوق بازنشستگی ذیربط قبلی :	
مدت سابقه پرداخت کسور حسب اظهار متقاضی:	از تاریخ:
	لغایت:

این قرارداد بین صندوق تأمین اجتماعی شعبه و متقاضی مذکور با مشخصات نام پدر تاریخ تولد شماره شناسنامه محل صدور شناسنامه کد ملی

به نشانی:

با آگاهی کامل از مقررات قانونی مربوط به انتقال کسور بازنشستگی مندرج در ظهر این قرارداد و براساس درخواست کتبی وی که طی شماره مورخ ثبت دفتر شعبه تأمین اجتماعی مزبور گردیده به منظور برخورداری از حمایت های بازنشستگی، فوت و ازکارافتادگی با شرایط زیر منعقد می گردد.

۱- شروع این قرارداد به اعتبار درخواست مزبور تاریخ و پایان آن نیز تاریخ با مدت اعتبار یک ساله می باشد.

۲- شعبه تأمین اجتماعی مکلف است بلافاصله پس از انعقاد قرارداد به منظور اخذ مدارک مربوط به انتقال کسور با صندوق بازنشستگی یا دستگاه ذیربط قبلی بیمه شده مکاتبه نماید و این امر می بایست تا پایان مدت قرارداد جهت انجام تشریفات مورد نظر به طور مرتب و ماهانه پیگیری شود.

۳- بعد از انعقاد قرارداد متقاضی نیز مکلف است نسبت به پیگیری و ارائه مدارک مرتبط با امر انتقال کسور بازنشستگی از جمله وجوه مورد نظر به حساب صندوق تأمین اجتماعی نزد شعبه یاد شده در مهلت مقرر و مندرج در این قرارداد اقدام نماید.

۴- چنانچه متقاضی در مهلت مقرر یک ساله مندرج در این قرارداد به هر نحو درخصوص ارائه مدارک مربوطه و همچنین انتقال کسور بازنشستگی از سوی صندوق قبلی به حساب صندوق تأمین اجتماعی اقدام ننماید، قرارداد منعقد ملغی و احتساب سوابق منتقله مورد نظر موکول به تسلیم درخواست جدید و تجدید محاسبه مابه التفاوت متعلقه با رعایت مقررات مربوطه خواهد بود.

۵- استفاده از مزایای بلند مدت قانونی پس از پرداخت کامل مبلغ مابه التفاوت متعلقه ناشی از انتقال کسور سوابق خدمت گذشته به صندوق تأمین اجتماعی در مهلت های تعیین شده خواهد بود.

نام و نام خانوادگی رئیس شعبه	نام و نام خانوادگی مسئول امور فنی بیمه شدگان	نام و نام خانوادگی متقاضی
امضاء	امضاء	امضاء و اثر انگشت

" فرم پیوست شماره ۲ "

شماره :

تاریخ :

سازمان / اداره / شرکت

صندوق بازنشستگی

به :

