

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی دانشگاه صنعتی ارومیه در سال تحصیلی ۹۹-۹۸

ضمن تبریک قبولی داوطلبان عزیز در آزمون سراسری سال ۱۳۹۸ دانشگاه صنعتی ارومیه، بدینوسیله اعلام می‌گردد؛ ثبت نام پذیرفته شدگان ابتدا به صورت اینترنتی و از طریق سایت ثبت نام ورودی های جدید دانشگاه صنعتی ارومیه و سپس به صورت مراجعه حضوری انجام خواهد پذیرفت. پذیرفته شدگان بایستی از هرگونه مراجعه حضوری به دانشگاه خودداری نموده و جزئیات فرایند پذیرش و ثبت نام در دانشگاه را به شرح زیر به دقت مطالعه نمایند و پس از اطلاع از مراحل ثبت نام، بر اساس زمانبندی اعلام شده در سایت ثبت نام ورودی های جدید عمل نمایند.

زمانبندی ثبت نام اینترنتی:

ثبت نام اینترنتی پذیرفته شدگان مقاطع کارشناسی دانشگاه صنعتی ارومیه از تاریخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۷ لغایت ۱۳۹۸/۰۶/۳۰ براساس حرف اول نام خانوادگی به شرح جدول زیر انجام خواهد شد.

ردیف	تاریخ	حرف اول نام خانوادگی
۱	چهارشنبه و پنجشنبه، ۲۷ و ۲۸ شهریور ۱۳۹۸	الف-ب-پ-ت-ث-ج-چ-ح-خ-د-ذ-ر-ز-ژ-س-ش-ص-ض-ط-ظ
۲	جمعه و شنبه، ۲۹ و ۳۰ شهریور ۱۳۹۸	ع-غ-ف-ق-ک-گ-ل-م-ن-و-ه-ی

زمانبندی مراجعه حضوری متعاقباً اعلام خواهد شد.

تذکر مهم: با توجه به اینکه فرایند پذیرش، ثبت نام و تامین امور رفاهی دانشجویان از قبیل صدور کارت دانشجویی، خوابگاه و تغذیه بر اساس برنامه فوق انجام خواهد شد، لذا انجام ثبت نام اینترنتی طبق برنامه الزامی بوده و زمان های فوق قابل تمدید نخواهد بود.

تکالیف پذیرفته شدگان برای ثبت نام اینترنتی:

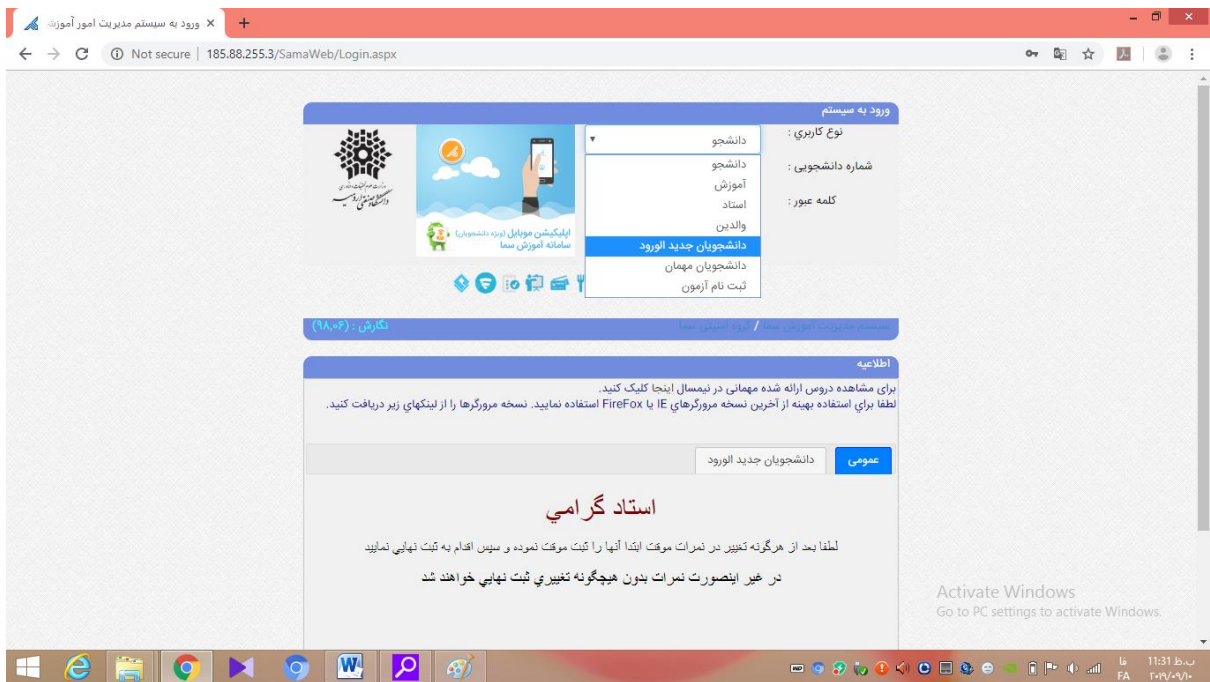
۱-مراجعه به سایت دانشگاه صنعتی ارومیه به آدرس <http://www.uut.ac.ir> و "سایت ثبت نام ورودیهای جدید" بر اساس

