

**معاونت آموزشی و پژوهشي**

**مديريت امور پژوهشي**

**1388**

**بسمه تعالی**

## arm قرارداد اجراي طرح تحقيقات صنعتي ( داخلی )

اين قرارداد در اجراي بخش دوم آیین­نامه قراردادهای پژوهشی مصوبه هیئت رئیسه دانشگاه، ما بين دانشگاه صنعتي ارومیه به نمايندگي آقاي دكتر جعفر عبداللهی شریف معاون پژوهشي دانشگاه كه در اين قرارداد دانشگاه ناميده مي‌شود از يك طرف و آقاي دكتر ........................................... عضو هيات علمي دانشكده مهندسي ............................ كه در اين قرارداد مجري ناميده مي‌شود از طرف ديگر، با شرايط و مفاد ذيل منعقد مي‌گردد.

**ماده 1- موضوع قرارداد :**

عبارتست از اجراي طرح تحقيات صنعتي موضوع **«...........................................................................................................»**

موضوع قرارداد منعقده با ...................................... به شماره ................................... مورخ ...................................

**ماده 2- دستگاه نظارت :**

نظارت بر حسن اجراي قرارداد به عهده مديريت ارتباط با صنعت دانشگاه خواهد بود.

**تبصره:** مديريت ارتباط با صنعت در صورت صلاحديد مي‌تواند شخص يا واحدي را بعنوان ناظر قرارداد تعيين و معرفي نمايد.

**ماده 3- مدت قرارداد :**

مدت اجراي اين قرارداد از تاريخ امضاء و مبادله ................ ماه خواهد بود.

**ماده 4- مبلغ قرارداد :**

 مبلغ قرارداد بالغ بر.................................... ريال مي‌باشد كه طی بند ............... صورتجلسه مورخ .......................... هیئت رنیسه دانشگاه تعیین شده است.

تبصره1: مبلغ قرارداد از محل اعتبار بودجه اختصاصي تحصيل شده از موضوع قرارداد تامين گرديده است .

**ماده 5- نحوه پرداخت :**

پرداخت مبالغ قرارداد به شرح ذيل انجام مي‌شود:

- .........% از مبلغ قرارداد به عنوان پيش‌پرداخت جهت خريد تجهيزات در قبال اخذ تعهدنامه‌اي معادل مبلغ پيش‌پرداخت از مجري به وي پرداخت خواهد شد.

- الباقي پرداختها به تناسب پيشرفت‌كار و پس از تاييد گزارشات توسط كارفرما و دريافت اعتبار هر مرحله انجام خواهد پذيرفت.

 تبصره2- پرداخت هاي فوق الذكر با توجه به وجود اعتبار بودجه اختصاصي از محل قرارداد منعقده با ........................................ مندرج در موضوع قرارداد انجام خواهد گرفت .

تبصره3- هزينه هاي پرسنلي و هزينه هاي مصرفي با توجه به گزارشات ارائه شده مجري در هر مرحله به وي پرداخت و در رابطه با تجهيزات فقط با ارائه پيش فاكتور و يا ارائه اسناد مثبته هزينه‌هاي مربوطه پرداخت خواهد شد.

تبصره4- درصورتي كه با نظر واحد هاي دانشگاه از امكانات و پرسنل واحد هاي دانشگاه در خارج از وقت مقرر اداري و در رابطه با پروژه استفاده گردد ، پرداخت هزينه هاي مربوطه به عهده مجري مي باشد.

تبصره5- مجري موظف است در صورت دريافت پيش‌پرداخت، در مدت زمان حداكثر معادل يك چهارم مدت كل قرارداد نسبت به ارائه گزارش اوليه (تسويه حساب پيش‌پرداخت) اقدام نمايد.

**ماده 6- كسورات قانوني :**

الف : ماليات متعلق به اين قرارداد با توجه به مقررات از هر پرداخت كسر خواهد شد .

ب : با عنايت به بند 4 از بخشنامه شماره 5562/52 مورخ 26/4/1378 سازمان تامين اجتماعي ، كسور بيمه به اين قرارداد تعلق نخواهد گرفت .

**ماده7 : تعهدات طرفين :**

 - دانشگاه موظف است مبلغ قرارداد را با توجه به دريافت گزارشات در موعد مقرر پرداخت نمايد . مجري موظف است گزارش پيشرفت‌كار هر مرحله از قرارداد را به منظور تائيد كارفرما به مديريت ارتباط با صنعت دانشگاه ارسال نمايد .

 - پرداخت هرگونه حق الزحمه همكاران احتمالي طرح و پرداخت ماليات وحق بيمه احتمالي اين همكاران، هزينه هاي آزمايشات و هزينه‌هاي كارگاهي انجام شده در خارج از دانشگاه و مواد مصرفي به عهده مجري مي باشد.

**ماده 8- فسخ قرارداد :**

درصورتي كه كارفرماي قرارداد اصلي به شماره ......................................... مورخ ................................ آن را فسخ و يا تعليق نمايد در اين قرارداد نيز با توجه به فسخ و يا تعليق قرارداد اصلي عمل خواهد شد كه در صورت پرداخت خسارات توسط كارفرماي موضوع قرارداد خسارت وارده بر مجري نيز از همان محل جبران خواهد گرديد.

- در صورتيكه مجري به هر دليلي مايل به فسخ قرارداد باشد ، موظف است دو ماه قبل از فسخ قرارداد ، ضمن معرفي مجري جديد مراتب را به دانشگاه اعلام نمايد. بديهي است در صورت غير موجه بودن دلايل و عدم معرفي مجري جديد، مجري موظف است كليه خسارات وارده را كه ، توسط معاونت پژوهشي و فناوري دانشگاه تعيين مي‌گردد، جبران نمايد.

**ماده 9- حل اختلاف :**

در صورت بروز هر گونه اختلاف در رابطه با اين قرارداد ، مورد اختلاف در كميته اي متشكل از مدير دفتر ارتباط با صنعت، معاون مالي و اداري دانشگاه ، معاون پژوهشي دانشگاه و مجري، طرح و تصميمات اتخاذ شده لازم الاجراء مي باشد.

**ماده 10- نسخ قرارداد :**

اين قرارداد در10 ماده و 5 تبصره و در 4 نسخه كه هر يك حكم واحد را دارند تهيه، تنظيم و مبادله گرديده و طرفين اجراي مفاد آن را تقبل نمودند.

***دكتر جعفر عبداللهی شریف ............................***

 **معاون پژوهشي دانشگاه عضو هيئت علمي دانشكده مهندسي .......**

 **مجری قرارداد**