از : صندوق تأمین اجتماعی - شعبه

موضوع : انتقال کسور بازنشستگی آقای / خانم

بیمه شده شماره

باسلام

- نامبرده طی درخواستی به این شعبه مدعی است که از تاریخ تا تاریخ به اعتبار اشتغال در آن مؤسسه دارای سابقه پرداخت کسور بازنشستگی می باشد و در اجرای :
- □ قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی .
 - □ قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی مصوب ۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی .
- تقاضا نموده است تا کسور بازنشستگی متعلقه به این صندوق منتقل گردد .
- خواهشمند است دستور فرمائید در صورتیکه نامبرده کسور بازنشستگی خود را بطور کلی یا جزئی دریافت ننموده است مدارک مشروح ذیل را جهت اقدام بعدی تهیه و به این شعبه ارسال نمایند:
- ۱- اولین حکم استخدامی که نامبرده به موجب آن مشمول مقررات صندوق بازنشستگی ذیربط قرار گرفته به انضمام حکم قطع رابطه استخدامی وی .
 - ۲- گواهی آن دستگاه مبنی بر اعلام تاریخ شروع و پایان مدت پرداخت کسور بازنشستگی نامبرده به همراه میزان آن با درج ایام مرخصی بدون حقوق، غیبت ، ایام انقصال موقت و...
 - ۳- گواهی رسمی مبنی بر اینکه مشارالیه کسور بازنشستگی خود را دریافت ننموده است .
 - ۴- در صورتیکه نامبرده به لحاظ وضعیت خاص خدمتی، درحین خدمت تغییر صندوق حمایتی یافته است ، ضمن ارسال حکم تغییر وضع استخدامی ، میزان حق بیمه یا کسور بازنشستگی که از صندوق اول به صندوق متبوع منتقل شده است با ذکر مدت سابقه پذیرفته شده و مابه التفاوت متعلقه مشخص گردد.
 - ۵- در صورتیکه نامبرده داری سابقه خدمت غیررسمی بوده و کسور بازنشستگی خدمت مورد نظر را در ایام خدمت پرداخت نموده است، فرم محاسبه بدهی کسور بازنشستگی ایام خدمت مزبور را ارسال نمائید .

شعبه تأمین اجتماعی

مسئول امور فنی بیمه شدگان

رئیس

رونوشت :

عطف به درخواست مذکور جهت اطلاع و پیگیری لازم تا حصول نتیجه نهایی.

- آقای / خانم

نشانی :

" فرم پیوست شماره ۳ "

شماره :

تاریخ :

به : صندوق بازنشستگی

از : صندوق تأمین اجتماعی - شعبه

موضوع : انتقال کسور بازنشستگی آقای / خانم

بیمه شده شماره

به شماره عضویت / پرسنلی

و کارمند سابق

باسلام

نامبرده طی درخواستی به این شعبه مدعی است که قبلاً به اعتبار اشتغال در مؤسسه فوق الذکر دارای سابقه پرداخت کسور بازنشستگی نزد آن صندوق می باشد و به منظور استفاده از مزایای سوابق یاد شده ، تقاضای انتقال کسور مزبور را به این صندوق نموده است. با عنایت به مدارکی که توسط دستگاه یاد شده تهیه و به این شعبه ارسال گردیده ، احتساب سوابق وی از تاریخ.....تا تاریخ..... در صورت انتقال کسور مربوطه و رعایت سایر ضوابط مقرر میسر خواهد بود . لذا خواهشمند است دستور فرمائید در اجرای :

- ۱- □ قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی .
 - ۲- □ قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی مصوب ۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی .
- نسبت به انتقال کسور بازنشستگی وی به حساب شماره این شعبه نزد بانک..... شعبه..... (کد) واریز و از نتیجه این شعبه را مطلع نمایند .

شعبه تأمین اجتماعی

مسئول امور فنی بیمه شدگان

رئیس

رونوشت :

- اداره بازگشت به نامه شماره مورخ خواهشمند است دستور فرمائید به منظور انتقال کسور بازنشستگی نامبرده، فرمهای موضوع دستورالعمل شماره ۳۵ سازمان اموراداری و استخدامی کشور را تکمیل و به انضمام پرونده استخدامی و سایرمدارک مربوطه جهت اقدامات بعدی به نمایندگی صندوق بازنشستگی کشوری در استان ارسال نمایند .

- خانم / آقای عطف به درخواست مذکور جهت اطلاع و پیگیری تا حصول نتیجه نهایی.

نشانی :

یادآوری : متن رونوشت بعنوان اداره، صرفاً درمورد مستخدمین سابق دستگاههای مشمول قانون استخدام کشوری مصداق دارد .