برنامه زمانی فوق

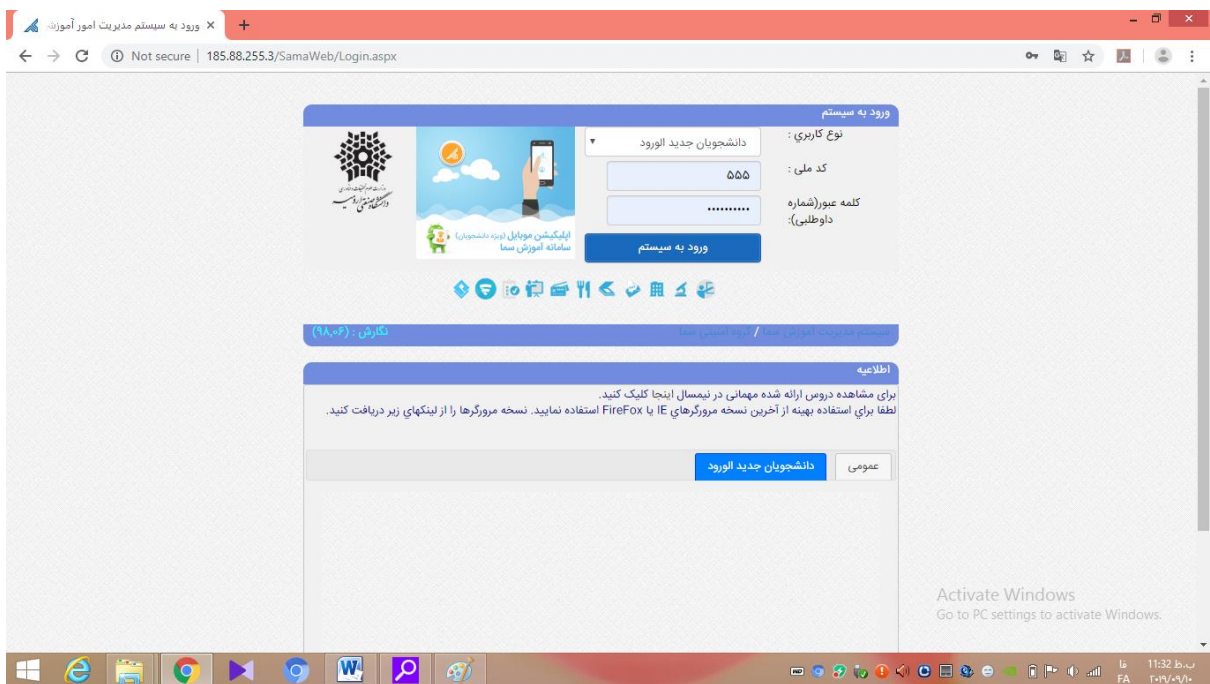
دانشجویان گرامی خواهشمند است از صفحه اصلی دانشگاه صنعتی ارومیه قسمت پایین سایت بخش سامانه های دانشگاه سیستم آموزش الکترونیکی سما را انتخاب نمایید(در عکس ضمیمه فونت زرد رنگ)

