«بسمه تعالی»

تاریخ : / / 13

شماره : ...................



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فن آوری

دانشگاه صنعتی ارومیه

|  |
| --- |
| **درخواست کننده:** |
| **1- عنوان کارگاه/ سمینار/ ...** |  |
| **2- نام و نام خانوادگی سخنران / مدرس:** |  |
| **3- تعداد دانشجویان شرکت کننده:** |  |
| **4- رشته و گرایش دانشجویان شرکت کننده:** |  |
| **5- زمان برگزاری (تاریخ و ساعت ):** |  |
| **6- نام و نام خانوادگی مسئول برگزاری:** |  |
| **7- تخمین هزینه برگزاری:** |  |

فرم درخواست برگزاری کارگاه آموزشی / سمینار/...

**توجه :**

* به منظور هماهنگی سمینار یا کارگاه آموزشی فرم تکمیل شده پس از تایید مدیر گروه می بایست دو هفته قبل از زمان برگزاری کارگاه آموزشی / سمینار به دفتر مدیریت فرهنگی و فوق برنامه تحویل گردد.
* در صورتی که سمینار / کارگاه آموزشی در محلی غیر از دانشگاه برگزار گردد، هماهنگی وسیله ایاب و ذهاب حداقل پنج روز قبل می بایست صورت پذیرد.
* به منظور پیشگیری از تبعات آتی و اطلاع مدیریت حراست از برنامه، ضروری است اسامی دانشجویان شرکت کننده و همچنین اطلاعات مربوط به مدرسان / سخنرانان در اختیار واحد مذکور قرار گیرد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **امضا دبیرانجمن** | **امضا مدیر گروه** | **امضا و تأیید****مدیریت فرهنگی و فوق برنامه** | **امضا و تأیید****معاونت دانشجویی فرهنگی** |
| **توضیحات** |  |  |  |  |