« اعلامیه »

شماره : آقای / خانم
تاریخ : بیمه شده شماره
نشانی :

با سلام

عطف به درخواست مورخ اعلام می دارد :

کسور بازنشستگی جنابعالی از تاریخ تا تاریخ به حساب این شعبه منتقل شده است ، لذا در اجرای تبصره های الحاقی به ماده ۳ اصلاحی آئین نامه قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۷۷/۸/۳ هیأت محترم وزیران ، مابه التفاوت متعلقه بالغ بر ریال می باشد که به منظور احتساب سوابق دوره مذکور ، خواهشمند است :

- ۱- حداکثر ظرف مدت "۳" ماه از تاریخ ابلاغ این اعلامیه با مراجعه به شعبه و دریافت برگ پرداخت مابه التفاوت کسور منتقله، نسبت به واریز مبلغ فوق الذکر نزد بانک مربوطه اقدام نمائید .
- ۲- چنانچه مایل به تقسیط بدهی خود می باشید ، حداکثر ظرف مهلت مذکور ، شخصاً به این شعبه مراجعه و فرم درخواست تقسیط را تکمیل تا اقدام لازم بعمل آید .

تذکرا :

به استناد تبصره "۳" الحاقی به ماده "۳" آئین نامه قانون یاد شده ، در صورتیکه ظرف مدت "۳" ماه از تاریخ ابلاغ نسبت به پرداخت مابه التفاوت به یکی از طرق بند "۱" یا "۲" ، اقدام ننمائید و یا ترتیبی برای پرداخت آن ندهید ، پذیرش سوابق مورد نظر براساس تقاضای مجدد و تجدید محاسبه مابه التفاوت طبق مفاد آئین نامه مزبور خواهد بود .

تذکره ۲ :

احتساب سوابق منتقله مورد نظر منوط به پرداخت کل مبلغ مابه التفاوت اعم از سهم بیمه شده و کارفرمای سابق (حسب مورد) خواهد بود.

شعبه تأمین اجتماعی

رئیس مسئول امور فنی بیمه شدگان

ابلاغ

اعلامیه بدهی مذکور در تاریخ

تحويل اینجانب

گردید.

امضاء و اثر انگشت:

« اعلامیه »

شرکت / مؤسسه: شماره:
نشانی: تاریخ:
موضوع: مابه التفاوت کسور بازنشستگی آقای / خانم:
بیمه شده شماره:

با سلام

بازگشت به نامه شماره مورخ اعلام می دارد:

کسور بازنشستگی نامبرده به اعتبار اشتغال در آن مؤسسه از تاریخ لغایت در اجرای قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی به حساب این شعبه منتقل شده است، لذا در اجرای تبصره یک الحاقی به ماده "۳" اصلاحی آئین نامه قانون یاد شده مصوب ۷۷/۸/۳ هیأت محترم وزیران، مابه التفاوت متعلقه بالغ بر ریال می باشد که سهم آن دستگاه با توجه به قسمت اخیر تبصره "۱" الحاقی به ماده قانونی مذکور معادل ریال تعیین گردیده است.

خواهشمند است دستور فرمائید حداکثر ظرف مدت " ۳ " ماه با مراجعه به شعبه و دریافت برگ پرداخت مابه التفاوت کسور منتقله، نسبت به واریز مبلغ فوق الذکر نزد بانک مربوطه اقدام نمایند. بدیهی است در صورت عدم پرداخت مابه التفاوت مذکور در مهلت مقرر، پذیرش سوابق مورد نظر به استناد تبصره ۳ الحاقی به ماده ۳ آئین نامه قانون یاد شده براساس تقاضای مجدد از سوی بیمه شده و تجدید محاسبه مابه التفاوت طبق مفاد آئین نامه مزبور مقدور خواهد بود.

شعبه تأمین اجتماعی

رئیس مسئول امور فنی بیمه شدگان

ابلاغ	اعلامیه بدهی مذکور در تاریخ	به شماره	ثبت دفتر شرکت / مؤسسه گردید.
			امضاء و اثر انگشت:

شعبه تأمین اجتماعی:

موضوع : درخواست تقسیط مابه التفاوت

عطف به اعلامیه شماره مورخ آن شعبه، نظر به عدم امکان پرداخت

مابه التفاوت متعلقه ناشی از انتقال کسور بازنشستگی بصورت یکجا، تقاضای تقسیط مابه التفاوت مذکور را می نمایم. لذا خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به تقسیط بدهی اینجانب اقدام مقتضی به عمل آید .

ضمناً در صورت موافقت با تقسیط بدهی ، متعهد میگردم تا نسبت به پرداخت اقساط تعیین شده در سررسیدهای مقرر اقدام نمایم .

