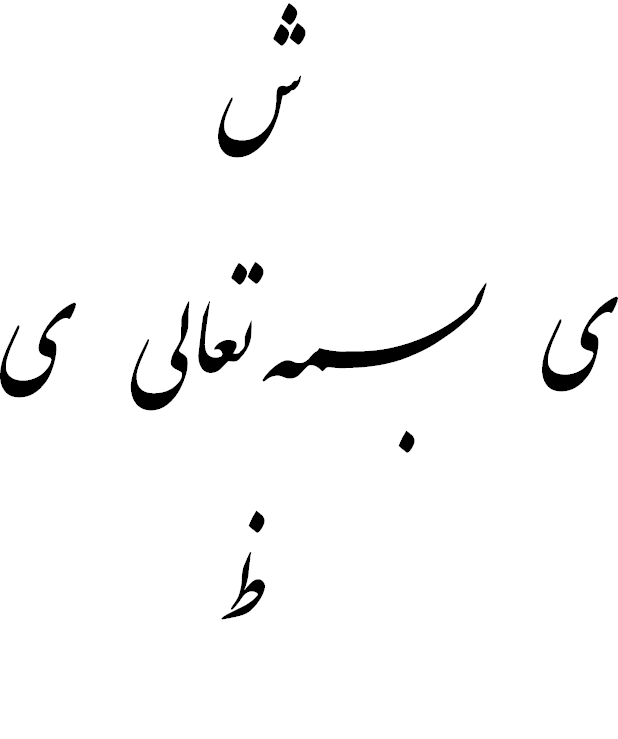
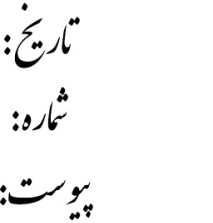
****



**­­­**

**رئیس محترم مرکز داده و خدمات رایانه ای**

با سلام

خواهشمنداست نسبت به انجام درخواست­ها و رفع ایرادات ذیل اقدامات لازم را مبذول فرمائید.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مشخصات درخواست** | **نوع درخواست: سخت افزار** 🞎 **نرم افزار** 🞎 **شبکه** 🞎 **اینترنت** 🞎 **پورتال** 🞎 **اتوماسیون** 🞎  **سایر** 🞎 **ذکرشود** لطفا گزینه موردنظر را با علامت✓ مشخص کنید**.** | |
| 1. **شرح درخواست :** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .   . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . .. | |
| نام کاربر سیستم: | نام واحد سازمانی:  امضا مدیر واحد |
| شماره داخلی: |

توضیحات:

1- لطفا مشکلات و ایرادات را بطور کامل(با قید مشخصات و مدل دستگاه) شرح دهید.

2- لطفا پیش­نویس این فرم را ابتدا برای رابط واحد خود ارسال نمائید.

3- پس از بررسی­ توسط رابط محترم، فرم به امضا مدیر واحدرسیده و درقالب نامه­داخلی به سرپرست اداره فناوری اطلاعات ارسال می­گردد.

4- اطلاعات مهم درایو C (پارتیشنی که ویندوزنصب شده است) را به درایو دیگر منتقل نمایید.درصورت ازبین رفتن اطلاعات هیچگونه مسئولیتی متوجه این اداره نمی­باشد.

جناب آقای/خانم مهندس .......................................................

جهت اقدام مقتضی / / 13 ساعت : ......... : ........ امضای مدیر مرکز داده