پیوند های مفید	سایر بخش ها	سامانه های دانشگاه
«ارتباط مستقیم با قائم مقام محترم»	«نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری»	«سامانه ارتباط آنلاین با ریاست»
«لینک کانال رسمی دانشگاه در پیام»	«دفتر ارتباط با صنعت»	«سیستم آموزشی الکترونیکی سما»
«لینک کانال رسمی دانشگاه در پیام»	«تخلیفات اداری کارکنان»	«سامانه کارگزینی»
«لینک کانال رسمی دانشگاه در پیام»	«مهمانسرای دانشگاه»	«سیستم اتوماسیون انبار»
«سامانه شاعا»	«صندوق رفاه هیات علمی»	«سیستم درخواست الکترونیکی مرکز داده»
«صندوق رفاه دانشجویان»	«تشکل های دانشجویی»	«سیستم اتوماسیون نیرو فایزر»
«مخزن فایل»	«مجمع منقذ کارکنان»	«سیستم اطلاعات پژوهشی»
«شرکت های دانش بنیان»	«مرکز توسعه فناوری (IRC)»	«سرویس پست الکترونیکی دانشگاه»
«پرسمان دانشگاهیان»	«گنجینه کتاب»	«سامانه اتوماسیون تغذیه»
		«اتوماسیون تغذیه سلف آزاد سرور 1»

با انتخاب این قسمت وارد صفحه اصلی سماسامانه خواهید شد



در قسمت اول صفحه با انتخاب نوع کاربری دانشجویان جدید ورود



و وارد کردن کد ملی و شماره داوطلبی بعنوان کلمه عبور به صفحه اصلی ثبت نام اینترنتی وارد خواهید شد.

۲- دریافت و مطالعه اطلاعیه ثبت نام، راهنمای ثبت نام اینترنتی، راهنمای رزور اینترنتی غذا، و راهنمای استفاده از سامانه امور خوابگاه ها (ویژه دانشجویان متقاضی استفاده از خوابگاه) همچنین لازم بذکر است فایل راهنمای استفاده از سایت در صفحه اصلی موجود می باشد.

۳- دریافت "فرم مرکز آمار و کامپیوتر" پرسشنامه های دانشجویی" از بخش فرم های سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل آن که به ترتیب عبارتند از ((اطلاعات شناسنامه ای ، اطلاعات آموزشی، اطلاعات تکمیلی، اطلاعات بستگان، اطلاعات دوستان صمیمی)) دقت کنید تکمیل این فرمها باید به ترتیب باشد و تا زمانی که تمامی فیلد های خواسته شده برای هر یک از اطلاعات را تکمیل نکنید وارد مرحله بعد نخواهید شد.

۴- دانشجویان گرامی تمامی فرمهای موجود در سایت در قسمت دریافت فرمهای آموزشی را بایستی دانلود نمایند شرط رفتن به مرحله بعد دانلود تمامی این فرمها می باشد.

۵- در مرحله بعد از قسمت ارسال تصاویر درخواست شده تصاویر درخواستی را ارسال نمایید.

۶- از قسمت تصاویر ارسال شده از صحت تصاویر ارسال شده اطمینان حاصل کنید (لازم بذکر است تمامی تصاویر ارسالی با پنجره درخواست تصاویر بایستی یکسان باشد از ارسال جابجا ، صفحات مخدوش یا سفید در این قسمت اکیداً خوداری شود در غیر این صورت اداره آموزش اطلاعات ارسالی را تأیید نخواهد نمود.

۷- مراجعه به مرحله پرداخت آنلاین طبق جدول ذیل

ردیف	عنوان پرداختی	مبلغ قابل پرداخت
۱	کارت دانشجویی	۳۰۰/۰۰۰ ریال
۲	بیمه حوادث دانشجویی	۵۰/۰۰۰ ریال
۳	ایاب و ذهاب نیمسال تحصیلی ۱-۹۸	۵۵۰/۰۰۰ ریال
۴	جمع کل	۹۰۰/۰۰۰ ریال

مدارک لازم جهت تشکیل پرونده در هنگام مراجعه حضوری:

۱) رسید ثبت نام اینترنتی (رسید ثبت نام اینترنتی به منزله فرم ثبت نام می باشد که ارائه آن به همراه سایر مدارک ثبت نامی الزامی است).