نام و نام خانوادگی متقاضی :

امضاء

شماره و تاریخ ثبت درخواست :

شماره :

تاریخ :

« اعلامیه تقسیط مابه التفاوت »

بیمه شده شماره :

آقای / خانم

نشانی :

با سلام :

عطف به درخواست وارده به شماره مورخ شما مبنی بر تقسیط مابه التفاوت ناشی از

انتقال کسور بازنشستگی سوابق خدمت گذشته، به آگاهی می رساند :

پرداخت مابه التفاوت متعلقه حداکثر در قسط ماهانه به شرح ذیل تقسیط گردید :

قسط	مبلغ قسط	پایان مهلت پرداخت قسط
قسط اول		یک ماه از تاریخ ارائه درخواست تقسیط
قسط دوم		با توجه به متن این اعلامیه
قسط سوم		با توجه به متن این اعلامیه
قسط چهارم و به بعد		با توجه به متن این اعلامیه

خواهشمند است حداکثر ظرف مهلت مقرر (یک ماه پس از ارائه درخواست تقسیط) ، با مراجعه به شعبه و دریافت

برگ پرداخت مابه التفاوت کسور منتقله، نسبت به واریز مبلغ مندرج در آن نزد بانک مربوطه اقدام نمائید.

بدیهی است مهلت پرداخت قسط دوم و به بعد هرکدام به ترتیب یک ماه پس از تاریخ سررسید قسط ماه قبل خواهد بود .

توجه : چنانچه ظرف مهلت مقرر یاد شده نسبت به پرداخت مابه‌التفاوت متعلقه اقدام ننمائید، پذیرش سوابق مورد نظر، با اخذ درخواست جدید و براساس محاسبات مجدد و رعایت ضوابط مقرر امکان پذیر خواهد بود.

شعبه تأمین اجتماعی

رئیس مسئول امور فنی بیمه شدگان

اعلامیه تقسیط در تاریخ	تحویل اینجانب	گردید.
ابلاغ	امضاء و اثر انگشت :	

« اعلامیه »

آقای / خانم : بیمه شده شماره :
شماره :
نشانی :
تاریخ :

با سلام ؛

عطف به درخواست مورخ به آگاهی می رساند :

کسور بازنشستگی جنابعالی از تاریخ لغایت به حساب این شعبه منتقل شده است، لذا در اجرای ماده یک قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی دستگاههای دولتی مصوب ۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه های مربوطه، مابه التفاوت متعلقه بالغ بر ریال می باشد که به منظور احتساب سوابق دوره مذکور، خواهشمند است :

حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ این اعلامیه با مراجعه به شعبه و دریافت برگ پرداخت مابه التفاوت کسور منتقله نسبت به واریز مبلغ فوق الذکر نزد بانک مربوطه اقدام و رسید آنرا به این شعبه ارائه نمائید.

تذکر:

در صورتی که ظرف مهلت مقرر یاد شده نسبت به پرداخت مابه التفاوت متعلقه اقدام ننمائید، پذیرش سوابق مورد نظر براساس تقاضای مجدد و تجدید محاسبه مابه التفاوت طبق ضوابط مقرر امکانپذیر خواهد بود.

شعبه تأمین اجتماعی

رئیس مسئول امور فنی بیمه شدگان

اعلامیه بدهی مذکور در تاریخ	تحویل اینجانب	گردد.
ابلاغ	امضاء و اثر انگشت :	

شماره :

تاریخ :

به : صندوق بازنشستگی

از : صندوق تأمین اجتماعی - شعبه

موضوع : تغییر صندوق بازنشستگی و انتقال کسور آقای / خانم

و بیمه شده شماره

کارمند

به پیوست تصویر درخواست مورخ نامبرده مبنی بر تقاضای تغییر صندوق بازنشستگی به انضمام آخرین حکم استخدامی وی ارسال و اشعار می دارد:

از سوی این شعبه پذیرفته شده است ، لذا خواهشمند است دستور فرمائید ضمن اعلام تاریخ شروع و پایان مدت پرداخت کسور بازنشستگی نامبرده به همراه میزان آن با درج ایام مرخصی بدون حقوق ، غیبت ، ایام انفصال موقت و ... در اجرای ماده ۳ آئین نامه اجرایی ماده ۴۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (تنفیذ شده در ماده ۱۰۳ قانون برنامه چهارم و بند «ب» ماده ۲۸ قانون برنامه پنجم توسعه) مصوب ۸۰/۳/۲۷ هیأت محترم وزیران، نسبت به انتقال کسور بازنشستگی سوابق موردنظر وی به حساب شماره..... این شعبه نزد بانک..... شعبه..... کد..... اقدام و از نتیجه این شعبه را مطلع نمایند .

شعبه تأمین اجتماعی

مسئول امور فنی بیمه شدگان

رئیس

رونوشت :

- ۱- اداره به شماره کارگاهی اشعار می دارد ، نامبرده طی درخواستی که طی شماره مورخ ثبت دفتر این شعبه شده است در اجرای ماده قانونی مذکور تقاضا نموده است مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی قرار گیرد . با توجه به ماده ۳ آئین نامه قانون یاد شده، شمول مقررات قانون تأمین اجتماعی در مورد وی از تاریخ (اولین روز ماه بعد از تقاضا در دفتر این شعبه) مورد موافقت قرار گرفته است و شماره..... بعنوان شماره شناسائی به وی اختصاص داده شده است. خواهشمند است دستور فرمائید در اجرای آئین نامه طرز تنظیم صورت مزد و حقوق و مواقع ارسال آنها به صندوق تأمین اجتماعی مصوب ۵۴/۱۲/۱۹ شورای عالی تأمین اجتماعی ، نسبت به ارسال لیست و حق بیمه متقاضی طبق ماده ۳۹ قانون تأمین اجتماعی اقدام لازم را معمول نمایند.
- شایان ذکر است هرگونه تأخیر در ارسال لیست و حق بیمه از سوی کارفرمایان محترم ، مشمول قانون دریافت جرائم نقدی از کارفرمایان کارگاههای مشمول قانون تأمین اجتماعی که ظرف مهلت مقرر نسبت به ارسال صورت مزد و حقوق بیمه شدگان و حق بیمه مربوطه اقدام نمی نمایند خواهد بود.
- ۲- واحد درآمد حق بیمه با توجه به مراتب جهت اطلاع و اقدام لازم .
- ۳- آقای / خانم عطف به درخواست مذکور جهت اطلاع و پیگیری لازم تا حصول نتیجه نهایی.

نشانی :

شماره :

تاریخ :

« اعلامیه »

بیمه شده شماره :

آقای / خانم

نشانی :

با سلام :

عطف به درخواست مورخ اعلام می‌دارد :

کسور بازنشستگی جنابعالی از تاریخ لغایت به حساب این شعبه منتقل شده است ، لذا در اجرای ماده ۴ آئین نامه اجرایی ماده ۴۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (تنفیذ شده در ماده ۱۰۳ قانون برنامه چهارم و بند «ب» ماده ۲۸ قانون برنامه پنجم توسعه) مصوب ۸۰/۳/۲۷ هیأت محترم وزیران ، مابه التفاوت متعلقه بالغ بر ریال میباشد که به منظور احتساب سوابق دوره مذکور خواهشمند است :

حداکثر تا یک ماه از تاریخ ابلاغ این اعلامیه به منظور پرداخت مابه‌التفاوت مذکور بصورت یکجا یا تقاضای تقسیط آن شخصاً به این شعبه مراجعه و ترتیب پرداخت بدهی اعلام شده را فراهم نمایید .
تذکر : چنانچه ظرف مهلت مقرر یاد شده نسبت به پرداخت مابه‌التفاوت متعلقه اقدام ننمائید ، پذیرش سوابق مورد نظر براساس تقاضای مجدد و تجدید محاسبه طبق ضوابط مقرر امکانپذیر خواهد بود.

شعبه تأمین اجتماعی

رئیس مسؤل امور فنی بیمه شدگان

اعلامیه بدهی مذکور در تاریخ	تحویل اینجانب	گردید.
ابلاغ		امضاء و اثر انگشت:

آقای / خانم

نشانی:

موضوع: پذیرش سوابق خدمت دولتی

بیمه شده شماره

شماره:

تاریخ:

با سلام؛

پیرو اعلامیه شماره

مورخ

اعلام می دارد:

نظر به اینکه کسور بازنشستگی جنابعالی از تاریخ

تا تاریخ

به مدت

روز

به حساب این شعبه منتقل و مابه‌التفاوت متعلقه را نیز برابر مقررات پرداخت نموده اید ، مدت مذکور بعنوان

سوابق منتقله محسوب گردیده و به لحاظ استفاده از مزایای مقرر طبق قوانین معتبر می باشد .

شعبه تأمین اجتماعی

رئیس

مسئول امور فنی بیمه شدگان

شماره :

بیمه شده شماره:

آقای / خانم

نشانی :

تاریخ :

موضوع: انتقال کسور بازنشستگی

با سلام :

پیرو اعلامیه شماره

مورخ

اعلام می دارد :

نظر به اینکه برابر مقررات مربوط ، درخصوص پرداخت مابه التفاوت اقدام مقتضی توسط جنابعالی صورت نگرفته است، لذا پذیرش سوابق مورد نظر براساس تقاضای مجدد و تجدید محاسبه مابه التفاوت طبق ضوابط مقرر امکانپذیر خواهد بود .

شعبه تأمین اجتماعی

مسئول امور فنی بیمه شدگان

رئیس

" فرم پیوست شماره ۱۳ "

شماره:

تاریخ:

شعبه: کد شعبه:

به: واحد حسابداری

موضوع: انتقال حق بیمه آقای / خانم

به شماره بیمه:
و کد ملی:

در اجرای بخش دوم بخشنامه تلخیص شده نقل و انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی به پیوست برگ تصویر فرم استخراج سوابق پرداخت حق بیمه دولتی نامبرده ارسال میگردد. مقتضی است طبق مقررات نسبت به انتقال حق بیمه وی

از تاریخ	لغایت تاریخ	جمعاً به مدت	جمع آخرین حقوق و مزایای مبنای کسر حق بیمه	۴٪ آخرین حقوق و مزایای مشمول	مبلغ قابل انتقال
	ماه و روز	ریال	ریال	به عدد	ریال
				به حروف	ریال

به استثنای ماههای

به سازمان / صندوق بازنشستگی

اقدام گردد.

نام و نام خانوادگی و

امضاء رئیس شعبه

نام و نام خانوادگی و

امضاء مسئول امور فنی بیمه شدگان

رونوشت:

- سازمان / صندوق بازنشستگی
- خلاصه وضعیت پرداخت حق بیمه نامبرده می باشد جهت آگاهی ارسال میگردد .
- واحد نامنویسی و حسابهای انفرادی جهت اطلاع و اقدام لازم .

" فرم پیوست شماره ۱۵ "

شماره:

تاریخ:

شعبه: کد شعبه:

به: واحد حسابداری

موضوع: انتقال حق بیمه آقای / خانم

به شماره بیمه:

و کد ملی:

در اجرای بخش دوم بخشنامه تلخیص شده نقل و انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی به پیوست برگ تصویر فرم استخراج سوابق پرداخت حق بیمه غیردولتی دولتی نامبرده ارسال میگردد. مقتضی است طبق مقررات نسبت به انتقال حق بیمه وی

از تاریخ	تاریخ	جمع کل حق بیمه « اعم از سهم بیمه شده و کارفرما »	جمع حق درمان	مبلغ قابل انتقال
		ریال	ریال	به عدد ریال
				به حروف ریال

به استثنای ماههای

اقدام گردد.

به سازمان / صندوق بازنشستگی

نام و نام خانوادگی و
امضاء مسئول امور فنی بیمه شدگان

نام و نام خانوادگی و
امضاء رئیس شعبه

رونوشت:

- سازمان / صندوق بازنشستگی
- به پیوست یک نسخه از " فرم پیوست شماره ۱۴ " که بیانگر خلاصه وضعیت پرداخت حق بیمه نامبرده می باشد جهت آگاهی ارسال میگردد .
- واحد نامنویسی و حسابهای انفرادی جهت اطلاع و اقدام لازم .