۲- هر یک از پذیرفته شدگان بر اساس نوع نظام آموزشی خود بایستی یکی از موارد زیر را به عنوان مدرک تحصیلی خود ارائه نمایند:

الف) اصل یا گواهی موقت مدرک تحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی و ریزنمرات آنها (ویژه پذیرفته شدگان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی به علاوه یک سری کپی از آن).

ب) اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (ویژه پذیرفته شدگان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶) به علاوه یک سری کپی از آن).

ج) اصل فرم انصراف از تحصیل (ویژه دانشجویان اخراجی آموزشی و یا انصرافی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی) ▪

۳) اقدام به اخذ اصل رسید پستی تاییدیه تحصیلی: کلیه پذیرفته شدگان بایستی با در دست داشتن تصویر مدرک پیش دانشگاهی به یکی از دفاتر پیشخوان خدمات دولت محل سکونت خود مراجعه نموده و نسبت به دریافت تاییدیه تحصیلی اقدام و اصل رسید پستی آنرا به همراه سایر مدارک جهت تحویل به دانشگاه، همراه خود داشته باشند

۴) اصل شناسنامه و یک سری کپی از تمام صفحات شناسنامه

۵) اصل کارت ملی و یک سری تصویر از پشت و روی کارت ملی

۶) تکمیل کامل فرم ثبت نام جدیدالورود

۷) تکمیل کامل فرم حراست.

۸) کلیه پذیرفته شدگان دوره روزانه جهت استفاده از مزایای آموزش رایگان، بایستی بر حسب مورد یکی از فرمهای شماره ۴

(مخصوص پذیرفته شدگان منطقه ۱، خانواده معظم شهدا، و...) و یا فرم شماره ۵ (مخصوص پذیرفته شدگان سهمیه مناطق ۲ و ۳)

را از بخش فرم های کارشناسی سایت ثبت نام ورودی های جدید دریافت نموده و پس از تکمیل و امضای آن، به همراه سایر مدارک ثبت نامی همراه خود داشته باشند.

۹) کلیه پذیرفته شدگانی که تا ۱۳۹۷/۱۲/۲۵ انصراف قطعی از دوره روزانه داده اند بایستی فرم شماره (۱) تکمیل و همراه خود داشته باشند.

۱۰) کلیه پذیرفته شدگان با سهمیه مناطق درگیر بلایایی طبیعی سیل و زلزله بایستی فرم شماره (۱۸) را تکمیل نموده و گواهی تایید را به امضای فرماندار محل سکونت خود برسانند لازم بذکر است کسانی که از این سهمیه استفاده نموده اند بایستی هم فرم شماره (۱۸) و هم گواهی تایید را به همراه سایر مدارک ثبت نامی همراه خود داشته باشند.

۱۱) تکمیل فرم شماره (۱۱) برای پذیرفته شدگانی که کارمندان آموزش و پرورش هستند و همچنین تکمیل و فرم شماره (۱۲) برای پذیرفته شدگان کارمند سایر سازمانها الزامی است.

۱۲) متقاضیان که درخواست خوابگاه دارند

الف) ابتدا بایستی گزینه (متقاضی خوابگاه هستم) را در تکمیل اطلاعات تکمیلی پرسشنامه ها را انتخاب نمایند

ب) پذیرفته شدگانی که متقاضی استفاده از خوابگاه دانشجویی می باشند، بایستی از تاریخ ۳۰/۰۶/۹۸ به بعد و قبل از مراجعه حضوری به دانشگاه با ورود به سامانه امور خوابگاه ها (از طریق صفحه اصلی دانشگاه صنعتی ارومیه) نسبت به مشاهده خوابگاه اختصاص داده شده و پرداخت اینترنتی هزینه سکونت در خوابگاه اقدام نمایند

تذکره ۱: نحوه ورود به سامانه امور خوابگاه ها، پرداخت هزینه در قسمت اطلاعیه های سامانه مذکور موجود می باشد.

تذکره ۲: تمامی پرداخت ها بابت سکونت در خوابگاه صرفاً به صورت اینترنتی و از طریق سامانه امور خوابگاه ها انجام می گردد. لازم به یادآوری است پرداخت اینترنتی هزینه خوابگاه قبل از مراجعه به خوابگاه اختصاص داده شده جهت سکونت الزامی می باشد.

تذکره ۳) متقاضیان خوابگاه فقط صفحه یک از فرم خوابگاهها را در قسمت ارسال تصاویر بفرستند

۱۳) تکمیل "فرم مشخصات دانشجویان شاهد و ایثارگر- کارشناسی" برای (فرزند جانباز بالای ۲۵٪، فرزند و همسر آزاده) (ویژه

دانشجویان شاهد و ایثارگر) از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید

لازم به ذکر است دانشجویان شاهد و ایثارگر جهت بهره مندی از مزایای ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر ضروری است پس از مراجعه به دانشگاه و تشکیل کلاس ها با در دست داشتن این فرم، به این ستاد واقع در پردیس نازلو دانشگاه ارومیه مراجعه نمایند.

۱۴- دریافت "فرم درخواست معافیت تحصیلی" از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل آن (ویژه

دانشجویان مرد که فاقد مدرک نظام وظیفه بوده و برای آنها معافیت تحصیلی درخواست خواهد شد)

تذکر مهم: پذیرفته شدگان مشمول جهت صدور معافیت تحصیلی بایستی "برگ درخواست معافیت تحصیلی" را از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام دریافت نموده و پس از انجام ثبت نام اینترنتی و دریافت رسید ثبت نام و شماره دانشجویی از سیستم، آنرا به دقت تکمیل نمایند و به مراکز پلیس ۱۰+ ارائه نمایند و رسید آن را به آموزش دانشگاه جهت ضبط در پرونده دانشجویی تحویل نمایند.

تذکرات مهم:

۱- پذیرفته شدگان منحصرا بایستی در تاریخ های که اعلام خواهد شد با ارائه مدارک کامل مندرج در این اطلاعیه جهت دریافت کارت دانشجویی و تحویل مدارک به دانشکده خود مراجعه نمایند و حضور شخص پذیرفته شده جهت انجام مراحل پذیرش و ثبت نام، الزامی است و عدم مراجعه پذیرفته شدگان در تاریخ های تعیین شده برای ثبت نام به منزله انصراف از ادامه تحصیل تلقی خواهد شد.

۲- از پذیرفته شدگانی که حداکثر تا تاریخ ۹۸/۶/۳۱ فارغ التحصیل نشوند، ثبت نام به عمل نخواهد آمد و ضمن ((کان لم یکن)) تلقی شدن قبولی آنان، طبق مقررات با ایشان رفتار خواهد شد.

۳- در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی «کان لم یکن» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

۴- پذیرفته شدگانی که قصد انصراف از تحصیل دارند در صورت عدم ثبت نام اینترنتی و تحویل مدارک نیازی به مراجعه حضوری برای اعلام انصراف ندارند.

۵- با توجه به اینکه پس از ثبت نام اینترنتی، توسط آموزش دانشکده انتخاب واحد گروهی برای دانشجویان ثبت می گردد لذا پس از این مرحله و در صورت انصراف از تحصیل بایستی از طریق سامانه سجاد وزارت علوم نسبت به تسویه و لغو هزینه آموزش رایگان یک ترم اقدام شود.

دانشگاه صنعتی ارومیه به درخواستهای مهمانی و انتقالی دارای شرایط خاص که هر ساله در اردیبهشت ماه در سامانه خدمات آموزشی وزارت علوم مطرح شده بررسی نموده و پاسخگو خواهد بود.

شماره های تلفن برای تماسهای اضطراری:

۰۴۴-۳۱۹۸۰۳۰۱

۰۴۴-۳۳۷۲۸۳۱۳