" فرم پیوست شماره ۱۴ "

انتقال به صندوق باز نشستگی.....

استرداد حق بیمه

فرم استخراج سوابق پرداخت حق بیمه خدمت دولتی / غیر دولتی (ایام مشمول قانون تأمین اجتماعی) جهت

شعبه : نام و نام خانوادگی :
 کد شعبه : نام و کد کارگاه :
 تاریخ تولد : شماره شناسنامه :
 نام پدر : کد ملی :

ردیف	سال	بیمه	تعداد روزهای کارکرد	مبلغ حق بیمه	تعداد روزهای کارکرد	سهم بیمه شده	سهم کارفرما	فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	جمع
			تعداد روزهای کارکرد		تعداد روزهای کارکرد	سهم بیمه شده	سهم کارفرما													
			تعداد روزهای کارکرد		تعداد روزهای کارکرد	سهم بیمه شده	سهم کارفرما													
			تعداد روزهای کارکرد		تعداد روزهای کارکرد	سهم بیمه شده	سهم کارفرما													
			تعداد روزهای کارکرد		تعداد روزهای کارکرد	سهم بیمه شده	سهم کارفرما													

جمع حق بیمه سهم بیمه شده	
جمع حق بیمه سهم کارفرما	
جمع حق بیمه سهم بیمه شده و کارفرما	

* ماههایی که حق بیمه وصول نشده است با علامت × مشخص گردیده است .

نام و امضاء مسئول واحد درآمد : نام و امضاء مسئول امور فنی بیمه شدگان :

نقل به صفحه بعد

" فرم پیوست شماره ۱۴ "

انتقال به صندوق بازنشستگی....
 جهت استرداد حق بیمه

فرم استخراج سوابق پرداخت حق بیمه خدمت دولتی / غیر دولتی (ایام مشمول قانون تأمین اجتماعی) جهت

شعبه : کد شعبه : نام و کد کارگاه :

نام و نام خانوادگی : شماره بیمه :

تاریخ تولد : شماره شناسنامه : نام پدر :

کد ملی :

نقل از صفحه قبل

جمع حق بیمه سهم بیمه شده
جمع حق بیمه سهم کارفرما
جمع حق بیمه سهم بیمه شده و کارفرما

ردیف	سال	شماره بیمه	تعداد روزهای کارکرد مبلغ حق بیمه	فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	جمع
			تعداد روزهای کارکرد													
			سهم بیمه شده													
			سهم کارفرما													
			تعداد روزهای کارکرد													
			سهم بیمه شده													
			سهم کارفرما													
			تعداد روزهای کارکرد													
			سهم بیمه شده													
			سهم کارفرما													

* ماههایی که حق بیمه وصول نشده است با علامت × مشخص گردیده است .

جمع حق بیمه سهم بیمه شده
جمع حق بیمه سهم کارفرما
جمع کل حق بیمه سهم بیمه شده و کارفرما

نام و امضاء مسئول امور فنی بیمه شدگان :

نام و امضاء مسئول واحد درآمد :

" فرم پیوست شماره ۱۲ "

فرم استخراج سوابق پرداخت حق بیمه خدمت دولتی (ایام مشمول قانون تأمین اجتماعی) جهت انتقال به صندوق بازنشستگی

شعبه: کد شعبه: نام و کد کارگاه:
نام و نام خانوادگی: شماره بیمه: تاریخ تولد: شماره شناسنامه: نام پدر:
کد ملی:

تعداد ماههای غیر قابل انتقال	جمع ماههای پرداخت حق بیمه	روزهای کارکرد											نرخ حق بیمه	سال	
		اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت			فروردین

ماههایی که حق بیمه وصول نشده است با علامت × مشخص گردیده است .

نام و نام خانوادگی و امضاء مسئول واحد درآمد: نام و نام خانوادگی و امضاء مسئول واحد نامنویسی و حسابهای انفرادی:

